

Příčná

66-51-H/01

PRODAVAČ

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

PRODAVAČ

PRODAVAČ – VŠEOBECNÉ ZBOŽÍ



Obsah

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	3
ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
CELKOVÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
PROFIL ABSOLVENTA	5
Uplatnění absolventa	5
Odborné kompetence, které se vztahují přímo k oboru vzdělání a příslušné kvalifikaci	5
Klíčové kompetence, které rozvíjejí obecné předpoklady žáků a jejich občanské vědomí	6
Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání	7
Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)	7
CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	8
Pojetí vzdělávacího programu	8
Organizace výuky	8
Realizace klíčových kompetencí a průřezových témat	8
Způsob a kritéria hodnocení žáků	9
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	9
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární prevence	10
Podmínky pro přijímání ke vzdělávání	11
Způsob ukončení vzdělávání	11
UČEBNÍ PLÁN	12
Přehled využití týdnů ve školním roce	13
PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP	14
Český jazyk a literatura	15
Anglický jazyk	22
Německý jazyk	43
Občanská nauka	54
Základy přírodních věd	60
Matematika	65
Tělesná výchova	71
Informační a komunikační technologie	83
Ekonomika	88
Obchodní provoz	92
Daňová evidence	98
Komunikace ve službách	102
Zbožiznalství	108
Aplikovaná psychologie	117
Propagace	122
Odborný výcvik	124
PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	130
Personální podmínky	130
Materiální podmínky	130
SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	130
PŘECHODNÉ USTANOVENÍ V ŠVP	131

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy: Střední škola služeb a podnikání, Ostrava–Poruba, příspěvková organizace

Adresa: Příčná 1108, 708 00 Ostrava

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692

Název školního vzdělávacího programu: Prodavač

Kód a název oboru vzdělání: 66-51-H/01 Prodavač

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem, kvalifikační úroveň EQF 3

Délka a forma vzdělávání: 3 roky, denní studium

Platnost ŠVP: od 1. září 2025

Ředitel: Mgr. Rostislav Besta

Číslo jednací:

Podpis ředitele:

Razítko školy:

CELKOVÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední škola služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, Příčná 1108, příspěvková organizace vznikla 1. 9. 2009 sloučením dvou škol s dlouholetou vzdělávací tradicí – Střední školy oděvní, služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, Příčná 1108, příspěvkové organizace se Střední školou obchodní, Ostrava, příspěvkovou organizací, sídlící v Ostravě-Přívoze, Na Mlýnici 36. Teoretické vyučování se uskutečňuje v budovách na ulici Příčné 1108 a ulici Polské 6/1543 v Ostravě-Porubě. Praktické vyučování probíhá na dalších třech odloučených pracovištích (na ulici Otakara Jeremiáše v Ostravě-Porubě, na ulici Patrice Lumumby v Ostravě-Zábřehu, na ulici Polské 6/1543 v Ostravě-Porubě). Zřizovatelem Střední školy služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, příspěvkové organizace je Moravskoslezský kraj.

Škola je určena především žákům, kteří se po absolvování studia na naší škole chtějí profesionálně věnovat oborům zaměřeným na služby a obchod, případně si chtějí otevřít živnost v daném oboru. Tomu odpovídá také koncepce studia probíhajícího nejen ve formě teoretické výuky, ale také praktického výcviku v našich střediscích odborného výcviku. V rámci aktivní přípravy na budoucí povolání se žáci účastní celé řady soutěží a výstav. Škola má zázemí několika budov s běžnými třídami, odbornými učebnami i dílnami. Praktické vyučování probíhá také na smluvních pracovištích.

Škola spolupracuje s Magistrátem města Ostravy, MÚOb-Poruba, kulturními zařízeními Ostravy a dalšími organizacemi při pořádání soutěží, výstav a propagačních akcí. Aktivně se škola zapojuje do evropských projektů s cílem zkvalitnit výuku a podpořit profesní růst žáků i pedagogických pracovníků. Jedním z významných projektů je Erasmus+ „Zkušenosti bez hranic“, který se zaměřuje na výměnu zkušeností, prohlubování teoretických i praktických znalostí a dovedností žáků a posílení jejich flexibility a adaptability na evropském trhu práce. Projekt Šablony 2022 je orientován na podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků střední školy DVPP a přispívá k jejich odbornému a profesnímu růstu. Škola rovněž čerpá finanční prostředky z Evropské unie prostřednictvím Národního plánu obnovy, konkrétně v oblastech digitálních učebních pomůcek pro rozvoj informatického myšlení a digitálních kompetencí, prevence digitální propasti a výuky anglického jazyka se zapojením rodilých mluvčích. Dále je škola autorizovanou osobou v systému Národní soustavy kvalifikací a nabízí možnost složení autorizovaných zkoušek v rámci celoživotního vzdělávání, včetně přípravných kurzů. Kompletní seznam projektů a profesních kvalifikací je k dispozici na internetových stránkách školy.

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou, střední vzdělání s výučním listem, nástavbové studium ve formě denního a dálkového studia pro absolventy středního vzdělání s výučním listem.

PROFIL ABSOLVENTA

Název školy: Střední škola služeb a podnikání, Ostrava–Poruba, příspěvková organizace

Adresa: Příčná 1108, 708 00 Ostrava

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692

Název školního vzdělávacího programu: Prodavač

Kód a název oboru vzdělání: 66-51-H/01 Prodavač

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem, kvalifikační úroveň EQF 3

Délka a forma vzdělávání: 3 roky denní studium

Uplatnění absolventa

Absolvent ŠVP Prodavač se uplatní při výkonu povolání prodavač jako zaměstnanec v obchodních provozovnách různých typů a velikostí, zejména dle svého zaměření na všeobecné zboží. Bude připraven - po získání nutné praxe – uplatnit se i jako podnikatel v malých obchodních firmách a živnostech. Po úspěšném vykonání závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí ke studiu do studijních oborů pro absolventy tříletých učebních oborů.

Absolvent dovede převzít zboží od dodavatele, připravit ho k prodeji, skladovat. Ovládá techniku prodeje zboží, předvedení zboží zákazníkovi a odborné poradenství. Vystavuje doklady spojené s prodejem zboží, ovládá práce na kontrolních pokladnách a pokladních systémech včetně realizace hotovostních a bezhotovostních plateb. Je schopen vyřídit reklamaci zákazníka, orientuje se v základních právních normách, které souvisejí s prodejem zboží.

Absolventi učebního oboru, kteří úspěšně vykonali závěrečnou zkoušku, se mohou ucházet o přijetí ke studiu do studijních oborů pro absolventy tříletých oborů podle platných předpisů.

Odborné kompetence, které se vztahují přímo k oboru vzdělání a příslušné kvalifikaci

Absolvent:

- samostatně objednává zboží u dodavatelů, posuzuje výhodnost jejich nabídek,
- provádí příjem zboží – odběr a přejímku zboží,
- vyřizuje reklamace zboží u dodavatele,
- ovládá zásady správného skladování zboží, péči o zboží, ošetřování zboží, kontrolu jakosti zboží,
- bezpečně pracuje s přístrojovým vybavením skladu,
- manipuluje s obaly, třídí jednotlivé druhy obalů s ohledem na dopad na životní prostředí,
- připraví zboží k prodeji, uplatňuje přitom estetické hledisko a dodržuje hygienické zásady,
- prakticky ovládá základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží,
- orientuje se v prodáváném sortimentu, potravinářského a nepotravinářského zboží, používá odbornou terminologii,
- poskytuje informace o potravinářském a nepotravinářském zboží, předvede výrobek, doporučí zboží zákazníkovi s ohledem na zdravý způsob života,
- ovládá techniku prodeje v různých formách prodeje,
- obsluhuje stroje a zařízení prodejny určené k označování, dělení, vážení, měření a zkoušení zboží,
- účtuje zboží, přijímá hotovostní i bezhotovostní platby,
- obsluhuje samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy,
- vyhotovuje doklady související s prodejem zboží, a to jak ručně, tak i za použití prostředků informačních a komunikačních technologií, sestavuje nabídkové listy a využívá podporu prodeje,
- zabalí výrobek běžným i dárkovým způsobem,

- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb,
- řeší reklamaci zboží v souladu s platnou legislativou,
- komunikuje kultivovaně při styku se zákazníky a obchodními partnery v rodném i cizím jazyce, vystupuje profesionálně,
- provádí fyzickou i účetní inventuru,
- orientuje se v základních právních normách, které souvisejí s prodejem zboží,
- vede administrativní agendu a evidenci spojenou s činností podniku,
- využívá marketingové nástroje k prezentaci provozovny,
- dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- jedná ekonomicky, efektivně hospodaří se svěřenými prostředky.

Klíčové kompetence, které rozvíjejí obecné předpoklady žáků a jejich občanské vědomí

Absolvent:

- dovede efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, využívá různých zdrojů informací,
- orientuje se v možnostech svého dalšího vzdělávání, zvažuje své možnosti v oblasti profesní dráhy,
- je schopen řešit běžné životní situace, volí k tomu vhodné způsoby a prostředky,
- ovládá obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- při řešení problému spolupracuje s jinými lidmi, je schopen spolupracovat na realizaci společných činností,
- dokáže formulovat a obhajovat své názory,
- reaguje přiměřeně na hodnocení svého vystupování a jednání ze strany jiných lidí, je schopen přijmout radu i kritiku,
- dokáže se přizpůsobit měnícím se životním a pracovním podmínkám, je připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti,
- má odpovědný vztah ke svému zdraví, má znalost o zásadách relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování,
- respektuje lidská práva a váží si lidského života,
- má základní znalosti fungování multikulturní demokratické společnosti,
- chrání životní prostředí v pracovním i osobním životě,
- dovede správně komunikovat v mateřském jazyce i cizím jazyce, a to jak slovem, tak i písmem,
- čte s porozuměním texty verbální i ikonické (grafy, tabulky, schémata),
- má základní matematické znalosti, aplikuje matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích,
- ovládá práci s osobním počítačem, pracuje s běžným základním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou,
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje,
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu,
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků,

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy,
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy,
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list, kvalifikační úroveň EQF 3. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium v navazujících studijních vzdělávacích programech a tím získat střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

ÚPK vztahující se k danému oboru vzdělání:

Název PK	Kód PK	EQF
Specialista maloobchodu	66-51-H/01	3

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název školy: Střední škola služeb a podnikání, Ostrava–Poruba, příspěvková organizace

Adresa: Příčná 1108, 708 00 Ostrava

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692

Název školního vzdělávacího programu: Prodavač

Kód a název oboru vzdělání: 66-51-H/01 Prodavač

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem, kvalifikační úroveň EQF 3

Délka a forma vzdělávání: 3 roky denní studium

Pojetí vzdělávacího programu

Škola vychovává středoškolsky vzdělané absolventy se všeobecným i odborným vzděláním.

Cílem školního vzdělávacího programu je umožnit žákům získání vědomostí, dovedností a návyků potřebných k vykonávání povolání prodavače. Všeobecně vzdělávací předměty prohlubují a rozšiřují všeobecné znalosti a dovednosti žáka a vytvářejí předpoklady pro odborné vzdělávání. Odborné předměty jsou zaměřeny na osvojení obchodních praktických dovedností.

Při sestavování obsahu vzdělání jsou respektovány požadavky sociálních partnerů. Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti uplatnění absolventa nejen v různých obchodních provozovnách všech typů a velikostí, ale také s ohledem na širší uplatnění na trhu práce.

Vedle výchovně vzdělávacího procesu škola věnuje pozornost komplexnímu působení na osobnost žáka, na jeho schopnost rozvíjet osobní zájmy, kulturní a sportovní činnost. Do programu jsou zařazena témata prevence sociálně patologických jevů, vzdělávání, sexuální výchova, škodlivost xenofobie a rasismus, mravní výchova, kulturní a estetická výchova.

Vyučující vedou žáky k odpovědnosti, důslednosti, pracovitosti, čestnosti, soustavnosti, přesnosti a trpělivosti. Usilují o to, aby si žáci vytvořili správné pracovní návyky, kladný vztah k práci a ke zvolenému oboru.

Obecným cílem školního vzdělávacího programu je příprava takového absolventa, který bude vybaven souborem dovedností, vědomostí a postojů, které člověk potřebuje pro to, aby se uplatnil v životě, zaměstnání, ve společnosti.

Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Teoretické vyučování probíhá v budově školy. Odborný výcvik je organizován ve smluvních pracovištích školy u právnických a fyzických osob a v odborných učebnách na pracovišti v Ostravě Porubě, Polská 1543/8.

Realizace klíčových kompetencí a průřezových témat

Vyučovací proces ve ŠVP je koncipován tak, aby byl rozvoj osobnosti žáka soustavný a vykazoval během studia posun v rámci klíčových kompetencí. Klíčové kompetence se průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování
- v procesu praktického vyučování
- při mimo vyučovacích a dobrovolných akcích
- při uplatňování mezipředmětových vztahů.

Osvojování a rozvoj klíčových i odborných kompetencí zabezpečují ve školním vzdělávacím programu stěžejní výukové metody, které jsou podrobně rozvedeny v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů.

Průřezová témata jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci osvojují a průběžně je aktivně uplatňují. Jsou zařazována do výuky tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností v různých vzdělávacích oblastech. Jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Způsob a kritéria hodnocení žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání, zásady klasifikace, kritéria hodnocení žáka v teoretickém i praktickém vyučování jsou řešeny platným školním řádem, který vychází ze Zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon).

Při hodnocení žáků se používá numerické hodnocení (stupně klasifikace) a slovní hodnocení. Vyučující využívají různé druhy zkoušení – ústní, písemné práce vypracované jednotlivci i skupinami žáků, hodnocení praktických prací i sebehodnocení samotnými žáky. Průběžně je sledována příprava žáka na vyučování, aktivita a výkon v jednotlivých hodinách. Na základě průběžné klasifikace je žák hodnocen v jednotlivých pololetích školního roku.

Při klasifikaci je hodnoceno, jak žák ovládá poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti. Posuzuje se jeho samostatnost, tvořivost, správnost, pohotovost, přesnost, výstižnost a způsob, jakým žák uplatňuje poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů.

V odborném výcviku a při praktických činnostech se také hodnotí vztah žáka k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Sleduje se i dodržování předpisů vztahujících se k práci, hospodárnost využívání materiálů a energií, způsob obsluhy a udržování zařízení, nástrojů a pomůcek.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

A. Vzdělávání žáků se speciálními potřebami – škola zajišťuje žákům systém péče, v rámci kterého zpracovává podpůrná opatření sestavením plánu pedagogické podpory (PLPP) a žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními od 2. až 5. stupně zpracovává individuální vzdělávací plán (IVP).

Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP:

- PLPP v písemné podobě vypracuje pracovní tým ve složení – výchovný poradce, metodik prevence, třídní učitel, učitel konkrétního vyučovacího předmětu,
- zpracování PLPP předchází rozhovory s rodiči, žákem, pedagogy a vedením školy s cílem stanovit metody práce s žákem a způsoby kontroly osvojování znalostí a dovedností,
- v plánu PLPP se popíše obtíže žáka, stanoví se cíle podpory, způsoby vyhodnocování a naplňování plánu,
- s PLPP je seznámen žák, zákonný zástupce žáka a všichni vyučující
- poskytování podpůrných opatření se vyhodnocuje z hlediska naplňování stanovených cílů a průběžně aktualizuje a doplňuje.

Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP:

- IVP zpracovává škola na základě doporučení školského poradenského zařízení, které posoudí speciální vzdělávací potřeby žáka a stanoví doporučení podpůrných opatření od 2. – 5. stupně podpůrných opatření, a žádosti zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka do jednoho měsíce od obdržení doporučení a žádosti zákonného zástupce,
- IVP v písemné podobě vypracuje pracovní tým ve složení – výchovný poradce, metodik prevence, třídní učitel a učitel konkrétního vyučovacího předmětu ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka tak, aby obsahoval údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem,

- opatření začne škola poskytovat ihned po obdržení písemného informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, zletilého žáka.
- poskytování podpůrných opatření vyhodnocuje škola průběžně ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a jeho zákonným zástupcem.

Specifikace provádění podpůrných opatření:

- posilovat u žáků motivaci k učení a povzbuzovat je při případných neúspěších,
- poskytovat žákům zpětnou vazbu a průběžné hodnocení,
- uplatňovat vhodné učební metody a formy výuky se zřetelem na individuální obtíže žáků,
- respektovat pracovní tempo a odlišné styly učení žáků,
- vytvářet pozitivní pracovní klima ve třídě a věnovat pozornost začleňování těchto žáků do kolektivu.

B. Vzdělávání nadaných žáků – škola poskytuje podpůrná opatření a vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků, podněcuje jejich potenciál a umožňuje jim toto nadání ve škole projevit a rozvíjet.

Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP:

- jestliže se u žáka projevuje ve srovnání s jeho vrstevníky vysoká úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech zpracovává škola IVP ve spolupráci se školským poradenským zařízením, které se vyjadřuje zejména ke specifickým jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru,
- IVP vypracuje do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení v písemné podobě pracovní tým ve složení – výchovný poradce, zákonný zástupce žáka, třídní učitel a učitelé vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka,
- IVP může být zpracován i pro kratší dobu, než je školní rok, může být doplňován a upravován v průběhu školního roku,
- výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, zletilého žáka a předá informace o zahájení podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Specifikace provádění podpůrných opatření:

- zapojovat žáky do různých aktivit rozvíjejících jejich nadání,
- obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů, zapojování do projektů,
- umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku,
- účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti práce, požární ochrana a hygiena práce je řešena na základě platných právních norem. Je nedílnou součástí jak praktického, tak teoretického vyučování.

V jednotlivých třídách a výchovných skupinách na odborném výcviku jsou prováděna vstupní školení. Žáci jsou poté ještě prokazatelně poučeni vždy v úvodních hodinách jednotlivých předmětů. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence je zařazena i jako samostatné téma v rámci odborných předmětů.

Na jednotlivých smluvních pracovištích, kde probíhá odborný výcvik jsou žáci podrobně proškoleni a seznámeni s riziky spojenými s výkonem práce s přihlédnutím ke specifickým konkrétního pracoviště nebo pracovního úseku.

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

- splnění povinné školní docházky
- zdravotní způsobilost uchazeče (stanovena vládním nařízením)
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou dle platných právních norem v pozdějším znění a platného RVP. Závěrečná zkouška je v naší škole realizována dle jednotného zadání závěrečných zkoušek oboru vzdělání Prodavač.

Zkouška se skládá ze tří částí:

- písemná zkouška,
- praktická zkouška,
- ústní zkouška.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list, kvalifikační úroveň EQF 3.

UČEBNÍ PLÁN**Název školy:** Střední škola služeb a podnikání, Ostrava–Poruba, příspěvková organizace**Adresa:** Příčná 1108, 708 00 Ostrava**Zřizovatel:** Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692**Název školního vzdělávacího programu:** Prodavač**Kód a název oboru vzdělání:** 66-51-H/01 Prodavač**Stupeň poskytovaného vzdělání:** střední vzdělání s výučním listem, kvalifikační úroveň EQF 3**Délka a forma vzdělávání:** 3 roky denní studium**Platnost ŠVP:** od 1. září 2025

Názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin			
	1.ročník	2.ročník	3.ročník	Celkem
Všeobecně vzdělávací předměty				
Český jazyk a literatura	2	1,5	1	4,5
Cizí jazyk 1	2	2	2	6
Občanská nauka	1	1	1	3
Základy přírodních věd	2	1	0	3
Matematika	1,5	1	1,5	4
Tělesná výchova	1	1	1	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Celkem VVP	10,5	8,5	7,5	26,5
Odborné předměty				
Ekonomika	0	1,5	2	3,5
Obchodní provoz	1	1,5	1,5	4
Daňová evidence	0	0	2,5	2,5
Komunikace ve službách	1,5	2	1,5	5
Zbožíznalství	2,5	2,5	2,5	7,5
Aplikovaná psychologie	1	1	0	2
Propagace	1	0	0	1
Odborný výcvik	15	15	15	45
Celkem OP	22	23,5	25	70,5
Celková hodinová dotace	32,5	32	32,5	97

Poznámky

1. Vyučování je organizováno tak, že se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku.
2. Ve výuce cizího jazyka 1 pokračují žáci ve výuce toho jazyka, kterému se učili delší dobu v základní škole.
3. Volitelné a nepovinné předměty nejsou do učebního plánu zařazeny.

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	Ročník		
	1.	2.	3.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	30
Lyžařský kurz	1	0	0
Sportovně turistický kurz	0	1	0
Závěrečná zkouška	0	0	2
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací a sportovní akce apod.	5	5	6
Celkem	40	40	40

PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP				
Škola:		Střední škola služeb a podnikání, Ostrava–Poruba, příspěvková organizace		
Kód a název oboru vzdělání:		66-51-H/01 Prodavač		
Název školního vzdělávacího programu:		Prodavač		
RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Min. počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání – český jazyk	3	Český jazyk a literatura	3	
		Komunikace ve službách	1	1
Jazykové vzdělávání – cizí jazyky	6	Cizí jazyk 1	6	
Společenskovědní vzdělávání	3	Občanská nauka	3	
		Ekonomika	1	1
Přírodovědné vzdělávání	3	Základy přírodních věd	3	
Matematické vzdělávání	4	Matematika	4	
Estetické vzdělávání	2	Český jazyk a literatura	1,5	
		Propagace	0,5	
Vzdělávání pro zdraví	3	Tělesná výchova	3	
Informatické vzdělávání	3	Informační a komunikační technologie	3	
Ekonomické vzdělávání	2	Ekonomika	2,5	0,5
		Obchodní provoz	1	1
		Daňová evidence	2,5	2,5
Technika prodeje	42	Odborný výcvik	44,5	1,5
		Obchodní provoz	3	3
		Propagace	0,5	0,5
Zbožiznalství	6	Zbožiznalství	7,5	1,5
		Odborný výcvik	0,5	0,5
Komunikace ve službách	4	Aplikovaná psychologie	2	
		Komunikace ve službách	4	2
Disponibilní hodiny	15			15
Celkem	96	Celkem	97	
Minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 96, maximální 105		Skutečný počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 97.		

Učební osnova předmětu

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Český jazyk, součást všeobecného vzdělávání, vychovává žáky ke kultivovanému sdělnému jazykovému projevu. Rozvíjí jejich komunikační kompetence, učí je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací, a to v ústní i písemné formě. Předmět vede žáky k tomu, aby: – uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace; – využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory; – chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění; – získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele. K dosažení těchto cílů přispívá i estetické vzdělávání, a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů RVP Prodavač – Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání (Literatura). Obsah látky je rozvrženo tři oblastí. Oblast gramatiky navazuje na znalosti ze základní školy, prohlubuje a upevňuje je, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, za účelem pochopení rozdílu mezi spisovnou a nespisovnou normou. Pracují s jazykovými příručkami, Pravidly českého pravopisu. Sloh se věnuje jednoduchému vypravování, zlepšování kultury osobního projevu, správnému, jasnému a věcnému vyjadřování v běžných situacích, zlepšování komunikace. Zlepšit kulturu vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor. Literatura je zaměřena na rozlišování základních uměleckých druhů a žánrů na základě vlastní četby, získat znalosti o významných dílech naší i světové literatury.
Metody a formy výuky:	Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná i skupinová práce, doplňování, testy, opakování, motivace, práce se slovníky, internetem, filmové ukázky adaptací literárních děl, návštěvy knihoven a muzeí, dramatická představení, rozbor literárních ukázek. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie, k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů, k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou komunikační situaci. Žáci mohou vytvářet vlastní digitální projekty inspirované literárními díly.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Převažuje hodnocení na základě pětistupňové klasifikace. Znalosti se prověřují ústně, písemně, testy, pravopisnými, mluvnickými cvičeními. Hodnotí se projev psaný i mluvený, důraz je kladen na samostatnost.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikační kompetence – žáci se vyjadřují přiměřeně k formě jednání v projevech mluvených i psaných. Dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání. Zpracuje věcně správně a srozumitelně přiměřené texty. Sociální kompetence – snaží se pracovat společně v týmu.

	Personální kompetence – snaží se o efektivní učení. Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – naučit žáka efektivní sebe prezentaci při osobním jednání i v písemné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli i v rámci soukromého podnikání, dokázat se orientovat v nabídce médií, učí se vážit si materiálních a duchovních hodnot. Člověk a svět práce – žáci se učí prezentovat se písemně i verbálně při jednáních úředních i neformálních. Člověk a životní prostředí – výuka přispívá k pochopení významu těchto fenoménů pro člověka a jeho životní styl. Člověk a digitální svět: – tradiční výuka českého jazyka se propojuje s moderními technologiemi a digitálními nástroji, – žák si osvojuje schopnost orientovat se v dnešním digitálním světě, dovede pracovat se získanými informacemi z různých zdrojů, – žák při četbě a analýze literárních děl využívá e-knihy, audioknihy, popřípadě pomoci AI, – žák se naučí využívat digitální technologie při výuce rodného jazyka.
--	--

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – v písemném projevu využívá znalosti českého pravopisu – ověřuje a upevňuje si poznatky získané na ZŠ – využívá k procvičení učiva online kurzy online cvičení	Upevňování vědomostí ze základní školy – prověrka znalostí – vstupní test	
– orientuje se v soustavě jazyků	Původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky – národní jazyk a jeho útvary – jazyková kultura – postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky – zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka	
– při práci s textem uplatňuje znalosti zásad českého pravopisu – pracuje s příručkami českého jazyka – odhaluje a opravuje pravopisné chyby v textech	Hlavní principy českého pravopisu – y-i po obojetných souhláskách – pravopis ů–ú – pravopis skupin bě, vě, pě – bje, vje – pravopis skupin mě – mně – pravopis předpon s-, z-, vz – a předložek s(e), z(e)	

– vyhledává jazykové příručky a pravidla českého pravopisu na internetu a učí se s nimi pracovat		
– rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti – rozliší na ukázkách spisovný jazyk, obecnou češtinu, dialekty – pěstuje přesnost a kulturu jazyka – zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti – zamýšlí se nad významem a strukturou slov – aplikuje zásady spisovné výslovnosti – prohlubuje pravopisné dovednosti – pracuje s nejnovějšími normativními příručkami ČJ – rozvíjí praktické dovednosti v práci s nimi – vysvětlí funkci slohotvorných činitelů – rozliší funkční styl a slohový útvar – zdokonaluje kulturu osobního projevu – osvojuje si principy a normy kultivovaného vyjadřování a vystupování – vhodně formuluje otázky a odpovědi – učí se vnímat a poslouchat partnera – argumentuje a obhájí svá stanoviska – vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně – zjišťuje potřebné informace z médií – rozpoznává zkreslené informace fake news – vyjadřuje svými slovy své názory a myšlenky, názory a postoje – prokazuje věcně správné vyjadřování – využívá korekčních funkcí ke zlepšení jazykových dovedností – zopakuje a aktivizuje svým estetické dovednosti ze ZŠ – používá textové editory k napsání slohové práce – vysvětlí nutnost sebevzdělání – orientuje se v nabídce kulturních institucí – vysvětlí výhody knihoven – zjišťuje informace z potřebných zdrojů	Slovní zásoba – slovo – slohové rozvrstvení SZ – obohacování SZ – tvoření slov – slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání, terminologie – slova jednoznačná, mnohoznačná, antonyma – základní způsoby tvoření slov Jazykové příručky, zásady práce s nimi Pravidla českého pravopisu Sloh Podstata slohu, slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní, funkční styly Projevy prostě sdělovací – vyjadřování ve sféře prostě sdělovací, při běžném společenském styku, komunikační situace, komunikační strategie, vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené. Krátké informační útvary – zpráva – oznámení – inzerát a odpověď na něj – reklama Projevy prostě sdělovací – vyprávění, popis osoby, věci, výklad nebo návod k činnosti, druhy řečnických projevů – vyprávěcí postupy v běžné komunikaci, v uměleckém projevu, v publicistice – stavba vyprávování – charakteristické jazykové prostředky, grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů – slohová písemná práce Kulturní instituce v ČR a regionu – knihovny, média a jejich využití	
– vysvětlí charakteristické znaky literárních textů a rozdíl mezi nimi – určuje literární druhy a žánry – prohlubuje poznatky o nejstarších dílech světové literatury – vyjádří vlastní prožitky z daných děl – utřídí si poznatky o období české středověké literatury – vysvětlí význam osobnosti J. Husa	Literatura Úvod do literárního učiva – informatická výchova, knihovny a jejich služby – noviny, časopisy a jiná periodika, internet – techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu – druhy a žánry textu, zpětná reprodukce textu	

– vyjmenuje představitele renesančního umění – seznámí se s osobností W. Shakespeara – charakterizuje období pobělohorské – pedagogický význam J. A. Komenského – význam lidové slovesnosti – popíše význam práce buditelů – chápe společenskou funkci divadla – Tyl, Erben, Mácha – charakterizuje – jejich dílo a dovede ho analyzovat	– získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního), jejich třídění a hodnocení – práce s různými příručkami pro školu i veřejnost Základy teorie literatury – podstata a funkce literatury – literární druhy a žánry ve vybraných dílech – národní a světové literatury – umění a literatura-umění jako specifická výpověď o skutečnosti – aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě – hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby Výběr z nejstarších světových literatur – výběr z řecké mytologie v podání současných autorů – význam Bible, biblické příběhy v podání současných autorů Výběr z české středověké literatury – nejstarší památky českého písemnictví – legendy, písně, kroniky – osobnost J. Husa, literatura doby husitské Evropské renesanční literatury – renesance – nový umělecký a životní styl – výběr z děl renesančních autorů Literatura doby pobělohorské – J. A. Komenský – lidová slovesnost a její význam Literatura národního obrození – charakteristika období – jazykovědci a historikové tohoto období – české divadlo v době NO – romantismus a jeho představitelé Literatura Seznámení s literárním učivem 1.ročníku – beseda o kulturním životě žáků, individuální četba	
--	--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 51

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – aplikuje znalosti z 1.ročníku, zdůvodňuje použití gramatických norem – objasní zásady spisovné výslovnosti a řídí se jimi – v písemném i mluveném projevu aplikuje poznatky z tvarosloví – využívá k procvičení online kurzy a online cvičení	Mluvnice – hlavní principy českého pravopisu – gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce – zvukové prostředky a ortoepické formy jazyka – jazyková kultura – slovní druhy a jejich klasifikace – podstatná jména – přídavná jména	

– charakterizuje podstatná jména, vyhledá v textu, rozlišuje druhy – vysvětlí tvorbu koncovek – správně je používá v písemném i psaném projevu – charakterizuje přídavná jména vysvětlí rozdíl mezi druhy, jejich funkci ve větě, určí mluvnické kategorie – přiřadí je ke vzorům – rozliší a vytvoří jejich 3.stupeň – charakterizuje, vysvětlí jejich funkci ve větě, rozliší druhy – charakterizuje, rozezná druhy, odůvodní koncovky – správně je používá v písemném i psaném projevu – charakterizuje je s ohledem na jejich slohové využití – určí základní mluvnické kategorie – objasní na příkladech vztah mezi koncovkou sloves v minulém čase a jeho podmíněm, aplikuje v praxi – objasní rozdíl mezi ohebnými a neohebnými slovními druhy – objasní jejich funkci ve větě	– zájmena – číslovky – slovesa – shoda podmětu s přísudkem – neohebné slovní druhy	
– sestaví jednoduchý dopis a žádost, posoudí vhodnost obsahu i formy – objasní znaky stylu, rozliší jednotlivé druhy – charakterizuje tyto projevy, rozliší je, pozná jeho jazykové prostředky – rozvíjí schopnost sdílet názory, diskutovat v digitálním prostředí (diskuze, blogy) – dbá kultivovanému písemnému projevu, rozliší použití slov z jednotlivých jazykových rovin – využívá poznatků z tvarosloví – objasní jeho funkci a charakteristické znaky – prokáže schopnost aplikace teoretických vědomostí v praxi – používá textové editory k napsání slohové práce – využívá korekčních funkcí ke zlepšení svých – jazykových schopností – přesně, jasně a srozumitelně formuluje své myšlenky	Sloh – úřední dopis a žádost – styl administrativní – projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (osobní dopisy, krátké informační útvary, osnova) – životopis, zápis z porady, inzerát a odpověď na něj; jednoduché úřední, popř. podle charakteru oboru odborné dokumenty – osobní dopis – popis – písemná slohová práce	
– rozpozná základní rysy realismu v umění – jmenuje hlavní české i zahraniční autory – osvětlí význam K. H. Borovského pro českou žurnalistiku – objasní charakter fejetonu	Literatura Realismus v české a světové literatuře – česká poezie 2.poloviny 19.století – četba a interpretace literárního textu – metody interpretace textu	

– samostatně pracuje s literárním textem – prokáže interpretační dovednosti na základě děl českých básníků 2.pol. 19. stol. – objasní podstatu kritického realismu – objasní funkci divadla v tomto období – pochopí sociální problematiku venkova té doby – vysvětlí sociální a národnostní problematiku v tvorbě P. Bezruče – pochopí protiváleč. postoj v díle F.Šrámka – jednotlivé autory zařadí časově – charakterizuje je na základě četby	– tvořivé činnosti – česká próza z konce 19.století – česká literatura na přelomu 19.a 20.století	
---	---	--

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 30

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – vyhledá základní skladebné dvojice – správně napíše koncovky ve shodě přísudku s podmětem – určí rozvíjející větné členy – rozliší větu jednoduchou a souvětí – určí typ souvětí – doplní interpunkci – rozezná věty jednočlenné – prohlubuje znalosti pravopisu – orientuje se ve výstavbě textu – předvede samostatný slovní projev – vhodně se prezentuje – argumentuje a obhájí svá stanoviska – klade otázky a formuluje odpovědi – samostatně zpracovává informace – sestaví životopis – vyjadřuje se věcně správně, jasně – využívá textové editory k napsání slohové práce – využívá korekčních funkcí ke zlepšení jazykových dovedností – objasní podstatu výkladu – napíše samostatnou práci	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností – větná skladba – druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu – kultura národností na našem území – společenská kultura-principy a normy kulturního chování, společenská výchova Sloh – slohová cvičení – grafická a formální úprava písemných projevů – životopis – výklad	
– prohlubuje svůj zájem o literaturu – utřídí si základní znalosti a vědomosti – analyzuje literární díla pomocí online textů a digitálních databází – zhodnotí vztah literatury k politické a ekonomické situaci 20. a 30.let minulého století	Literatura Přehled literárního učiva 3.ročníku – beseda se žáky o jejich kulturním životě, četbě, filmu, divadlu Literatura mezi 1. a 2. světovou válkou – válka v literatuře 20.století – Jaroslav Hašek	

– seznámení se s Haškovým dílem, jeho významem, filmová ukázka – rozšíří analýzu literárních děl o práci s e-knihami nebo digitálními archívy textů – vyjmenuje významné naše i zahraniční autory – popíše základní protiválečná díla – vysvětlí význam obou osobností – seznámí se s jejich tvorbou – využije dostupné ukázky jejich děl – Osвобоzené divadlo a jeho protagonisté – seznámí se s texty jejich písní, her i filmů – charakterizuje literární tvorbu tohoto období – charakterizuje stěžejní autory a jejich tvorbu, aktivně se s ní seznámí	– výběr z děl autorů všech žánrů – Karel Čapek – Vladislav Vančura České divadlo 20. a 30.let Poválečná literatura česká i světová	
---	--	--

Učební osnova předmětu

ANGLICKÝ JAZYK

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Vzdělávání v jazyce anglickém se významně podílí na přípravě žáků na život v multikulturní Evropě a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce. Tento vzdělávací program je určen pro výuku cizího jazyka s návazností na předchozí studium jazyka na základní škole a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá úrovni A 2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří 20 % lexikálních jednotek. Cílem předmětu je doplňovat jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty s českým jazykem, výchovou ke zdraví, digitálních technologií – e-mail, internet, zeměpisem, základy přírodních věd, komunikací ve službách a zbožíznalstvím. Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit situace každodenního života ústně i písemně, porozumět se v cizojazyčném prostředí, vést základní odborný dialog, efektivně pracovat s cizojazyčným textem i odborným, pracovat se zdroji informací v cizím jazyce. Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen na znalost reálií a společenské kultury.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Obsahem výuky je prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích: – řečové dovednosti (receptivní, produktivní, interaktivní ústní i písemné) – jazykové prostředky (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, grafická podoba jazyka) – tematické okruhy (všeobecného i odborného zaměření), komunikační situace (získávání a předávání informací) a jazykové funkce (jazykové komunikativní obraty) – poznatky o zemích (všeobecného i odborného charakteru, které vedou žáka k poznání země, kultury, umění, tradic i společenských zvyklostí) V procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně propojují.
Metody a formy výuky:	Jazyk anglický se vyučuje v 1.-3. ročníku 2 hodiny týdně a je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, besedy, skupinového vyučování i modelových situací. Součástí výuky je osvojování a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, psané podoby jazyka, reálií, konverzace na dané téma podle studovaného oboru. Učitel používá motivační prvky – jazykové hry, písničky, křížovky. K dispozici máme audiovizuální výpočetní a multimediální techniku – počítače, internet a interaktivní tabuli, kterou využíváme na procvičování a upevňování učiva. Interaktivní dovednosti se nacvičují formou řízeného rozhovoru ve dvojicích nebo ve skupinách. Žák si vede evropské jazykové portfolio. Žáci jsou motivováni k účasti na jazykových soutěžích a projektech (v současnosti zpracováváme výukový materiál odborné slovní zásoby ČJ-AJ on-line, jehož název je „Posílení odborného profilu žáků zvýšením jejich jazykových a odborných kompetencí aneb Anglicky mluvící prodavači v obchodech v Moravskoslezském kraji“, který je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

	Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci. Dále jsou vedeni k tomu, aby osvojené jazykové znalosti a dovednosti dále rozvíjeli v každodenním životě: komunikace a sdílení na sociálních sítích, hraní her, sledování cizojazyčných videí a filmů, porozumění online článkům a blogům apod.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Žáci jsou motivováni k vedení jazykového portfolia, které jim umožní ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, procentuálního vyjádření. Žáci jsou diagnostikováni písemně a ústně. Písemné zkoušky sestávají z didaktických testů a pololetních souhrnných písemných prací. Žáci řeší jak uzavřené testové úlohy (s vícenásobným přiřazením), tak úlohy otevřené (se stručnou odpovědí). Testy obsahují gramatiku, čtení s porozuměním a samostatný písemný projev. Krátké testy (slovní zásoba, gramatický celek apod.) píší žáci průběžně. Evidenci hodnocení výsledků vzdělávání si vede učitel. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k pokroku v rozvoji řečových dovedností i k celkovému přístupu žáka k výuce. Po ústním zkoušení vyučující oznamuje žákovi výsledek okamžitě a výsledky hodnocení písemných prací nejpozději do 14 dnů. Důraz se klade také na výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivního sebehodnocení i hodnocení jiných žáků. Při hodnocení jsou brány v úvahu diagnostikované poruchy učení.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Vzdělávání ve vyučovacím předmětu jazyk anglický vede k tomu, aby si žáci vytvořili a rozvíjeli následující klíčové kompetence: Kompetence k učení: učitel vysvětluje žákovi výhody komunikace v cizím jazyce, vede žáka k osvojení slovní zásoby, vysvětluje žákovi, jak používat učebnici, pracovní sešit a dvojjazyčný slovník, střídá metody učení, vytváří dostatek konverzačních situací k procvičování tematických okruhů, vede žáka k pochopení gramatiky, ke srovnávání jazyka anglického s jazykem českým v mluvené i psané podobě, k využívání poznatků anglických reálií v jiných předmětech, k efektivnímu získávání informací z nejrůznějších zdrojů. Kompetence komunikativní: učitel klade důraz na správnou výslovnost, pomáhá zvyšovat úroveň samostatného ústního projevu, vede žáky k jednoduché formulaci vlastních myšlenek, k rozšiřování slovní zásoby, k nácviku písemných projevů (pozdravy, vzkazy, přání), zadává zpracování kratších útvarů (popis denního programu, výletu, krátký dopis), zařazuje vhodné poslechové nahrávky a vede žáky k jejich porozumění, vede žáky k rozvoji jazykové paměti a k využití intonace, důrazu i melodie hlasu. Kompetence k řešení problémů: učitel motivuje žáky k procvičování různých situací z praktického života (konverzační situace, popis obrázků), vede žáky k vyjádření souhlasu a nesouhlasu s názorem druhých, k řešení úkolů v učebnici a pracovním sešitě podle zadání, při výuce reálií pomáhá žákovi hledat informace z různých pramenů a vyhodnotit je. Kompetence sociální a personální: učitel vede žáky ke spolupráci ve dvojici nebo skupině, k respektování jiného názoru při týmové práci a k obhájení vlastních názorů přiměřenou formou, k ohleduplnosti k jiným lidem a k příslušníkům jiných národů a národností, učí žáky rozlišovat různé zdvořilostní normy typické pro danou jazykovou oblast (prosba o pomoc, omluva, pozdravy, telefonický rozhovor aj.)

	Kompetence občanské: učitel vede žáky k zodpovědnosti za sebe sama i za skupinu, k toleranci odlišnosti (rasové, náboženské), k dodržování pravidel slušného chování, ke vztahu a k ochraně životního prostředí. Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Kompetence pracovní: učitel motivuje žáky k samostatnosti při zpracování úkolů, k zodpovědnosti za své pracovní výkony, k formování pracovních návyků, k využívání cizího jazyka jako prostředku komunikace při plnění úkolů. Dílčích výstupů dosahuje každý žák podle svých schopností. Průřezová témata: Předmětem se prolínají průřezová témata: Občan v demokratické společnosti Žák je veden k tomu, aby: – byl schopen komunikovat na témata týkající se způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice a zvyklosti, realie anglicky mluvících zemí) – dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil – uměl jednat s lidmi a byl ochoten angažovat se i pro veřejné zájmy – byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí. Člověk a svět práce – naučit žáka efektivní sebe prezentaci při osobním jednání i v písemné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli i v rámci soukromého podnikání. Člověk a životní prostředí Žák je veden k tomu, aby: – chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím – citlivě přistupoval k životnímu prostředí, zejména při třídění odpadů, výběru obalových materiálů apod. Člověk a digitální svět Žák je veden k tomu, aby: – Rozvoj digitálních dovedností: učení v digitálním prostředí posiluje technické schopnosti studentů. – Komunikace online: studenti se učí efektivně komunikovat v angličtině prostřednictvím e-mailů, chatů a sociálních médií. – Kritické myšlení: při analýze online informací si studenti osvojí schopnost rozlišovat mezi důvěryhodnými a nedůvěryhodnými zdroji. – Globální povědomí: angličtina pomáhá pochopit digitální svět z globální perspektivy. – Použití digitálních nástrojů: Studenti se seznámí s různými aplikacemi a online platformami pro učení. – Digitální bezpečnost: angličtina poskytuje prostor pro diskusi o ochraně soukromí a bezpečnosti v online světě.
--	--

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	Řečové dovednosti – receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů – receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného	

– čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných – reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko – vyjádří, jak se cítí, dokáže popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí – zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z přečteného textu, samostatně popř. s pomocí slovníku, zformuluje jednoduchý popis, vyprávění, osobní dopis a odpověď na dopis, pozdrav, blahopřání – rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti – vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v oblasti tematických okruhů a vybranou základnou odbornou slovní zásobu ze svého oboru – v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy a grafickou podobu jazyka – používá běžné gramatické prostředky	– produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky – produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. – jednoduchý překlad – interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností – interakce ústní – interakce písemná Jazykové prostředky – výslovnost /zvukové prostředky jazyka/ – slovní zásoba a její tvoření – gramatika /tvarosloví a větná skladba/ – grafická podoba jazyka a pravopis Řečové dovednosti a jazykové prostředky se prolínají všemi dalšími okruhy učiva	
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům krátkých konverzací, v nichž se lidé představují a seznamují, a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí hlavním bodům čteného textu a v textu vyhledá konkrétní informace – rozumí obsahu vět, ve kterých se mluvčí představují, a zachytí jejich jména a emailové adresy – rozumí obsahu blogu a v textu vyhledá konkrétní informace – rozumí hlavním bodům slyšených rozhovorů, identifikuje jednotlivé mluvčí a místa, kde se nacházejí – rozumí obsahu videonahrávky o Londýně – porozumí slyšenému textu, ve kterém mluvčí hovoří o své rodině, a v textu zachytí vztahy mezi jednotlivými členy rodiny – rozumí obsahu běžných, každodenních konverzací a v textu zachytí konkrétní obraty Produktivní řečové dovednosti – pozdraví, představí se a rozloučí se – vyhláskuje své jméno a příjmení – gramaticky správně vyjádří vlastnictví – napíše pravdivé věty týkající se jeho osoby a členů jeho rodiny – pojmenuje místa a osoby na fotografiích	Gramatika – sloveso to be – kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky ,ano / ne‘, otázky s tázacími zájmeny – přivlastňovací zájmena – přivlastňovací ‘s – slovesa have / go / live / like Lexikologie – přídavná jména opačného významu (např. good / nice, hot / cold) Témata, komunikační situace a typy textů – země a národnosti – rodina, členové rodiny – příspěvek na blog Fonetika – slovní a větný přízvuk Reálie – Londýn	

– vyjmenuje známá místa v Londýně – pojmenuje vztahy mezi osobami na fotografiích – napíše krátký text o své rodině, ve kterém představí členy své rodiny – uvede, zda přispívá na blog – doplní informace o své osobě na blog – napíše příspěvek na blog o své osobě Interaktivní řečové dovednosti – vede s vrstevníkem rozhovor, ve kterém se představí a uvede základní informace o své osobě – klade vrstevníkovi otázky týkající se obsahu přečteného článku a na podobné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníkem o obsahu svého příspěvku na blog – je schopen vyjmenovat jednotlivé části domu a zařízení bytu – používá správná čísla při vyjádření data a věku – rozumí a vyjmenuje hvězdná znamení – rozumí textu o mladých lidech z redakce mládežnického časopisu – rozumí základním osobním informacím – napíše o sobě několik vět – osvojí si správnou výslovnost řadových číslovek – je schopen vyplnit dotazník základními osobními údaji – je schopen si vyměnit osobní údaje se svým partnerem v „interview“ – správně používá sloveso „být a mít“ a zájmeno „nějaký“		
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům textu, kde mluvčí hovoří o svém povolání a své osobě, a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu formuláře o známé osobě – porozumí obsahu videonahrávky týkající se popisu pracovního dne – rozumí obsahu rozhovorů, identifikuje téma rozhovoru a v textu zachytí významová slovesa – rozumí hlavním bodům čteného textu o životě dětí z různých částí světa a v textu vyhledá konkrétní informace – ve slyšeném textu zachytí konkrétní povolání – ve slyšeném textu zachytí konkrétní časové údaje – rozumí hlavním bodům textu o známé herečce a v textu vyhledá konkrétní informace	Gramatika – přítomný čas prostý – kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky „ano / ne“, otázky s tázacími zájmeny – zájmena Lexikologie – slova opačného významu (např. early / late) Témata, komunikační situace a typy textů – rodina, členové rodiny – zaměstnání – vyjádření časových údajů – biografie Fonetika – výslovnost –s / -es – slovní a větný přízvuk – intonace Reálie – Amishové	

Produktivní řečové dovednosti – uvede, odkud osoby na fotografii pocházejí, a popíše, co na fotografii vidí – uvede povolání členů své rodiny – gramaticky správně tvoří a foneticky správně vyslovuje věty o pravidelných činnostech – uvede, co ví o známé osobě – hovoří o své rodině a přátelích – popíše činnosti a místa na fotografiích – srozumitelně reprodukuje obsah přečteného textu o životě dětí z různých částí světa – gramaticky správně tvoří věty o svých každodenních a pravidelných činnostech – pojmenuje zaměstnání na fotografiích – gramaticky správně vyjádří časové údaje – přepíše text, přičemž používá osobní a přivlastňovací zájmena Interaktivní řečové dovednosti – klade vrstevníkovi otázky týkající se obsahu přečteného textu a na podobné otázky odpoví – zeptá se vrstevníka na informace o známé osobě a na jiné otázky odpoví – vede s vrstevníkem rozhovor o povolání členů rodiny – zeptá se vrstevníka na časové údaje a na stejné otázky odpoví – používá korekční funkce ke zlepšení jazykových dovedností		
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům čteného textu o hráči rugby a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí hlavním bodům slyšeného textu, ve kterém hráč rugby hovoří o tom, jak tráví dny v týdnu, a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí hlavním bodům slyšeného textu, ve kterém mluvčí hovoří o svých volnočasových aktivitách, a v textu zachytí volnočasové aktivity a informaci, kdy se těmito aktivitám mluvčí věnují – rozumí hlavním bodům a myšlenkám textu o tom, jak lidé tráví víkendy, a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí otázkám dotazníku o rovnováze mezi prací a odpočinkem – rozumí slyšenému textu, v němž expert hovoří o rovnováze mezi prací a odpočinkem, a v textu zachytí konkrétní informace – porozumí obsahu videonahrávky týkající se tématu lekce	Gramatika – přítomný čas prostý – kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky „ano / ne“, otázky s tázacími zájmeny Lexikologie – aktivity končící na –ing Témata, komunikační situace a typy textů – volnočasové aktivity – roční období, měsíce – dotazník Fonetika – slovní a větný přízvuk Reálie – rugby	

– rozumí obsahu běžných, každodenních rozhovorů, identifikuje mluvčí a místo, kde se rozhovor odehrává – rozumí informacím v dotazníku pro uchazeče o členství v centru volného času Produktivní řečové dovednosti – uvede, kde se osoby na fotografii nacházejí a co dělají – vyjmenuje dny v týdnu a uvede, které dny jsou všední a které jsou víkendové – gramaticky správně tvoří otázky a odpovědi týkající se obsahu přečteného a vyslechnutého textu – srozumitelně a gramaticky správně reprodukuje informace týkající se pravidelných činností spolužáka – vyjmenuje roční období a měsíce v roce a k ročním obdobím přiřadí konkrétní měsíce – vyjmenuje volnočasové aktivity a uvede, ve kterém ročním období se jim lidé obvykle věnují – srozumitelně a gramaticky správně reprodukuje obsah přečteného textu – gramaticky správně tvoří věty o svých víkendových aktivitách – popíše osoby, činnosti a situace na fotografiích – vyplní dotazník pro zájemce o členství v centru volného času Interaktivní řečové dovednosti – zahájí, vede a zakončí rozhovor mezi novinářem a sportovcem – klade vrstevníkovi otázky týkající se obsahu přečteného textu a na jiné otázky odpoví – zeptá se vrstevníka na pravidelné činnosti a na stejné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníky o volnočasových aktivitách vyučující(ho) – gramaticky správně se zeptá vyučující(ho) na jeho/její volnočasové aktivity – zapojí se do diskuse týkající se oblíbených a neoblíbených volnočasových aktivit – diskutuje s vrstevníkem o lidech a jejich vztahu k práci – vede s vrstevníkem běžný, každodenní rozhovor, např. mezi spolužáky ve škole nebo mezi vyučujícími a žáky – diskutuje s vrstevníkem o informacích, které vyplnil do dotazníku		
Receptivní řečové dovednosti	Gramatika – vazba there is / there are – neurčitá zájmena	

– porozumí hlavním bodům rozhovoru, ve kterém mluvčí hovoří o vybavení bytu k pronájmu – rozumí obsahu dialogů, které se týkají vybavení nového bytu, a v textu zachytí konkrétní předměty a zájmena – porozumí obsahu slyšeného textu, ve kterém mluvčí hovoří o předmětech v její tašce, a v textu zachytí konkrétní předměty – rozumí hlavním bodům čteného textu o Britském parlamentu a v textu vyhledá konkrétní informace číselné i nečíselné povahy – vyhledá a shromáždí informace o známé budově v ČR, přičemž využívá informativní literaturu, encyklopedie a média, se získanými informacemi pracuje a využívá různé druhy slovníku – porozumí obsahu videonahrávky týkající se neobvyklých prázdninových domů – rozumí obsahu běžných rozhovorů a v textu zachytí přídavná jména – rozumí obsahu konverzací, identifikuje téma konverzace a zachytí slovní spojení příslovce a přídavné jméno – ve slyšeném textu zachytí konkrétní číselné údaje – rozumí hlavním bodům čteného textu, popisu nového bytu Produktivní řečové dovednosti – uvede, kde se dům na fotografii nachází a zda se mu lokace líbí či ne – vyjmenuje nábytek a vybavení obývacího pokoje, kuchyně a koupelny – gramaticky správně popíše byt podle obsahu inzerátu a fotografií – gramaticky správně popíše ulici na obrázku – popíše byt nebo dům, kde bydlí – uvede, co osoba na obrázku má či nemá – gramaticky správně popíše vybavení třídy – pojmenuje budovu a části budovy na fotografiích – podle předem připravených informací pohovoří o známé budově v ČR – vyjádří číselné údaje – gramaticky správně tvoří souvětí se spojkami and, so, but a because – podle předem připravených poznámek sestaví souvislý text, popis svého bytu nebo domu, text jasně a logicky strukturuje a používá vhodné prostředky textové návaznosti a využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – klade vrstevníkovi otázky týkající se bytu na inzerát a na podobné otázky odpoví	– ukazovací zájmena – prostředky textové návaznosti (and, so, but, because) Lexikologie – předložky místa – přídavné jméno + příslovce – slovní spojení Témata, komunikační situace a typy textů – domov a bydlení – popis budovy – vyjádření číselných údajů a ceny – popis místa, kde bydlím Fonetika – slovní a větný přízvuk – intonace Reálie – Houses of Parliament – White House (WB) Vyhledává v anglickém jazyce informace o pamětihodnostech v USA	
--	---	--

– zeptá se vrstevníka na obsah jeho tašky a na podobné otázky odpoví – klade vrstevníkovi otázky týkající se obsahu přečteného textu a na jiné otázky odpoví – zahájí, vede a zakončí běžný, každodenní rozhovor s vrstevníkem – vede s vrstevníkem krátký dialog v obchodě – vyhledává informace na internetu v anglickém jazyce		
– vyjmenuje jednotlivé zařízení v obchodě – popíše správně typy obchodů a co v nich může nakoupit – dovede správně říct, jak může zaplatit u pokladny – dokáže vyjmenovat jednotlivé profese v obchodě a správně popíše, co dělají – popíše jednotlivé obrázky se zařízením obchodu – rozumí krátkému rozhovoru prodavač – zákazník – zeptá se sám na základní údaje týkající se zboží – zodpovídá na základní otázky – co, kdy a kde nakupuje – souvisle vypráví několika větami o nakupování – srovná míru vlastností jednotlivých výrobků a jejich cen – vysvětlí, jakému typu obchodu dává přednost a proč – využívá digitální technologie a zdroje informací (slovníky)	Nakupování část 1–3 Odborná slovní zásoba z oblasti obchodu a nakupování v podobě jednotlivých variabilních pracovních listů – obecná terminologie, týkající se obchodu – typy obchodů z hlediska způsobu prodeje – druhy zboží v jednotlivých obchodech – způsoby placení – profese v obchodě – popis obrázku – srovnávání – nakupování – písemný popis činnosti – správné předločky – periodické procvičování po každé části – souhrnné opakov. vždy všech 3 probraných částí Komunikační situace – nakupování zboží – informování se na služby – objednávka služby	

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných – reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích, dokáže si vyžádat a	Řečové dovednosti – receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů – receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného – produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky – produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.	

podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko – vyjádří, jak se cítí, dokáže popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí – zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z přečteného textu, samostatně popř. s pomocí slovníku, zformuluje jednoduchý popis, vyprávění, osobní dopis a odpověď na dopis, pozdrav, blahopřání – rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti – vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v oblasti tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru – v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy a grafickou podobu jazyka – používá běžné gramatické prostředky	– jednoduchý překlad – interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností – interakce ústní – interakce písemná Jazykové prostředky – výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – slovní zásoba a její tvoření – gramatika (tvarosloví a větná skladba) – grafická podoba jazyka a pravopis Řečové dovednosti a jazykové prostředky se prolínají všemi dalšími okruhy učiva	
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům rozhovoru a v textu zachytí konkrétní informace týkající se schopností a dovedností – porozumí obsahu vět o činnostech v přítomnosti a minulosti – rozumí hlavním bodům konverzace o narozeninovém večírku – rozumí hlavním bodům a myšlenkám textu o hudebně nadané rodině a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu videonahrávky týkající se školy pro nadané hudebníky – rozumí obsahu rozhovorů a v textu zachytí složená podstatná jména – rozumí obsahu rozhovorů a v textu zachytí konkrétní slovní spojení – rozumí hlavním bodům běžných, každodenních rozhovorů a v textu zachytí zdvořilé žádosti a identifikuje místo, kde se rozhovory odehrávají – porozumí informacím ve strukturovaném životopisu – rozumí obsahu a informacím v inzerátu na pracovní pozici turistického průvodce – rozumí hlavním bodům formální žádosti o zaměstnání – rozumí obsahu a informacím v inzerátu na pracovní pozici recepční v jazykové škole Produktivní řečové dovednosti – pojmenuje sport na fotografii – uvede, jaké schopnosti mají filmoví hrdinové – gramaticky správně vyjádří schopnosti a dovednosti své i jiných osob	Gramatika – can / can't – was / were / could Lexikologie – slovní spojení Témata, komunikační situace a typy textů – vyjádření schopnosti – vyjádření zdvořilé žádosti – strukturovaný životopis – žádost o zaměstnání Fonetika – výslovnost can a can't – slovní a větný přízvuk – intonace Reálie – talentovaní lidé ve světě	

– gramaticky správně reprodukuje informace o schopnostech a dovednostech vrstevníka – uvede, co ví o osobách na fotografiích – gramaticky správně tvoří věty o životě známých osobností a uvede, kdy a kde se narodili a kdy se projevilo jejich nadání – sdělí, zda má v rodině někoho nadaného – podle definice pojmenuje věc, místo nebo osobu – vysvětlí význam složeného podstatného jména vlastními slovy – gramaticky správně vyjádří zdvořilou žádost – napíše formální žádost o zaměstnání, přičemž používá vhodné fráze a obraty Interaktivní řečové dovednosti – klade vrstevníkovi otázky týkající se jeho schopností a dovedností a na stejné otázky odpoví – klade vrstevníkovi otázky týkající se minulých činností a na stejné otázky odpoví – zeptá se vrstevníků, kdy a kde se narodili, kde se narodili jejich rodiče, kdy uměli chodit, mluvit, číst apod., na stejné otázky odpoví – zeptá se vrstevníka, co dělal v určitou dobu v minulosti, a na stejné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníky o obsahu přečteného článku – vede s vrstevníkem běžný, každodenní rozhovor, v němž vyjádří zdvořilou žádost a na jinou žádost adekvátně reaguje		
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům a myšlenkám textu o Madame Tussauds, historii muzea a osobě zakladatelky a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu videonahrávky týkající se historických událostí – rozumí obsahu vět o událostech v roce 2001 – rozumí hlavním bodům rozhovoru, ve kterém mluvčí hovoří o událostech, které si v roce 2001 pamatují nebo nepamatují – vyhledá a shromáždí informace o roce, ve kterém se narodil, přičemž využívá informativní literaturu, encyklopedie a média, se získanými informacemi pracuje a využívá různé druhy slovníku – rozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru mezi rybářem a podnikatelem a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu vět, ve kterých mluvčí vyjadřují své pocity a nálady	Gramatika – minulý čas prostý – pravidelná, nepravidelná slovesa, kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky ‚ano / ne‘, otázky s tázacími zájmeny – prostředky textové návaznosti however, when, until Lexikologie – přídavná jména končící na -ing / -ed Témata, komunikační situace a typy textů – pocity a nálady – datum – životopis Fonetika – výslovnost -ed / -d – slovní a větný přízvuk – intonace Reálie – Madame Tussauds	

– rozumí hlavním bodům rozhovorů, v nichž mluvčí vyjadřují své pocity a nálady – ve slyšeném textu zachytí konkrétní data – rozumí hlavním bodům textu o úspěšném mladém muži – rozumí hlavním bodům textu o úspěšné mladé ženě – vyhledá a shromáždí informace o úspěšné osobě a se získanými informacemi pracuje Produktivní řečové dovednosti – uvede, kde se osoby na fotografii nacházejí, a popíše, co na fotografii vidí – sdělí, co ví o svých prarodičích a praprarodičích – uvede, co ví o Madame Tussauds, a popíše, co vidí na fotografiích a ilustracích – gramaticky správně tvoří a foneticky správně vyslovuje věty o činnostech a událostech v minulosti – srozumitelně reprodukuje informace o vrstevníkovi a jeho činnostech v minulosti – popíše pocity a nálady lidí na fotografiích – gramaticky správně vyjádří data – přepíše souvislý text, přičemž používá osobní a přivlastňovací zájmena – sestaví souvislý text o úspěšné osobě, text logicky a jasně strukturuje a používá adekvátní prostředky textové návaznosti Interaktivní řečové dovednosti – klade vrstevníkovi otázky týkající se obsahu přečteného textu a na jiné otázky odpoví – zeptá se vrstevníka na události a činnosti v minulosti a na stejné otázky odpoví – vede s vrstevníkem rozhovor o událostech v roce 2001 – zeptá se vrstevníka na časové údaje a na stejné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníkem o obsahu rozhovoru mezi rybářem a podnikatelem a o ponaučení, které z příběhu vyplývá apod. – zeptá se vrstevníka na data důležitých událostí z jeho života a na stejné otázky odpoví		
Receptivní řečové dovednosti – porozumí obsahu a řešení kvízu o událostech 20. století – rozumí obsahu rozhovoru mezi dědečkem a vnukem a identifikuje hlavní body rozhovoru – rozumí hlavním bodům rozhovoru mezi mladými lidmi na večírku a zachytí v něm konkrétní informace	Gramatika – minulý čas prostý – pravidelná, nepravidelná slovesa, kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky ‚ano / ne‘, otázky s tázacími zájmeny – prostředky textové návaznosti Lexikologie – předložky času – příslovce končící na -ly Témata, komunikační situace a typy textů – svátky a události	

– rozumí hlavním bodům a myšlenkách čteného textu o herečce a/nebo vědkyni a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu videonahrávky týkající se svatebních oslav a narozeninových večírků – rozumí hlavním bodům a myšlenkám životopisu známé vědkyně – vyhledá a shromáždí informace o historické osobnosti, přičemž využívá informativní literaturu, encyklopedie a média, se získanými informacemi pracuje a využívá různé druhy slovníku Produktivní řečové dovednosti – popíše hračky na fotografii a uvede svou oblíbenou hračku z dětství – gramaticky správně tvoří a správně foneticky vyslovuje věty o událostech a činnostech v minulosti – popíše svůj den – volně a srozumitelně reprodukuje přečtený text o herečce nebo vědkyni – volně a srozumitelně reprodukuje vyslechnutý popis události – gramaticky správně tvoří věty s příslovci – pojmenuje svátky a zvláštní příležitosti na fotografiích – uvede svátky a zvláštní příležitosti, které slavíme v ČR, a uvede, jak lidé tyto dny tráví – uvede fráze a obraty, které se používají při zvláštních příležitostech nebo o svátcích – s vizuální oporou srozumitelně reprodukuje události ze života známé vědkyně – sestaví souvislý text o historické osobnosti, text jasně a logicky strukturuje a používá vhodné prostředky textové návaznosti – využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – diskutuje s vrstevníky o událostech 20. století – klade vrstevníkovi otázky týkající se života osoby v minulosti a na jiné otázky odpoví – zahájí, vede a zakončí rozhovor mezi hosty na večírku – zeptá se vrstevníka na činnosti v minulosti a na stejné otázky odpoví – zapojí se do diskuse o obsahu článku o známé herečce a vědkyni 20. století – zapojí se do dialogů, které jsou typické pro zvláštní příležitosti a svátky	– vyprávění Fonetika – slovní a větný přízvuk Reálie – svátky a tradice	
Receptivní řečové dovednosti	Gramatika – počítatelná a nepočítatelná podstatná jména – neurčitá zájmena	

– porozumí hlavním bodům rozhovoru, ve kterém mluvčí hovoří o potravinách, a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí hlavním bodům rozhovoru v restauraci a v rozhovoru zachytí konkrétní informace – porozumí seznamu ingrediencí potřebných pro přípravu jídla – rozumí rozhovoru, ve kterém mluvčí hovoří o přípravě jídla, a v textu zachytí, které potraviny je třeba nakoupit – rozumí hlavním bodům textu o historii zmrzliny a v textu vyhledá konkrétní informace – rozumí obsahu vět, které se týkají faktů o zmrzlině – rozumí hlavním bodům a myšlenkám slyšeného textu o jídle, k jídlu přiřadí konkrétní obrázek a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí obsahu videonahrávky týkající se tématu lekce – porozumí hlavním bodům běžných, každodenních konverzací v obchodech a v textu zachytí konkrétní zdvořilostní fráze a informace – rozumí hlavním bodům a myšlenkám neformálního emailu a v textu vyhledá konkrétní informace – rozumí hlavním bodům a myšlenkám formálního emailu a v textu vyhledá konkrétní informace Produktivní řečové dovednosti – uvede, jaké potraviny na fotografii vidí, zda je má nebo nemá rád apod. – sdělí, zda ho některé z přečtených informací o zmrzlině překvapily a proč – volně a srozumitelně reprodukuje přečtený text týkající se historie zmrzliny – pojmenuje předměty každodenní potřeby na obrázku a uvede, kde je může zakoupit – vyjádří zdvořilou žádost – sestaví souvislý text, neformální email, text jasně a logicky strukturuje – sestaví souvislý text, formální email, text jasně a logicky strukturuje – využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – hovoří s vrstevníkem o přípravě jídla, o svém oblíbeném receptu a potravinách, které pro přípravu svého oblíbeného jídla potřebuje – hovoří s vrstevníky o tom, zda má rád zmrzlinu, jaký druh zmrzliny má rád a kdy a jakou zmrzlinu měl naposledy – diskutuje s vrstevníky o jídle, které mu chutnalo a které si dobře pamatuje – diskutuje s vrstevníky o jídle, které mu nechutnalo	– prostředky textové návaznosti Lexikologie Témata, komunikační situace a typy textů – jídlo a pití – recept, příprava jídla – věci každodenní potřeby – nakupování, obchody, – v obchodě – v kavárně – formální a neformální email Fonetika – slovní a větný přízvuk Reálie – světová kuchyně	
---	--	--

– zeptá se spolužáka na předměty každodenní potřeby a na stejné otázky odpoví – zahájí, vede a zakončí dialog mezi zákazníkem a prodavačem v obchodě – zahájí, vede a zakončí dialog mezi zákazníkem a obsluhou v kavárně – tvoří audiovizuální materiály (prezentace) k tématům – respektuje zdroje a copyright		
– vyjmenuje jednotlivé zařízení v obchodě – popíše správně specializované obchody – vyjmenuje, jaké zboží v nich může nakoupit – dokáže správně říct, jak může zaplatit u pokladny – popíše jednotlivé obrázky se zařízením obchodu – dokáže utvořit krátký rozhovor prodavač – zákazník – zeptá se sám – na základní údaje týkající se zboží – zeptá se na cestu – jak se dostane k určitému obchodu – dokáže popsat cestu – zodpoví základní otázky – co, kdy a kde nakupuje – souvisle vypráví několika větami o nakupování – srovná míru vlastností jednotlivých výrobků – dovede říct správnou cenu a srovnat s cenami jiných výrobků – vysvětlí, jaký je jeho oblíbený obchod a proč – využívá digitální technologie a zdroje informací (slovníky)	Nakupování část 4. – 6. Odborná slovní zásoba týkající se specializovaných obchodů v podobě jednotlivých variabilních pracovních listů – názvy jednotlivých specializovaných obchodů – běžná slovní zásoba týkající se oblečení (jednotlivé části oblečení) – různé textilní materiály – běžná slovní zásoba týkající se elektro (jednotlivé elektro zboží) – běžná slovní zásoba týkající se nákupu obuvi – názvy jednotlivých druhů zboží, které je možno nakoupit ve specializovaných obchodech – popis cesty a směru – výprodej – popis obrázku – srovnávání – nakupování – písemný popis činnosti – periodické procvičování po každé části – souhrnné opak. vždy všech 3 probraných částí	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 60

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných	Řečové dovednosti – receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů – receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného – produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky	

– reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko – vyjádří, jak se cítí, dokáže popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí – zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z přečteného textu, samostatně popř. s pomocí slovníku, zformuluje jednoduchý popis, vyprávění, osobní dopis a odpověď na dopis, pozdrav, blahopřání – rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti – vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v oblasti tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru – v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy a grafickou podobu jazyka – používá běžné gramatické prostředky	– produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. – jednoduchý překlad – interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností – interakce ústní – interakce písemná Jazykové prostředky – výslovnost /zvukové prostředky jazyka/ – slovní zásoba a její tvoření – gramatika /tvarosloví a větná skladba/ – grafická podoba jazyka a pravopis Řečové dovednosti a jazykové prostředky se prolínají všemi dalšími okruhy učiva	
Receptivní řečové dovednosti – porozumí obsahu vět o velkoměstě a identifikuje, o které ze dvou měst se jedná – porozumí obsahu dialogu, ve kterém mluvčí porovnávají Londýn a New York, a v textu zachytí tvary přídavných jmen – rozumí hlavním myšlenkám slyšeného textu, ve kterém mluvčí porovnává život v Londýně a v New Yorku, a v textu zachytí konkrétní informace – porozumí jednotlivým bodům čteného textu o Central Parku v New Yorku – rozumí obsahu čtených textů o lidech, kteří bydlí v mrakodrapech v Melbourne nebo Chicagu, a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu videonahrávky o životě ve velkoměstě – rozumí hlavním bodům čteného popisu skutečné události a v textu vyhledá konkrétní informace – rozumí popisu cesty z A do B – rozumí rozhovorům, ve kterých se mluvčí ptají na cestu z A do B a jiní mluvčí jim cestu z A do B popisují – porozumí hlavním bodům a myšlenkám textu, popisu Londýna Produktivní řečové dovednosti – popíše situaci, místo a problém na fotografii – uvede, kde se nachází město, kde bydlí – gramaticky správně porovná místa, věci a osoby – gramaticky správně tvoří věty s „have got“	Gramatika – stupňování přídavných jmen – have got – vztažné věty vedlejší, vztažná zájmena which, who, where Lexikologie – předložky pohybu Témata, komunikační situace a typy textů – život ve městě a na venkově – popis cesty z A do B – popis místa Fonetika – slovní a větný přízvuk – intonace Reálie – Londýn – New York – Central Park	

– gramaticky správně sdělí, které místo, která věc nebo osoba je nej – uvede známé budovy ve světových metropolích – volně a srozumitelně reprodukuje obsah čteného textu o lidech žijících v mrakodrapech v Austrálii nebo v USA – vyjmenuje místa typická pro město a venkov – pojmenuje místa související s dopravou na obrázku – gramaticky správně tvoří vedlejší věty vztahné – sestaví souvislý text o hlavním městě, text jasně a logicky strukturuje a používá adekvátní prostředky textové návaznosti – využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – zapojí se do diskuse s vrstevníky, ve kterém porovná města – v rozhovoru s vrstevníkem porovná domy a jejich vybavení – klade spolužákům otázky ohledně činností v minulosti a na stejné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníky o tom, zda by chtěli bydlet v mrakodrapu, co vidí z okna svého domu nebo bytu, o vysokých budovách světa apod. – diskutuje s vrstevníky o městě nebo vesnici, kde bydlí, příp. které navštěvuje – plynule, foneticky a gramaticky správně se zeptá na cestu z A do B nebo pomocí adekvátních slovních spojení a vět cestu popíše – tvoří audiovizuální materiály (prezentace) k tématům – respektuje zdroje a copyright		
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům telefonického rozhovoru mezi rodiči a dcerou, která je v zahraničí, a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí hlavním bodům běžných telefonických hovorů mezi členy rodiny nebo mezi vrstevníky a v textech zachytí konkrétní informace – rozumí obsahu rozhovoru mezi hosty na výstavě, ve kterém mluvčí popisují ostatní hosty, podle popisu identifikuje konkrétní osoby a v textu zachytí konkrétní informace – porozumí jednotlivým bodům a správnému řešení kvízu – porozumí obsahu videonahrávky týkající se časových pásem a aktuálních činností lidí v různých časových pásmech	Gramatika – přítomný čas průběhový – kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky ,ano / ne‘, otázky s tázacími zájmeny – přítomný čas prostý vs přítomný čas průběhový – samostatně stojící přivlastňovací zájmena, whose – whose x who's – prostředky textové návaznosti but, however, although Lexikologie – předložky místa – číselné údaje Témata, komunikační situace a typy textů – popis osoby – vzhled – oblečení – místa a činnosti – běžné, každodenní rozhovory Fonetika – slovní a větný přízvuk Reálie	

– rozumí slyšenému popisu osob a podle popisu určí, o kterou osobu se jedná – porozumí obsahu krátkých, běžných rozhovorů mezi lidmi na ulici, v zaměstnání nebo v rodině – rozumí souvislému popisu dvou členů rodiny a v textu vyhledá konkrétní fráze a obraty Produktivní řečové dovednosti – popíše činnost na fotografii a sdělí, zda by toto extrémní povolání chtěl vykonávat – gramaticky správně tvoří věty týkající se přítomných činností – gramaticky správně popíše, co se děje venku – gramaticky správně sdělí informace týkající se opakovaných dějů v přítomnosti i aktuálních dějů – sdělí, komu patří konkrétní předmět nebo oblečení – uvede, kolik je hodin a co lidé v jeho městě, zemi nebo na jiném místě na světě právě dělají – popíše vzhled a oblečení osob na obrázku – popíše vzhled známé osoby – sestaví souvislý text, popis dvou členů rodiny, text jasně a logicky strukturuje – využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – zeptá se spolužáka na obsah vyslechnutého telefonického rozhovoru a na jiné otázky týkající se obsahu hovoru odpoví – klade spolužákům otázky týkající se vlastnictví a na podobné otázky odpoví – zapojí se do diskuse s vrstevníkem o obsahu a správném řešení kvízu – plynule, gramaticky a foneticky správně se zapojí do běžného rozhovoru, např. na ulici, doma, v zaměstnání apod.	– svět kolem nás	
Receptivní řečové dovednosti – porozumí obsahu vět, které se týkají plánů a přání lidí do budoucna – porozumí obsahu vět a konverzací, které se týkají budoucích činností – rozumí informacím v dialogu manažera a jeho asistentky a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí obsahu čteného textu o festivalu ve Španělsku a v textu vyhledá konkrétní informace – vyhledá a shromáždí informace o festivalech v ČR, přičemž využívá informativní literaturu, encyklopedie a média, se získanými informacemi pracuje a využívá různé druhy slovníku	Gramatika – vyjádření budoucího děje – přítomný čas průběhový, going to – going to – kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky ,ano / ne', otázky s tázacími zájmeny – účelový infinitiv Lexikologie – slovní spojení Témata, komunikační situace a typy textů – počasí, předpověď počasí – volnočasové aktivity – vyjádření návrhu – neformální email z dovolené Fonetika – slovní a větný přízvuk	

– porozumí obsahu videonahrávky týkající se osvojovaných témat – rozumí informacím v předpovědi počasí a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí obsahu konverzací, v nichž mluvčí hovoří o počasí dnes, včera a zítra, a v textu zachytí konkrétní informace – porozumí hlavní myšlence krátkých rozhovorů, ve kterých mluvčí hovoří o aktuálním počasí a navrhuje odpovídající aktivity, a v textu zachytí vyjádření návrhu – rozumí hlavním bodům a myšlenkám neformálního emailu z dovolené Produktivní řečové dovednosti – popíše místo a činnosti lidí na fotografii – popíše činnosti lidí na fotografiích a sdělí svůj názor na to, co si myslí nebo přejí do budoucna – gramaticky správně tvoří věty o činnostech a událostech v budoucnosti – gramaticky správně sdělí, za jakým účelem vykonal nebo vykoná určitou činnost – volně a srozumitelně reprodukuje plány vrstevníků v blízké budoucnosti – popíše dívku na obrázku a sdělí svůj názor na budoucí činnost – podle předem připravených poznámek pohovoří o konkrétním festivalu nebo svátku v ČR – vyjmenuje státy v Evropě – gramaticky správně popíše různé druhy počasí – napíše souvislý text, předpověď počasí na příští týden – vyjmenuje aktivity, kterým se věnuje za dobrého a za špatného počasí – sestaví souvislý text, email z dovolené, text jasně a logicky strukturuje a používá bohatou slovní zásobu – využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – vede rozhovor s vrstevníky o svých plánech v blízké budoucnosti – klade vrstevníkům otázky ohledně činností v budoucnosti a na podobné otázky odpoví – zeptá se spolužáka, za jakým účelem vykonal nebo vykoná určitou činnost, a na podobné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníkem o obsahu přečteného textu o festivalu, který se koná ve Španělsku – zahájí, vede a zakončí rozhovor mezi novinářem a aktivním účastníkem festivalu – zeptá se vrstevníka na počasí v určitém měsíci v roce a na podobné otázky odpoví	Reálie – počasí a podnebí	
---	---	--

– vede s vrstevníkem rozhovor o počasí v různých městech světa – zahájí, vede a zakončí rozhovor, v němž hovoří o aktuálním počasí a navrhne odpovídající aktivitu a/nebo na jiný návrh reaguje – využívá korekčních funkcí ke zlepšení jazykových dovedností při psaném projevu		
Receptivní řečové dovednosti – porozumí hlavním bodům vyslechnutého rozhovoru mezi vrstevníky o cestování, místech, která se chystají navštívit nebo už navštívili, a v textu zachytí konkrétní informace – rozumí obsahu konverzace mezi vrstevníky, kteří se chystají cestovat, a zachytí, které činnosti už v rámci přípravy na cestu vykonali a které dosud nevykonali – rozumí hlavním bodům a myšlenkám textu, ve kterém mladá žena hovoří o své cestě do Evropy, a v textu vyhledá konkrétní informace – rozumí hlavním bodům slyšeného popisu známého cestovatele a podle informací v textu identifikuje, o koho se jedná – rozumí hlavním bodům čteného popisu současných cestovatelů a v textu vyhledá konkrétní informace – porozumí obsahu videonahrávky týkající se osvojovaných témat – porozumí obsahu vět a krátkých rozhovorů se slovesy a slovními spojeními s take a get – porozumí obsahu hlášení, která můžeme slyšet v souvislosti s cestou autobusem, vlakem nebo letadlem, a identifikuje, o který dopravní prostředek se jedná – rozumí hlavním bodům běžných konverzací souvisejících s cestováním a identifikuje, kde se mluvčí nacházejí – porozumí obsahu básně týkající se tématu lekce Produktivní řečové dovednosti – popíše extrémní sport na fotografii a uvede, zda by ho také rád vyzkoušel a proč (ne) – podle vlajek uvede státy a jejich hlavní města – gramaticky správně tvoří věty týkající se nedávných činností a událostí – volně a srozumitelně reprodukuje informace, které se dozvěděl od vrstevníka a které se týkají jeho nedávných činností	Gramatika – předpřítomný čas prostý – kladná a záporná oznamovací věta, otázka, krátké odpovědi, otázky ,ano / ne‘, otázky s tázacími zájmeny; ever, never, yet, already, just – opakování časů – prostředky textové návaznosti Lexikologie – slovní spojení s take a get Témata, komunikační situace a typy textů – země a hlavní města – popis dovolené / prázdnin – cestovatelé v minulosti a současnosti – dopravní prostředky a cestování – báseň Fonetika – slovní a větný přízvuk Reálie – světové výpravy	

– gramaticky správně tvoří věty o činnostech v minulosti, budoucnosti, přítomnosti i činnostech nedávných – uvede, co ví o známých cestovatelích, jaké byli národnosti, proč se stali známými a jaká místa navštívili nebo objevili – volně a srozumitelně reprodukuje obsah přečteného textu o současných cestovatelích – vyjmenuje slovní zásobu týkající se cestování autobusem, vlakem a letadlem – využívá výkladový slovník Interaktivní řečové dovednosti – zeptá se spolužáka, zda už navštívil konkrétní země, a na podobné otázky odpoví a uvede podrobnosti – zeptá se spolužáka na nedávné činnosti a události a na podobné otázky odpoví – diskutuje s vrstevníkem o rozdílech mezi cestovateli v minulosti a současnosti – zapojí se do diskuse s vrstevníky o současných cestovatelích a nebezpečí, které jim může na cestách hrozit, apod. – zahájí, vede a zakončí běžný dialog týkající se cesty vlakem, autobusem nebo letadlem		
– vyjmenuje jednotlivé zařízení v obchodě – popíše správně specializované obchody – vyjmenuje, jaké zboží v nich může nakoupit – dovede správně říct, jak může zaplatit u pokladny – popíše jednotlivé obrázky se zařízením obchodu – dokáže utvořit krátký rozhovor prodavač – zákazník – zeptá se sám na základní údaje týkající se zboží – zeptá se na cestu – jak se dostane k určitému obchodu – dokáže popsat cestu – dokáže zodpovědět základní otázky – co, kdy a kde nakupuje – souvisle vypráví několika větami o nakupování – srovná míru vlastností jednotlivých výrobků – dokáže říct správnou cenu a srovnat s cenami jiných výrobků – vysvětlí, jaký je jeho oblíbený obchod a proč – používá digitální technologie a zdroje informací (slovníky)	Nakupování část 7. – 10. Odborná slovní zásoba týkající se specializovaných obchodů v podobě jednotlivých variabilních pracovních listů – názvy jednotlivých specializovaných obchodů – běžná slovní zásoba týkající se oblečení /jednotlivé části oblečení/ – různé textilní materiály – běžná slovní zásoba týkající se elektro (jednotlivé elektro zboží) – běžná slovní zásoba týkající se nákupu obuvi – názvy jednotlivých druhů zboží, které je možno nakoupit ve specializovaných obchodech Komunikační situace – popis cesty a směru – výprodej – popis obrázku – srovnávání – nakupování – písemný popis činnosti – oficiální dopis – periodické procvičování po každé části souhrnné opakování vždy všech 3 probraných částí – příprava závěrečné učňovské zkoušky	

Učební osnova předmětu

NĚMECKÝ JAZYK

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Vzdělávání v NJ se významně podílí na přípravě žáků pro aktivní život v multikulturní společnosti, vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností jako nástroje dorozumění v situacích běžného osobního a pracovního života, připravuje k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci, včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák dovedl: – komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace, – efektivně pracovat s německy psaným textem, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředek ke zkvalitnění svých jazykových znalostí, – pracovat se slovníky i s dalšími zdroji informací v NJ, včetně internetu, – efektivně se učit NJ, využívat vědomostí a dovedností získané ve výuce mateřského jazyka i ostatních vyučovacích předmětů (mezipředmětové vztahy), – chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí v souladu se zásadami demokracie.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Náplň předmětu, jazyková a komunikační, vychází z RVP a je realizována ve třech ročnících s dvouhodinovou týdenní dotací. Řečové dovednosti (receptivní, produktivní, interaktivní). Jazykové prostředky (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, pravopis), na základě jejich znalostí se rozvíjí řečové dovednosti. Tematické okruhy, komunikační situace z oblasti společenského života, související se získáváním a poskytováním informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní. Poznátky o zemích studovaného jazyka – stručný přehled o německy mluvících zemích.
Metody a formy výuky:	Kognitivně komunikativní pojetí výuky. Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, k základním používaným metodám patří metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Při výuce gramatiky je používána metoda deduktivní a srovnávací v kombinaci s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatné vystoupení žáků), multimediální výukové programy a internet. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. V průběhu výuky pracují žáci s učebnicí, pracovními listy, audio nahrávkami, mapou, časopisy. Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci. Pro aktivizaci pozornosti zájmu žáků jsou ve výuce vhodně užity interaktivní aplikace podporující rozvoj slovní zásoby a procvičení gramatických struktur (např. wordwall, kahoot, quizlet, babbel). Žáci jsou ve výuce podporováni v práci s autentickými materiály (např. Deutsche Welle, popř. News in Slowgerman). Žáci pracují na společných i individuálních projektech v tvorbě prezentací (powerpoint, canva – vhodný pro design plakátů či infografik v jazyce německém, např. pro reálie nebo slovní zásobu). Ve výuce

	se využívají online interaktivní gramatické nástroje (např. Goethe institut – online materiály). Do výuky jsou vhodně začleněny i online kanály nabízející videa s titulky a praktickými radami pro rozvoj poslechu a porozumění mluvenému slovu.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována průběžnými písemnými testy, na konci každého pololetí souhrnnou písemnou prací. Je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět německému mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu německého jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu. Žák je hodnocen nejen známkou, ale i slovně, je veden k sebekontrolě a sebehodnocení. K žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: – komunikativní – přímé a přiměřené vyjadřování, srozumitelná a souvislá formulace myšlenek, aktivní přístup obhajování názorů a postojů, – personální – reálně posoudit své osobní schopnosti, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání, – sociální – adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu, vytvářet vstřícné mezilidské vztahy, – řešit samostatně vzniklé problémy a uplatňovat u nich myšlenkové operace na základě již dříve získaných zkušeností a vědomostí, – využívat prostředky informačních a komunikačních technologií, efektivně pracovat se získanými informacemi, – kompetence k pracovnímu uplatnění – dokázat využít komunikačního vybavení při jednáních na některých obchodních úrovních, poskytování informací o zboží různého sortimentu a vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, – digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Další klíčovou kompetencí v NJ je vybudování základů odborné terminologie a potřeby užívat jí, proto jsou do německého jazyka zakomponovány poznatky z jiných předmětů (zbožiznalství, zeměpis, informační technologie). Průřezová témata: Předmětem se prolínají průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – součástí výuky NJ jsou i témata, která se týkají způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice a zvyklosti, realie ČR a německy mluvících zemí, hospodářství a průmysl). Člověk a svět práce – naučit žáka efektivní sebereprezentaci při osobním jednání i v písemné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli i v rámci soukromého podnikání. Člověk a digitální svět Rozvoj digitálních dovedností: Učení v digitálním prostředí posiluje technické schopnosti studentů. Komunikace online: Studenti se učí efektivně komunikovat v německém jazyce prostřednictvím e-mailů, chatů a sociálních médií. Kritické myšlení: Při analýze online informací si studenti osvojí schopnost rozlišovat mezi důvěryhodnými a nedůvěryhodnými zdroji. Globální povědomí: Německý jazyk pomáhá porozumět a pochopit události v digitálním světě při získávání informací z různých online zdrojů. Použití digitálních nástrojů: Žák ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence s cílem zkvalitnění vlastního dorozumění se v cizím jazyce. Digitální bezpečnost: Německý jazyk poskytuje prostor pro diskusi v rámci dodržování ochrany soukromí a bezpečnosti v online světě. Člověk a životní prostředí – vzdělávání vede žáka k citlivému přístupu k životnímu prostředí, zejména při výběru vhodných surovin, technologických postupů, čistících a mycích prostředků a zpracování vzniklých odpadů.

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu; – vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a přeloží přiměřený text; – reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko; – požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči; – zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání;	Řečové dovednosti – receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů – receptivní řečová dovednost zraková=čtení a práce s textem včetně odborného – produktivní řečová dovednost ústní=mluvení zaměřené situačně i tematicky – produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. – jednoduchý překlad – interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností – interakce ústní – interakce písemná	
– rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti; – vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru; – vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu; – uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy; – vytváří věty se správným slovosledem v ústním i písemném projevu – zaznamenává krátká sdělení, mluvené slovo, krátkou větu	Jazykové prostředky – výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – slovní zásoba a její tvoření – gramatika (tvarosloví a větná skladba) – grafická podoba jazyka a pravopis – pořádek slov ve větě oznamovací, tázací – otázka zjišťovací a doplňovací – pořádek slov ve větě oznamovací – inverze – tázací zájmena – přítomný čas sloves sein, haben, werden – časování slabých sloves v přítomném čase – slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami – všeobecný podmět man – člen určitý a neurčitý – přídavná jména v přísudku – silné skloňování podstatných jmen v jednotném a množném čísle – číslovky základní	

– časuje a používá ve větách slovesa být, mít a stát se v přítomném čase, v čísle jednotném i množném – časuje slabá slovesa a používá je ve větě i vybraná silná slovesa – časuje a používá tvary sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou – ovládá význam a překlad všeobecného podmětu man, užívá ho ve větách; správně užívá člen určitý a neurčitý – užívá ve větě přídavné jméno v přísudku – skloňuje podstatná jména všech rodů v jednotném a množném čísle – zapisuje číslovky základní – užívá ve větě záporny nein, nicht, kein – používá osobní zájmena a použije je ve větě – používá přivlastňovací zájmena ve správném tvaru – ovládá pravidla tvoření složených slov – ví základní pravidla slovo tvoření a využívá je – používá jednoduché zdvořilostní fráze – pozdrav, poděkování	– zápor nein, nicht, kein, nichts – skloňování osobních zájmen – přivlastňovací zájmena – složená slova – řečové dovednosti a jazykové prostředky prolínají všemi dalšími níže uvedenými tématy učiva v ročníku	
– představí sebe i druhou osobu ostatním – dovede se přivítat i rozloučit – sděluje důležité informace o sobě – získává informace o ostatních – využívá online slovníky k vyhledávání nových pojmů	Seznamování – pozdravy při setkání a loučení – obraty k zahájení a ukončení komunikace, pozdrav, prosba – osobní údaje	
– představí sebe i druhou osobu ostatním – dovede se přivítat i rozloučit – sděluje důležité informace o sobě – získává informace o ostatních	Lidé a jejich země – země dané jazykové oblasti	
– sdělení údajů o jiných osobách – pojmenuje činnosti týkající se zaměstnání – sděluje informace na téma národnosti – své i ostatních – osvojí si názvy vybraných států a jejich obyvatel – národnosti – zeptá se na jazykové znalosti – druhy obchodů, kde nakupujeme – co kupujeme každý den – sortiment potravinářského zboží – základní obraty obchodních rozhovorů – přivítání zákazníka, zeptat se na zákaznicko-přání – pracuje s autentickými materiály – orientuje se v online nabídkách při hledání zaměstnání – vytvoří stručnou odpověď na online nabídku práce prodavače	Povolání prodavač – obraty k zahájení a ukončení komunikace, pozdrav, prosba	

– vyhledává prostřednictvím YouTube výuková videa s tématem práce prodavače		
– vyprávět o své škole a třídě – pojmenovat činnosti týkající se školního života – pojmenovat školní předměty – informovat o svém rozvrhu hodin – vyslovit své názory na téma škola, školní předměty – vyjadřovat zájem a záliby – používá k procvičování učiva online kurzy a online cvičení	Ve škole – vzdělání	
– pojmenovat a představit členy své rodiny – vyprávět o své rodině – členové širší rodiny, rodinné vztahy – rodinná fotografie, popis – rodinný život – využívá interaktivní aplikace podporující rozvoj slovní zásoby a procvičení gramatických struktur (např. wordwall, kahoot, quizlet)	Rodina a rodinné vztahy – získávání a poskytování informací v oblasti osobní a veřejné	
– názvy jednotlivých oddělení v samoobsluze – úseky obchodů s potravinami – pečivo, uzeniny, nápoje, ovoce a zelenina – základní sortiment potravinářského zboží – vyjádří množství a cenu zboží – využívá online slovníky k vyhledávání odborných pojmů	Nakupování – vyjádření prosby, poděkování – vyjádření žádosti, souhlasu, nesouhlasu	

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu;	Řečové dovednosti – receptivní řečová dovednost sluchová=poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů – receptivní řečová dovednost zraková=čtení a práce s textem včetně odborného – produktivní řečová dovednost ústní=mluvení zaměřené situačně i tematicky – produktivní řečová dovednost písemná=zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.	

– vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a dovede přeložit přiměřený text; – reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko; – požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči; – zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání;	– jednoduchý překlad – interaktivní řečové dovednosti = střídání – receptivních a produktivních činností – interakce ústní – interakce písemná	
– rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti; – vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných – komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru; – vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu; – uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy; – používá časové údaje a používá správnou předložku – časuje a používá ve větách způsobová slovesa v přítomném čase, objasní jejich význam a postavení ve větě – ovládá a tvoří rozkazovací způsob slabých a silných sloves, správně ho užívá v rámci věty – časuje zvrtná slovesa se zájmenem ve 3. nebo 4. pádu – objasní význam předložek, používá předložky se 3. pádem, se 4. pádem a se 3. a 4. pádem – užívá ve větě přídavné jméno jako přívlastek, osvojuje si koncovky přídavného jména po členu určitém a neurčitěm, osvojuje si zeměpisná přídavná jména – upevňuje si význam spojek souřadných a podřadných ve větě – ovládá vazbu „es gibt“ a správně ji ve větě použije	Jazykové prostředky – výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – slovní zásoba a její tvoření – gramatika (tvarosloví a větná skladba) – grafická podoba jazyka a pravopis – procvičování přívlastňovacích zájmen – vazba wie geht es? – sloveso gefallen – neurčitý podmět man a es – předložky v časových údajích – časování silných sloves – vazba es gibt – způsobová slovesa v přítomném čase – rozkazovací způsob sloves – zvrtná slovesa – předložky se 3. Pádem – předložky se 4. pádem – předložky se 3. a 4. Pádem – stupňování přídavných jmen a příslovčí – přídavná jména ve funkci přívlastku – řadové číslovky – řečové dovednosti a jazykové prostředky prolínají všemi dalšími níže uvedenými tématy učiva v ročníku	

– sděluje informace o místě svého bydliště – dokáže popsat svůj pokoj, ostatní místnosti v bytě či domě – je schopen napsat inzerát na koupi bytu a pronájem bytu – vyjádří názor na byt a dům – vyhledá informace o bydlení na internetu – pohovoří o kladech a záporech bydlení ve městě a na venkově – vytváří s pomocí online zdrojů inzerát o bydlení	Bydlení – dům a domov	
– vyjmenuje názvy potravin a hotových jídel – dokáže vyslovit, jakému jídlu dává přednost – dokáže vyprávět o svých stravovacích návycích – objedná si jídlo restauraci – orientuje se v jídelním lístku – seznámí se s některými specialitami německé kuchyně – porovnává českou a německou kuchyni – pracuje s autentickými materiály – online jídelníčky, německé restaurace a jejich nabídka – vyhotovuje vlastní jídelníček (powerpoint)	Jídlo a nápoje – služby	
– pojmenuje typy prodejních jednotek a základního vybavení – popíše prodejnu, ve které vykonává odborný výcvik – pojmenuje sortiment v jednotlivých odděleních a úsecích, poskytne základní informace o zboží, – popíše hierarchii zaměstnanců prodejny, charakterizuje základní pracovní činnosti těchto zaměstnanců – využívá gamifikaci prostřednictvím interaktivních aplikací (wordwall, kahoot, quizletl) si osvojuje s pomocí online slovníků lepší práci s jazykem – vyhledává online typy prodejních jednotek – vyhledává online informace o nabídce zboží v jednotlivých prodejních jednotkách	Prodejní jednotka obchod, krámk, supermarket, obchodní dům – nakupování – informování se na služby – objednání služby	
– oslava narozenin v rodině, v restauraci – vystupování v roli hosta a hostitele – výběr sortimentu lahůdek, cukrovinek a nápojů – nakupování dárků, pomoc při výběru dárků – blahopřání k narozeninám a pozvání na oslavu – ústní i písemnou formou (mail, dopis, pohlednice)	Sociální kontakty, oslavy – uvedení do společnosti – sjednání schůzky – blahopřání – vyjádření projevu radosti, odmítnutí, naděje, zklamání, obavy	

– pojmenuje významné budovy ve městě – popisuje polohu institucí a památek ve městě – zeptá se na cestu, vysvětlí cestu ve městě – vypráví o zajímavostech rodného města – vyhledává možnosti cestování a ubytování – zpracovává prezentaci, leták o dovolené (powerpoint) – pomocí aplikace mapy sestaví online popis cesty	Orientace ve městě, cestování – Česká republika – turisticky zajímavé lokality – komunikační situace – dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, nakupování jízenek	
– ví, které země patří do německé jazykové oblasti – má základní zeměpisné znalosti o německy mluvících zemích – má přehled o nejvýznamnějších mezinárodních obchodních řetězcích na našem trhu – využívá online zdroje, vyhledává a srovnává nabídky obchodů v zahraničí – pracuje s autentickými materiály – online informace o německy mluvících zemích – vyhledává prostřednictvím YouTube výuková videa s tématem reálií	Reálie – přehled německy mluvících zemí – vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země příslušné jazykové oblasti, její kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 60

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu - vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a přeloží přiměřený text - reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v	Řečové dovednosti – receptivní řečová dovednost sluchová =poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů – receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného – produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky – produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. – jednoduchý překlad – interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností – interakce ústní – interakce písemná	

rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků - dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko; - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči - zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání		
- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných - komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru - vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy - upevňuje si význam a použití spojek souřadných a podřadných ve větě - dosazuje do souvětí vhodnou spojku a upravuje slovosled v souvětí - při stupňování používá srovnávací spojky wie, als - vytvoří a správně používá perfektum i préteritum ve větě - vytvoří a použije minulý čas frekventovaných silných sloves - práce se slovníkem, členění hesel, vhodně používá překladové slovníky - osvojení techniky překladu, odhad významu slov - přeloží přiměřený odborný text (návod na obalu zboží) - vyhledává informace na internetu	Jazykové prostředky - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - slovosled ve vedlejší větě - stupňování přídavných jmen a příslovčí - minulý čas slabých sloves - minulý čas sloves sein a haben - minulý čas způsobových sloves a slovesa wissen - minulý čas silných sloves - konjunktiv préterita způsobových a pomocných sloves - würde + infinitiv - řečové dovednosti a jazykové prostředky prolínají všemi dalšími níže uvedenými tématy učiva v ročníku.	
- popisuje činnosti týkající se volného času - domlouvá si setkání (schůzku) - popisuje polohu objektu - informuje o kulturních akcích - formuluje, přijímá a odmítá nabídku - způsoby trávení volného času - napsání pozvánky na společenskou akci - využívá interaktivní aplikace podporující rozvoj slovní zásoby a procvičení	Volnočasové aktivity - volný čas a zábava - pozvání do kina, divadla - vzkaz	

gramatických struktur (např. wordwall, kahoot, quizlet)		
– pojmenování činností v každodenním životě – rodinný život, povinnosti v domácnosti – vyprávění o svém denním režimu – popis průběhu dne jiných osob – životní styl – napíše krátký vzkaz, sdělení – vyhledává pojmy možností trávení volného času – zpracovává prezentaci o aktivním trávení svého volného času	Denní režim – každodenní život – péče o zdraví	
– popisuje a charakterizuje osoby – vyjádří mínění o jiných lidech (vnější vzhled, vlastnosti, zájmy) – vypráví o plánech do budoucna – naučí se napsat soukromý dopis – vysvětlí, jakým způsobem může digitální technologie ovlivnit vztah ke kamarádovi – za pomoci online aplikací sestaví pozvánku na přátelské setkání	Přátelé a kamarádi – informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice	
– zvládá komunikaci se zákazníkem – komunikuje se zákazníkem při obsluze v jednotlivých odděleních – zdvořile se zeptá na přání – nabídne zboží a náhradní zboží – poradí zákazníkovi při rozhodování – sdělí cenu, přijme platbu kartou i v hotovosti, v cizí měně, rozměnění – zvládá komunikaci se zákazníkem při vyřizování stížností a reklamaci zboží – blíže charakterizuje zboží – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem a dokáže informaci z obalu zprostředkovat zákazníkovi – využívá online slovníky k vyhledávání odborných pojmů – dokáže efektivně komunikovat s klienty prostřednictvím digitálních kanálů – popíše zásady empatické komunikace s klienty v digitálním prostředí – navrhne strategii pro udržení klienta pomocí personalizovaného obsahu a pravidelné komunikace	Komunikace se zákazníkem při prodeji – poskytování informací o zboží, službách, možnosti občerstvení	
– zhodnotí vlastní vzdělávací cestu, pojmenuje školu a informuje o své praxi – vyhledá informace o pracovních nabídkách	Komunikace k pracovnímu uplatnění – osobní údaje, životopis, vzdělání – práce a zaměstnání – oficiální nebo obchodní dopis	

– připraví odpověď na nabídku zaměstnání, – napíše žádost o místo – sestaví vlastní strukturovaný životopis – zopakuje a upevní osvojené dovednosti – pohotově a správně používá osvojené fráze – nabídne další služby – správně pojmenuje zboží příslušné sortimentní skupiny, stručně a srozumitelně informuje o vlastnostech zboží	– jednání s budoucím zaměstnavatelem	
---	--	--

Učební osnova předmětu

OBČANSKÁ NAUKA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem výuky občanské nauce je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Tedy pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si vážící demokracie a svobody a aktivně usilují o její zachování, vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči sobě i ostatním. Naučit žáky porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit obklopující realitu, zaujímat stanovisko na základě argumentů. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat. Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Společenskovední vzdělávání. Obsahem vzdělávání v prvním ročníku jsou dva tematické celky. V tematickém celku Člověk v lidském společenství jsou žáci vybaveni vědomostmi, které slouží k jejich orientaci v lidském společenství, počínaje školní třídou, školou, městem, ve kterém se škola nachází, přes velké společenské skupiny až k národnímu společenství. Pozornost je věnována postavení žen, národnostních menšin, náboženských hnutí. Druhý tematický celek tvoří Člověk jako občan. Zde se žáci seznámí se základními hodnotami a principy demokracie, s občanskou společností, občanskou participací a multikulturním soužitím, s lidskými a občanskými právy, s jejich obhajobou a zneužíváním, s povinnostmi občana v demokracii, objasní si podstatu demokratického a totalitního státu, úlohu politických stran a voleb.
Metody a formy výuky:	Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Při přípravě učebních materiálů jsou využívány digitální technologie (internet, videa, AI, apod). Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách. Součástí výuky jsou exkurze, návštěvy výstav.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i písemně. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tematického celku didaktický test. Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence – Žáci jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu kompetencí a jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulují své myšlenky.

kompetencí a průřezových témat:	Personální kompetence – žáci se dokáže učit, vyhodnocovat vlastní výsledky a odhalovat vlastní nedostatky a napravovat je. Sociální kompetence – žáci dokáží pracovat ve skupině i v týmu, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, řešení konfliktů. Řešení pracovních i mimopracovních problémů – dokáží určit jádro problému, aktivně získávají informace potřebné k jeho řešení, volí vhodné prostředky a strategie řešení, znají instituce, které jim s řešením problému mohou pomoci. Kompetence k pracovnímu uplatnění – seznámí se se zásadami vhodné komunikací s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, jsou vedeni k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností. Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení a pracovním činnostem. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím, Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu. Člověk a digitální svět – žáci získávají, posuzují, spravují, sdílí a sdělují data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě, k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu. Vylepšují a propojují digitální obsah v různých formátech (prezentace PowerPoint) – vyjadřují se za pomoci digitálních prostředků.
--	---

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
popíše strukturu současné lidské společnosti, charakterizuje její jednotlivé základní složky z hlediska sociálního a etnického, dovede objasnit, do kterých společenských skupin sám patří	Člověk v lidském společenství lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy	
- objasní funkci a význam rodiny pro jednotlivce i pro společnost - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích, uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce - dovede sestavit fiktivní rozpočet životních nákladů	- odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i širší komunitě - hospodaření jednotlivce a rodiny, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů	
- vysvětlí jednotlivé pojmy a objasní rozdíly mezi nimi - objasní na konkrétních případech, jak vzniká napětí a konflikt mezi majoritou a některou z minorit	- sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - rasy, národy a národnosti - většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití	

– příčiny sociální nerovnosti a chudoby, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry chudobu řešit – vysvětlí na příkladu osudů lidí (civilistů, zajatců) jak si nacisté počínali na okupovaných územích – vyvodí z pozorování života kolem sebe příčiny sociální nerovnosti a chudoby, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry chudobu řešit	– genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců – migrace v současném světě, migranti, azylanti	
– vysvětlí, co se rozumí rovnoprávností mužů a žen, uvede příklady, kdy je tato rovnoprávnost porušována	– postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti	
– popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy – vysvětlí, čím mohou být nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	– víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus	
– objasní podstatu demokratického a totalitního státu – objasní úlohu demokratického státu – popíše český politický systém – popíše strukturu veřejné správy a samosprávy, objasní rozdíly mezi nimi – objasní úlohu politických stran svobodných voleb	Člověk jako občan – stát a jeho funkce – ústava a politický systém ČR – struktura veřejné správy – obecní a krajská samospráva – politika, politické strany, volby, právo volit	
– charakterizuje demokracii a objasní, jak demokracie funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita) – vysvětlí význam lidských práv, která jsou zakotvena v českých zákonech, včetně práv dětí, – popíše, kam se obrátí, když jsou lidská práva ohrožena – popíše, jaké vlastnosti by měl mít ideální občan demokratického státu – vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky	Demokracie – základní hodnoty a principy demokracie – lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání – veřejný ochránce práv – práva dětí – občanská společnost, občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití – svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce medií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy	
– na příkladech z aktuálního dění vyvodí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo extremismem a proč – posoudí, jaké mají tyto negativní jevy důsledky – vysvětlí, proč je nevhodné propagovat hnutí omezující lidská práva a svobodu jiných lidí	Hrozby demokracie – politický radikalismus a extremismus – aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus	

– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům	
--	--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
– objasní podstatu práva, právního státu, právních vztahů	Člověk a právo – právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy	
– popíše činnost policie, soudů, advokacie a notářství apod. – dovede vyhledat příslušnou právní instituci a pomoci při řešení konkrétního problému	– soustava soudů v ČR – právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové)	
– objasní, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost – popíše, jaké základní závazky vyplývají z vlastnického práva – vysvětlí, kdo nese dle občanského zákoníku odpovědnost za škodu	– právo a mravní odpovědnost v běžném životě – vlastnictví, smlouvy – odpovědnost za škodu	
– vysvětlí práva a povinnosti vyplývající ze vztahu mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, vyživovací povinnost – vysvětlí význam trestu – vysvětlí úkoly orgánů činných v trestním řízení – vysvětlí na příkladech práva a povinnosti občanů v trestním řízení – dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání – na příkladech objasní rozdíly mezi trestním zákonem pro mládež a pro dospělé a odůvodní tyto rozdíly	– manželé a partneři, děti v rodině, domácí násilí – trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) – kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech, kriminalita páchaná mladistvými	
– vysvětlí zásady státní sociální politiky – ví, kam se obrátit v případě sociální nouze a popíše jednotlivé kroky	Člověk a hospodářství – pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	

– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům	
--	--	--

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 30

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – popíše státní symboly ČR a některé české národní tradice	Česká státnost – české státní a národní symboly – národní tradice	
– vysvětlí význam událostí, které se pojí se státními svátky a významnými dny ČR nebo Československa	– státní svátky a významné dny ČR	
– na základě znalostí systémů politické moci vysvětlí, ve kterých obdobích od vzniku ČSR roku 1918 do současnosti lze režimy, jež u nás vládly, označit za demokratický a diktátorský	Významné mezníky v moderních dějinách české státnosti – vznik ČSR, období první republiky – významné osobnosti českých meziváleč. dějin – meziválečná kultura – způsoby vlády v ČR – demokratický, diktátorský	
– vysvětlí nacistické snahy o likvidaci českého národa v letech 1939-1945; uvede konkrét. příklady realizace těchto záměrů – objasní formy a způsoby boje československých občanů za svobodu a vlast – uvede některé významné osobnosti odboje a vysvětlí význam jejich činnosti – popíše holocaust a genocidu Romů	Ztráta samostatnosti České republiky – 2. Světová válka – období okupace – druhý odboj-formy a význam, vybrané osobnosti odboje – holocaust a nacismus	
– popíše způsoby persekuce občanů, které komunistický režim u nás označil za své nepřátele – uvede konkrétní příklady boje proti komunismu a osobnosti, které se dokázali v tomto boji účinně angažovat	Česká státnost po roce 1945 – poválečné změny – nastolení komunistické diktatury v roce 1948 – významné mezníky padesátých a šedesátých let	

– vysvětlí pojem „pražského jara“ a jeho podstatu – představí některé osobnosti „pražského jara“ a „sametové revoluce“ – vysvětlí pojem „sametová revoluce“ – objasní příčiny, průběh a následky rozpadu Československa	Historické mezníky v boji za svobodu – Pražské jaro 1968 - pokusy o reformu režimu, období normalizace, třetí odboj, osobnosti Pražského jara a třetího odboje – listopad 1989 – rozpad Československa 1993	
– dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy – pojmenuje globální problémy soudobého světa, vysvětlí jejich podstatu – popíše civilizační sféry soudobého světa, uvede příklady velmocí, vyspělých států a rozvojových zemí, posoudí jejich úlohu a problémy – na příkladu (z medií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí jakých metod používají teroristé a za jakým účelem – charakterizuje hlavní světová náboženství – na konkrétním aktuálním bezpečnostním nebo jiném problému soudobého světa vysvětlí, jak problém vznikl, jak je řešen a posoudí, jaké má perspektivy vývoje – uvede příklady globalizace a diskutuje o některých názorech na její důsledky	Česká republika, Evropa a svět – ČR a její sousedé – současný svět: bohaté a chudé země, velmoci, – ohniska napětí v soudobém světě – nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě – globalizace – globální problémy	
– popíše skladbu a cíle EU, orgány EU a jejich poslání – objasní postavení ČR v EU, posoudí klady a záporny členství ČR v EU – vysvětlí funkci OSN a NATO – uvede konkrétní příklady činnosti OSN ve světě při ochraně míru	ČR a evropská integrace – skladba a cíle EU, orgány EU – postavení ČR ve světě, zahraniční politika – ČR, ČR jako člen EU – OSN, NATO – činnost OSN a NATO ve světě, symboly, cíle a poslání	
– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům	

Učební osnova předmětu

ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Přírodní vědy (chemie, fyzika, ekologie, biologie) přispívají k hlubšímu pochopení přírodních jevů. Mají umožnit žákům: – využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí – vést je k logickému uvažování, analyzování a řešení jednoduchých přírodovědných problémů – pozorovat a zkoumat přírodu, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje – komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice – učit se chápat nebezpečí ohrožení přírody lidskými činnostmi a zaujímat postoje k problémům v oblasti péče o životní prostředí. – posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy – zopakovat, prohloubit a rozšířit poznatky o základních pojmech, jevech, zákonitostech a souvislostech získaných na základní škole. – osvojit si vybrané poznatky tvořící teoretický základ předmětu
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Přírodovědné vzdělávání. Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 3 vyučovacích hodin týdně za studium. Výuka je dělena v prvním ročníku do dvou okruhů – chemie a fyzika. Biochemie, biologické a ekologické učivo je zařazeno do 2. ročníku v samostatných tematických celcích. Důraz je kladen na environmentální výchovu s cílem formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí a utváření vlastních názorů, postojů a hierarchie životních hodnot v souladu s myšlenkami trvale udržitelného rozvoje. Součástí výuky jsou tematicky zaměřené exkurze.
Metody a formy výuky:	Využívány budou různé metody práce – frontální výklad, samostatná práce, skupinové vyučování, pozorování, ukázky na videu, noviny. K výuce budou užity učebnice a MFCh tabulky, prezentace, videa a další materiály z internetu, materiály vytvořené AI. Poznámky k učivu si budou žáci zaznamenávat do sešitů.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Vědomosti žáků budou prověřovány ústním a písemným zkoušením. Při hodnocení bude kladen důraz na hloubku porozumění učivu. Samostatné práce budou hodnoceny známkou a slovně. Písemné zkoušení bude hodnoceno bodově nebo známkou.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence – komunikativní dovednosti s používáním přírodovědné terminologie, věcně správně a srozumitelně zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata. Sociální kompetence – dovednost analyzovat a řešit problémy, využití znalostí o přírodních jevech v občanském životě. Aplikovat základní matematické postupy – numerické aplikace v přírodověd. oblasti.

	Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Průřezová témata: Člověk a životní prostředí – posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a přírodních zdrojů, chráněná území; využívání alternativních zdrojů energie. Člověk a digitální svět – žáci získávají, posuzují, spravují, sdílí a sdělují data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě, k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu. Vylepšují a propojují digitální obsah v různých formátech (prezentace PowerPoint) – vyjadřují se za pomoci digitálních prostředků.
--	--

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – dodržuje zásady bezpečnosti práce, ochrany zdraví při práci v laboratoři – dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti látek – popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby – ovládá názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin – popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků – popíše periodickou soustavu prvků – popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi – provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi – vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí	CHEMIE Obecná chemie – význam chemie, základní obory – bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci s chem. látkami – chemické látky a jejich vlastnosti – klasifikace látek, chemicky čistá látka, směsi, dělení směsí – složení látek (atom, molekula), chemická vazba – chemické prvky, sloučeniny – chemická symbolika – periodická soustava prvků, periodický zákon D.I. Mendělejeva, periodická tabulka a její členění – roztoky a směsi – chemické reakce, chemické rovnice – výpočty v chemii, výpočet koncentrace	
– tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin – vysvětlí vlastnosti anorganických látek – charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Anorganická chemie – anorganické látky – názvosloví anorganických sloučenin, oxidační číslo, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli, obecné vlastnosti anorganických látek – vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi – H, O, S, halogeny, N, P, C, Si – vybrané kovy Al, Sn, Pb, Cu, Zn, Au, Ag, Fe a jejich slitiny – rizika úniku nebezpečných látek, chem. havárie, vliv sloučenin a prvků na zdraví a životní prostředí	

– charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty – uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v běžném životě a v odborné praxi – posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Organická chemie – vlastnosti atomu uhlíku – druhy řetězců, rozdělení organických sloučenin – základ názvosloví organických sloučenin – organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi – uhlovodíky a jejich důležité deriváty (alkany, alkeny, alkiny, areny, freony, alkoholy, aldehydy, organické kyseliny a jejich soli, jejich prak. využití)	
– rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu – určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolávají – určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly – vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie – určí výslednici sil působících na těleso – aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	FYZIKA Mechanika – jednotky SI – pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici – Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace, setrvačnost, tíhová síla, volný pád – mechanická práce, kinetická a potenciální energie – posuvný a otáčivý pohyb – skládání sil – tlakové síly a tlak v tekutinách, tlak a jeho měření, Pascalův a Archimédův zákon a jeho využití v praxi	
– vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi – vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny – popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů – popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Termika – teplota a její měření, teplotní roztažnost látek, využití v praxi – teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa – tepelné motory – struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství, skupenské teplo, využití v praxi	
– popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj – řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona – popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN – určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem – popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	Elektřina a magnetismus – elektrický náboj, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče – elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče – magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce, využití v praxi – vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	
– rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření – charakterizuje základní vlastnosti zvuku – chápe negativní vliv hluku a popíše způsoby ochrany sluchu – charakterizuje světlo, jeho vlnovou délku a rychlost v různých prostředích – řeší úlohy na odraz a lom světla – řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami – vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad	Vlnění a optika – mechanické kmitání a vlnění – zvukové vlnění – světlo a jeho šíření – zrcadla a čočky, oko, oční vady a jejich korekce – druhy elektromagnetického záření – rentgenové záření	

– popíše význam různých druhů elektromagnetického záření		
– popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu – popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony – vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením – popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	Fyzika atomu – model atomu, laser – nukleony, radioaktivita, jaderné záření – jaderná energie a její využití	
– charakterizuje Slunce jako hvězdu – popíše objekty ve sluneční soustavě – ovládá příklady základních typů vesmírných těles	Vesmír – Slunce, planety a jejich pohyb, Keplerovy zákony, komety – hvězdy, komety a galaxie	
– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům	

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny – uvede výskyt a funkci nejdůležitějších přírodních látek (živiny, nukleové kyseliny a biokatalyzátory) – popíše vybrané biochemické děje	Biochemie – chemické složení živých organismů – přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory (vitamíny, hormony, enzymy) – biochemické děje: zpracování masa, mléka, tuků – uplatnění biotechnologií při výrobě lihu, piva, vína, octa – konzervační metody a látky	
– charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi – vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav – popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života – vysvětlí rozdíly mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou – charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly – uvede základní skupiny organismů a porovná je	ZÁKLADY BIOLOGIE Základní znaky a podmínky života – vznik a vývoj života na Zemi – vlastnosti živých soustav – typy buněk – rozmanitost organismů a jejich charakteristika – dědičnost a proměnlivost – biologie člověka – zdraví a nemoc	

– objasní význam genetiky – popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů – vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu – uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence		
– vysvětlí základní ekologické pojmy – charakterizuje abiotické a biotické faktory prostředí – charakterizuje základní vztahy mezi organismy – uvede příklad potravního řetězce – popíše podstatu koloběhu látek v přírodě – charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	EKOLOGIE Základy obecné ekologie – základní ekologické pojmy – ekologické faktory prostředí – potravní řetězce – koloběh látek v přírodě a tok energie – typy krajiny	
– popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody – hodnotí vliv různých činností člověka na životní prostředí – charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví – charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti – popíše způsoby nakládání s odpady – charakterizuje globální problémy na Zemi – má přehled o podstatě vzniku a druzích odpadu a způsobech minimalizace vzniku odpadů a možnosti jejich zpětného využívání, recyklace odpadů – uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě – uvede příklady chráněných území v ČR a regionu – uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí – vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně živ. prostředí – zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí – na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	Člověk a životní prostředí – vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím – dopady činností člověka na životní prostředí – přírodní zdroje energie a surovin – odpady (chemizace prostředí, dělení odpadů) – globální problémy (ozónová díra, skleníkový efekt) – ochrana přírody a krajiny – nástroje společnosti na ochranu životního prostředí – zásady udržitelného rozvoje, význam nových technologií – odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí	
– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům	

Učební osnova předmětu

MATEMATIKA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je naučit žáky: – efektivně numericky počítat a dokázat odhadnout výsledek, a dále posoudit výsledky řešení vzhledem k realitě, – používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost, rychlost, měna), – využívat matematických poznatků v praktických úlohách, – orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy, – matematizovat jednoduché reálné situace, – využívat informace zadané různými způsoby – grafy, tabulky, diagramy, – mít pozitivní postoj k matematickému vzdělávání a k důvěře ve vlastní schopnosti.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Matematické vzdělávání. Tematické celky Operace s reálnými čísly, Mocniny a odmocniny, Výrazy a jejich úpravy a Práce s daty upevňují a upřesňují znalosti žáků ze základní školy. Předmět také zahrnuje procvičování tematických celků Operace s reálnými čísly a Převody jednotek v návaznosti na matematické vzdělávání a praktickou činnost žáků v odborném výcviku. Výuka navazuje na znalosti žáků v přírodovědném a ekonomickém vzdělávání a v odborném výcviku. Současně jsou tyto základy důležité pro matematické vzdělávání ve 2. a 3. ročníku. Pomůcky: kalkulačka, matematické tabulky
Metody a formy výuky:	Využité metody: – výklad, rozhovor, diskuse se současnou demonstrací na příkladech, – cvičení – zápis a provádění výpočtů, doplňování, – vyvozování poznatků a jejich aplikace, samostatná práce žáků, skupinová práce, učení druhých. Vyučování směřuje k tomu, aby žáci dovedli: - aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání; - využívat matematických poznatků v praktickém životě v situacích, které souvisejí s matematikou; - efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny pod.); - matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě; - zkoumat a řešit problémy; - orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek, správně se matematicky vyjadřovat; - účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh; - číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů; - správně zhodnotit informace získané z médií po stránce věrohodnosti a umět je správně interpretovat.

Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Vědomosti žáků budou prověřovány ústním a písemným zkoušením. Při hodnocení bude kladen důraz na hloubku porozumění učivu. V každém pololetí žáci píší pololetní písemnou práci v časovém rozsahu 1 vyučovací hodiny.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence, sociální kompetence – pracovat samostatně i v týmu. Řešit samostatně problémy (plánovat, provádět a kontrolovat činnost, porozumět úkolu a určit jádro problému). Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů – zvolit odpovídající matematické postupy a techniky, využívat různé formy grafického znázornění, převody jednotek, odhad výsledků. Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Průřezová témata: Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí – řešení příkladů s tematikou obsaženou v tématech. Občan v demokratické společnosti – snaha o rozvoj osobnosti žáků. Člověk a digitální svět – žáci získávají učivo také v digitální podobě, internet mohou používat i při procvičování učiva při přípravě na vyučování.

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 51

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – provádí aritmetické operace v R – porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly – používá různé zápisy reálného čísla – zaokrouhlí reálné číslo – určí řád reálného čísla – znázorní reálné číslo na číselné ose – zapíše a znázorní interval na číselné ose – provádí, znázorní a zapíše průnik a sjednocení intervalů – používá trojčlenku pro výpočet přímé a nepřímé úměrnosti, procent – orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů – provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok – praktické úlohy s využitím procentového počtu	Operace s čísly – označení množin N, Z, Q, R – přirozená čísla a početní operace v N, dělitelnost čísel (2, 3, 4, 5, 10) – celá čísla a aritmetické operace s nimi – racionální čísla a aritmetické operace s nimi – reálná čísla a aritmetické operace s nimi, zaokrouhlování – různé zápisy reálného čísla, znázornění čísel na číselné ose – číselné množiny – intervaly jako číselné množiny – průnik a sjednocení intervalů – procenta a procentová část, příklady z obchodní praxe – procentový počet a užití procentového počtu – trojčlenka (přímá a nepřímá úměrnost) a její využití – poměr, rozdělovací počet – základy finanční matematiky – slovní úlohy	

– cvičení z finanční matematiky s použitím digitální technologie a zdroje informací		
– převádí jednotky délky, plochy a objemu – směna peněz – vyjádří cenu zboží v různých měnách	Převody jednotek – jednotky délky, plochy, objemu – peněžní jednotky-přehled – převody a propočty peněžních jednotek, kurzovní lístek	
– určí druhou a třetí mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulatoru – provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem	Mocniny a odmocniny – druhá a třetí mocnina a odmocnina čísla – mocniny s přirozeným mocnitelem – mocniny s celočíselným mocnitelem – slovní úlohy	
– provádí operace s číselnými výrazy – vypočítá hodnotu výrazu – provádí operace s mnohočleny (+, -, x) a výrazy – rozloží mnohočlen na součin – užívá vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin – určí definiční obor lomeného výrazu – na základě zadaných vzorců určí např. splátky úvěrů, částky při spoření – modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů	Číselné a algebraické výrazy – číselné výrazy – mnohočleny – algebraické výrazy – početní operace s výrazy (+, -, x) – rozklad na součin (vytýkání, rozkladové vzorce) – hodnota výrazu – lomené výrazy – definiční obor lomeného výrazu – slovní úlohy	
– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – pracuje s údaji vyjádřenými v diagramech, grafech a tabulkách – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Práce s daty	průběžně

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině $\mathbb{R}$ – řeší lineární nerovnice o jedné neznámé v množině $\mathbb{R}$	Řešení rovnic a nerovnic – úpravy rovnic – lineární rovnice s jednou neznámou – rovnice s neznámou ve jmenovateli – lineární nerovnice s jednou neznámou	

– vyjádří neznámou ze vzorce – je schopen výsledek zapsat na číselnou osu – užije řešení rovnic a nerovnic k řešení reálných úloh	– vyjádření neznámé ze vzorce – kvadratické rovnice – slovní úlohy	
– převádí jednotky délky, obsahu, hmotnosti – přepočítává cenu zboží na požadovanou měnu – vyjádří cenu zboží v různých měnách	Převody jednotek – jednotky délky a obsahu, hmotnosti – peněžní jednotky-přehled – převody a propočty peněžních jednotek, kurzovní lístek	
– užívá pojmy úhel a jeho velikost – vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako goniometrickou funkci – určí hodnoty $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\tan \alpha$ pro $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ pomocí kalkulátoru – užívá pro výpočty Pythagorovu větu, orientuje se v goniometrických funkcích – řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a Pythagorovy věty	Goniometrie a trigonometrie – goniometrické funkce $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\tan \alpha$ v intervalu $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ – trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku – slovní úlohy	
– užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka – sestrojí (jednodušší konstrukce) trojúhelník, různé druhy rovnoběžníku a lichoběžníku – graficky rozdělí úsečku v daném poměru – graficky změní velikost úsečky v daném poměru – určí obvod a obsah – čtverec, obdélník, rovnoběžník, lichoběžník, trojúhelník, pravidelné mnohoúhelníky (s využitím tabulek) – určí obvod a obsah kruhu a vzájemnou polohu přímky a kružnice – určí obvod a obsah složených rovinných útvarů – řeší praktické úlohy z běžného života	Planimetrie – základní planimetrické pojmy a označení – polohové vztahy rovinných útvarů – metrické vlastnosti rovinných útvarů – trojúhelníky – shodnost, podobnost – shodná zobrazení v rovině (souměrnost, posunutí, otáčení), jejich vlastnosti a jejich uplatnění – podobnost v rovině, vlastnosti a uplatnění – rovinné obrazce – konvexní a nekonvexní útvary – kružnice a jeho části – kruh a jejich části – mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky – složené útvary	
– vyhledává a zpracovává data, porovnává je – pracuje s údaji vyjádřenými v diagramech, grafech a tabulkách – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Práce s daty	průběžně

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 45

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – sestaví dle funkčního předpisu tabulku a sestrojí graf funkce – určí, zda funkce roste nebo klesá, či je konstantní – rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot – řeší reálné problémy s použitím poznatků o funkcích k řešení praktických úloh – např. spotřeba materiálu, pohonných hmot, časová náročnost činností	Funkce – základní pojmy – pojem funkce, definiční obor, obor hodnot funkce, graf funkce – vlastnosti funkce – druhy funkcí: – lineární funkce – přímá úměrnost – konstantní funkce – nepřímá úměrnost – kvadratická funkce – slovní úlohy	
– řeší v R soustavy lineárních rovnic – řeší sčítací nebo dosazovací metodou soustavy dvou lineárních rovnic o dvou neznámých – s pomocí učitele řeší slovní úlohy se vztahem k učebnímu oboru nebo z běžného života soustavou rovnic – řeší soustavy lineárních nerovnic v R, znázorňuje výsledek na číselné ose a zapíše ho intervalem	Řešení rovnic a nerovnic v R – soustavy lineárních rovnic – slovní úlohy – soustavy lineárních nerovnic	
– převádí jednotky délky, plochy a objemu, hmotnosti – přepočítává cenu zboží na požadovanou měnu – vyjádří cenu zboží v různých měnách	Převody jednotek – jednotky délky, plochy, objemu, hmotnosti – peněžní jednotky-přehled – převody a propočty peněžních jednotek, kurzovní lístek	
– určí vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin – určuje vzdálenost bodů, přímek a roviny – určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin – rozlišuje základní tělesa a vypočítá jejich povrch a objem i u složených těles s využitím funkčních vztahů – charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části – využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa – aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, např. výpočet objemu, spotřeby materiálu na výrobu těles (nádoby, střechy, různé výrobky daného tvaru), hmotnosti	Stereometrie – polohové vztahy prostorových útvarů – metrické vlastnosti prostorových útvarů – tělesa a jejich sítě – složená tělesa – výpočet povrchu a objemu těles, složených těles	

– užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev – určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých příkladech	Pravděpodobnost v praktických úlohách – náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu – náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev – výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu	
– užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr – porovnává soubory dat – interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách – určí četnost a relativní četnost znaku – určí aritmetický průměr – čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji	Statistika – statistický soubor a jeho charakteristika – četnost a relativní četnost znaku – aritmetický průměr – statistická data v grafech a tabulkách	
– vyhledává a zpracovává data, porovnává data – pracuje s údaji vyjádřenými v diagramech, grafech a tabulkách – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Práce s daty v praktických příkladech	průběžně

Učební osnova předmětu

TĚLESNÁ VÝCHOVA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem učiva předmětu je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. chování při vzniku mimořádných událostí. V tělesné výchově se usiluje o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a k čestné spolupráci při společných aktivitách a soutěžích. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní žáci, tak zdravotně oslabení žáci.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Vzdělávání pro zdraví. Předmět je provázán s dalšími předměty – základy přírodních věd, občanská nauka.
Metody a formy výuky:	V tělesné výchově převažuje skupinová nebo individuální práce s jedincem, důležitá je názorná ukázka učitele, jeho organizační schopnost při výuce. Jsou uplatňovány činnosti, při nich žáci vstupují do různých sociálních rolí a skupinových vztahů, zažívají různou míru odpovědnosti, musí samostatně rozhodovat a hodnotit, překonávat překážky. Důležitým motivačním faktorem je používání zábavných forem, např. soutěží a her.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Hodnocení žáka v tělesné výchově vychází: – z vlastní aktivity žáka při hodinách tělesné výchovy, jeho přístupu k pohybovým činnostem a snahy naučit se něčemu novému – z výsledků hodnocení pohybových dovedností a schopností, herních činností jednotlivce a týmového herního výkonu u daného žáka – z výsledků testování tělesné zdatnosti (motorické testy) Všechna uvedená hlediska jsou v individuálním hodnocení žáka velice důležitá. Pohybové dispozice a schopnosti jsou ale z větší části předurčeny genetikou, proto je při konečném hodnocení nejdůležitější vlastní aktivita žáka a jeho snaha při hodinách.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: V tělesné výchově se nejvíce rozvíjejí komunikativní, personální a sociální kompetence. Komunikativní kompetence – tzn. vést žáky k tomu, aby byli schopni: – komunikovat při pohybových činnostech, – diskutovat o pohybových činnostech. Personální kompetence – tzn. vést žáky k tomu, aby byli připraveni: – kriticky hodnotit kvalitu svých pohybových schopností, dovedností a dosažených výkonů, – uvědomovat si své přednosti a nedostatky v jednotlivých sportovních odvětvích,

	– přijímat rady a kritiku druhých lidí, – nadále pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, – jednat v rámci pravidel fair play. Sociální kompetence – tzn. vést žáky k tomu, aby byli schopni: – adaptovat se na různé podmínky v tělesné výchově (klimatické zařízení, hygiena, bezpečnost), – zapojit se do organizace turnajů a soutěží, – klást důraz na týmový herní výkon družstva. Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení. Průřezová témata: Předmětem prolíná téma Člověk a životní prostředí. Toto téma je realizováno především v obsahových okruzích – základy obecné ekologie, ekologie člověka a životní prostředí člověka – formou praktických cvičení, některé části cvičení i formou soutěže mezi jednotlivci. Člověk a digitální svět – oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky také znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií. Motivujeme žáky k pořizování digitálních záznamů z jejich pohybových aktivit. Záznam rozebíráme a odhalujeme chyby v provedení cvičení, následně navrhuje postup ke zlepšení pohybu.
--	---

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), udržuje je a ošetřuje – komunikuje při pohybových činnostech – zapojuje se do organizace turnajů a soutěží – sleduje výkony jednotlivců nebo týmu, rozhoduje – připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – uplatňuje některé ze zdravotně zaměřených cviků a relaxačních cvičení, připraví si kondiční program – uplatňuje zásady sportovního tréninku – vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – uvede základní skupiny organismů a porovná je – objasní význam genetiky – popíše stavbu lidského těla a vysvětlí – funkci orgánů a orgánových soustav – vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu – orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech	Teoretické poznatky: – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady sportovního tréninku – odborné názvosloví, komunikace – výstroj, výzbroj, údržba – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a pomoc, zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace a kompenzace, relaxace – pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování – zdroje informací – pohybové testy, měření výkonů – biologie člověka – zdraví a nemoc – péče o zdraví, činitelé ovlivňující zdraví, životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa, stravovací návyky, rizikové chování – duševní zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, rizikové faktory poškozující zdraví – odpovědnost za zdraví své i druhých, péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu, prevence úrazu a nemocí – zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí, živelní pohromy, havárie,	

– uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění, prevence – popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí, zdůvodní význam zdravého životního stylu – dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací – popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel – dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným	krizové situace, základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování evakuace) – první pomoc, úrazy, náhlé zdravotní příhody, poranění při hromadném zasažení obyvatel, stavy bezprostředně ohrožující život	
– diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí	Pohybové dovednosti: Tělesná příprava: – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení	
– rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost – rozvíjí pohybové předpoklady a osobnostní vlastnosti	Pohybové hry: – pro zdokonalování nových pohybových dovedností – pro ovládání náčiní – soutěživé, motivační – pro rozvoj pohybové představivosti, tvořivosti a fantazie	
– provádí cvičení esteticky – provádí záchranu a pomoc u osvojovaných činností tam, kde je to zapotřebí – vytvoří a předvede jednoduchou sestavu z osvojovaných akrobatických prvků – poznává obě techniky šplhu	Gymnastika: – gymnastická cvičení náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh – rytmická gymnastika – pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem – technika a estetika gymnastického cvičení – záchrana a pomoc při sportovní gymnastice Akrobacie: – kotouly vpřed a vzad, kotouly letmo, stoj na lopatkách a na rukou, rovnovážná cvičení, přemet stranou – vazby a sestavy z osvojených cvičebních tvarů Šplh: – na tyči s přírazem	
– poznává jednotlivé druhy běžecké – typy startů, předvede je – volí účelnou techniku běhu různou rychlostí – volí správnou techniku při skocích	Atletika: – běžecká technika (běžecká abeceda), běžecké starty – sprinty – běhy od 30 m do 100 m – vytrvalostní běh v terénu od 6 do 20 minut – skoky do dálky	

– dodržuje pravidla bezpečnosti a hygieny při pohybových aktivitách – poznává a realizuje jednotlivé činnosti ve fotbale, – předvádí jednotlivé typy přihrávek, vede a zpracuje míč – osvojuje si základní pravidla tohoto sportu a uplatňuje je – rozvíjí herní činnosti jednotlivce, přihrávky, dribling, střelbu, rozskok – osvojuje si základní pravidla tohoto sportu a využívá je – rozvíjí a aplikuje herní činnosti jednotlivce, útočné podání, přihrávka, nahrávka, útočný úder, blokování, vybírání – dodržuje základní pravidla hry – uplatňuje techniku při hře	Sportovní hry (alespoň 2): výběr se řídí složením žáků – CH a D, konkrétními podmínkami školy, specializací učitele a přihlíží se k zájmu žáků fotbal: – rozestavení kolem hráče s míčem, přechod z obrany do útoku a zpět, přihrávky nártem a hlavou – zpracování míče, vedení míče, střelba z místa a po vedení míče, vhazování – utkání basketbal: – rozestavení kolem hráče s míčem, přechod z obrany do útoku a zpět, přihrávka obouřuč a jednoruč, dribling, uvolňování hráče s míčem i bez míče, střelba z místa a po pohybu, rozskok volejbal: – postavení hráčů při příjmu podání, odbíjení obouřuč vrchem a spodem, spodní a vrchní podání v čelném postoji, příjem podání, přihrávka, nahrávka, útočný úder, smeč	
– poznává základní cvičení pro přípravu organismu před pohybovou činností a po ukončení pohyb. činnosti, používá je – vysvětluje prospěšnost cvičení se zátěží na lidský organismus a význam posilování pro běžný život – používá jednotlivé typy strojů, rozlišuje, jaké svaly na nich procvičovat, jak tvarovat jednotlivé svalové partie – poznává chybně a správně prováděné činnosti – vysvětluje rozdíl mezi jednotlivými druhy tréninku – volí správnou techniku cviků – uplatňuje zásady správného dýchání během cvičení – dodržuje zásady bezpečného chování v posilovně a pravidla hygieny – dbá na správné sportovní oblečení a obutí při posilování – provádí záchranu a dopomoc při cvičení tam, kde je potřeba	Posilování: – cvičení s využitím speciálních posilovacích strojů a náčiní na jednotlivé svalové partie: víceúčelové posilovací stroje, činky, gumy apod. – kruhový trénink – sériový trénink – cvičení zaměřené na tvarování jednotlivých svalových partií (videokazeta Kynychová, Šípková) – posilování problémových partií: stehna, hýždě, břicho Úpoly: – pády – základní sebeobrana	
– provádí základní testy tzv. silového čtyřboje a základní atletické běžecké testy	Testování tělesné zdatnosti: – motorické testy – chlapci: 1 minuta leh-sed, shyby podhmatem, skok z místa, hod plným míčem (5 kg) – dívky: 1 minuta leh-sed, výdrž ve shybu, skok z místa, hod plným míčem (3 kg) – atletika: 100 m (CH, D), 800 m (D) a 1500 m (CH)	
– rozvíjí pohybové předpoklady a osobnostní vlastnosti	Alternativní sportovní hry a netradiční sporty: – např. házená, stolní tenis, tenis, badminton, ringo, softball–učitel uplatňuje podle povětrnostních,	

	prostorových a materiálních podmínek a podle zájmu žáků	
– zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení, dovede rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	Zdravotní tělesná výchova – speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení – pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, turistika, pohyb v přírodě, plavání kontraindikované pohybové aktivity	
– seznamuje se se základní technikou běžeckého a sjezdového lyžování – zatáčení (dovede provést základní typy oblouků), zastavování sjíždění i přes terénní nerovnosti a aplikuje je – uplatňuje zásady bezpečného chování na běžeckých a sjezdových tratích, na lanovce, vleku – chová se v přírodě ekologicky – seznamuje se se základní technikou jízdy na snowboardu – ovládá správnou techniku lyžování a dle svého natočeného videa dokáže odhalit chyby	Lyžování a snowboarding – základy sjezdového lyžování, základy běžeckého lyžování, chování při pobytu v horském prostředí, lyžařská výstroj a výzbroj – vyhodnocení lyžařské techniky za využití videokamery	
– popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně životů a zdraví obyvatel, majetkových hodnot a životního prostředí při vzniku mimořádných událostí – rozpoznává hrozící nebezpečí a reaguje na ně – uvědomuje si odpovědnost za svoji ochranu, efektivní jednání a aplikuje vzájemnou pomoc při hrozbě a vzniku mimořádných událostí – vnímá citlivě životní prostředí, a to nejen při vzniku mimořádných událostí	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí: – mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) – základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)	
– adekvátně reaguje na vypjaté situace spojené se zraněním – osvojuje si dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným – ošetří i závažná poranění a přivolá lékařskou pomoc – vyhodnotí situaci ohrožující život a dokáže v čas zareagovat, popřípadě dát první pomoc	První pomoc: – úrazy a náhlé zdravotní příhody – poranění při hromadném zasažení obyvatel – stavy bezprostředně ohrožující život – prevence úrazů a nemocí Hygiena a bezpečnost – dokumentární videa českého červeného kříže – Když jde o život	

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), udržuje je a ošetřuje – komunikuje při pohybových činnostech – zapojuje se do organizace turnajů a soutěží – sleduje výkony jednotlivců nebo týmu, rozhoduje – připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – uplatňuje některé ze zdravotně zaměřených cviků a relaxačních cvičení, připraví si kondiční program – uplatňuje zásady sportovního tréninku – vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	Teoretické poznatky: – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady sportovního tréninku – odborné názvosloví, komunikace – výstroj, výzbroj, údržba – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc, zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace a kompenzace, relaxace – pravidla her, závodů a soutěží, rozhodování – zdroje informací – pohybové testy, měření výkonů – partnerské vztahy, lidská sexualita – mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama	
– diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	Pohybové dovednosti: Tělesná cvičení: – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, – koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení	
– rozvíjí pohybové předpoklady a osobnostní vlastnosti	Pohybové hry: – pro zdokonalování nových pohybových dovedností – pro ovládání náčiní – soutěživé, motivační – pro rozvoj pohybové představivosti, tvořivosti a fantazie	
– provádí cvičení tak, aby působilo esteticky – provádí záchranu a dopomoc při cvičení tam, kde je třeba – volí správnou techniku cvičení na kruzích – předvádí jednotlivé prvky plynule za sebou	Gymnastika: – cvičení s náčiním, cvičení na náradí, akrobacie, šplh – rytmická gymnastika – pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem – technika a estetika gymnastických cvičení – záchrana a dopomoc při sportovní gymnastice kruhy – po hlavu: – svis střemhlav – svis vznesmo kruhy dosažné: – houpání odrazem střídnož – při záhupu seskok	

– poznává jednotlivé druhy běžecké abecedy a typy startů, předvede je – používá účelnou techniku běhu různou rychlostí – používá správnou techniku skoků	Atletika: – běžecká technika (běžecká abeceda), běžecké starty – sprinty – běhy od 30m do 100m – vytrvalostní běh v terénu od 6 do 10 minut – skoky do výšky a do dálky	
– provádí základní kroky a pohyby paží – sladí pohyb s hudbou – poznává blahodárné působení aerobního cvičení na lidský organismus – používá základní aerobickou terminologii	Aerobik: – základní kroky, pohyby paží a nohou, cvičení v různých polohách – aerobní cvičení bez náčiní, aerobní cvičení s náčiním–step aerobic (bedýnky), lehké činky, – cvičení s hudbou – názvosloví	
– zpracuje a vede míč, předvede jednotlivé typy přihrávek, střelbu a vhazování, činnosti brankáře – uplatňuje základní pravidla tohoto sportu – rozvíjí útočné a obranné herní činnosti – vysvětlí rozdíl mezi zónovou a osobní obranou – uplatňuje při hře techniku a některý herní systém či útočnou kombinaci – dodržuje základní pravidla tohoto sportu – zdokonaluje útočné a obranné herní činnosti jednotlivce – uplatňuje techniku při hře – řeší jednoduché herní situace herní kombinací – uplatňuje při hře nacvičený herní systém – každý střední u sítě nahrávačem	Sportovní hry: (alespoň 2): – výběr se řídí složením žáků – CH a D, konkrétními podmínkami školy, specializací učitele a přihlíží se k zájmu žáků fotbal: – přechod z obrany do útoku a zpět, různé typy přihrávek – nártem a hlavou, zpracování míče, vedení míče, střelba z místa a po vedení míče, vhazování – činnosti brankáře: chytání, přihrávání rukou a nohou – utkání basketbal: – zdokonalování herních činností – jednotlivce – dribling, přihrávky, střelba, rozskok, dvojtakt, uvolňování hráče s míčem i bez míče, obsazování hráče s míčem a bez míče – herní systémy: postupný útok, rychlý protiútok – útočná kombinace založená na převaze útočníků, na akci „hod“ a „bež“ – utkání volejbal: – postavení hráčů při příjmu podání, odbíjení obouruč vrchem a spodem, spodní a vrchní podání v čelném postoji, příjem podání, přihrávka, nahrávka, útočný úder – smeč – herní systém: každý střední u sítě nahrávačem – odbíjení obouruč vrchem za sebe, odbíjení míče v pádu – utkání	
– poznává základní cvičení pro přípravu organismu před pohybovou činností a po ukončení pohybové činnosti, používá je – vysvětluje prospěšnost cvičení se zátěží na lidský organismus a význam posilování pro běžný život – používá jednotlivé typy strojů, rozlišuje, jaké svaly na nich procvičovat, jak tvarovat jednotlivé svalové partie	Posilování: – cvičení s využitím speciálních posilovacích strojů a náčiní na jednotlivé svalové partie: – víceúčelové posilovací stroje, lehké činky apod. – kruhový trénink – sériový trénink – cvičení zaměřené na tvarování jednotlivých svalových partií	

– rozeznává chybně a správně prováděné činnosti – vysvětluje rozdíl mezi jednotlivými druhy tréninku – volí správnou techniku cviků – uplatňuje zásady správného dýchání během cvičení – dodržuje zásady bezpečného chování v posilovně a pravidla hygieny – používá správné sportovní oblečení a obutí při posilování – provádí záchranu a pomoc při cvičení tam, kde je třeba	– posilování problémových partií: stehna, hýždě, břicho (DVD – O. Šípková, H. Kynychová)	
– vybírá si vhodné cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví – zhodnocuje své pohybové možnosti dosáhnout osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	Testování tělesné zdatnosti: – motorické testy – chlapci: 1 minuta leh-sed, shyby podhmatem, skok z místa, šplh na tyči, – dívky: 1 minuta leh-sed, skok z místa, hod plným míčem (3 kg), šplh na tyči, atletika: 100 m (CH, D), 800 m (D) a 1500 m (CH)	
– rozvíjí pohybové předpoklady a osobnostní vlastnosti	Alternativní sportovní hry a netradiční sporty: – např. házená, stolní tenis, badminton, tenis, ringo – učitel uplatňuje podle povětrnostních, prostorových a materiálních podmínek a podle zájmu žáků	
– za použití online mapy se dokáže zorientovat a dojít k vytyčenému cíli	Turistický kurz – orientace v přírodě	
– zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení, dovede rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	Zdravotní tělesná výchova (podle doporučení lékaře) – speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení – pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě – kontraindikované pohybové aktivity	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 30

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti), udržuje je a ošetřuje – komunikuje při pohybových činnostech – zapojuje se do organizace turnajů a soutěží – sleduje výkony jednotlivců nebo týmu, rozhoduje – připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – uplatňuje některé ze zdravotně zaměřených cviků a relaxačních cvičení, připraví si kondiční program – uplatňuje zásady sportovního tréninku – vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	Teoretické poznatky: – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady sportovního tréninku – odborné názvosloví, komunikace – výstroj, výzbroj, údržba – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a pomoc, zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace a kompenzace, relaxace – pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování – zdroje informací – pohybové testy, měření výkonů	
– diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí – objasní význam jednotlivých druhů cvičení – rozvíjí pohybové předpoklady a osobnostní vlastnosti	Pohybové dovednosti: Tělesná cvičení: – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. Pohybové hry: – pro zdokonalování nových pohybových dovedností, pro ovládání náčiní – soutěživé, motivační – pro rozvoj pohybové představivosti, tvořivosti a fantazie	
– provádí gymnastická cvičení esteticky – provádí záchranu a pomoc při cvičení tam, kde je třeba – předvede jednotlivé druhy přeskoků a jednoduché skoky na trampolíně	Gymnastika: – cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh – rytmická gymnastika – pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem – technika a estetika gymnastických cvičení – záchrana a pomoc při sportovní gymnastice Přeskok, skoky na trampolíně – roznožka přes kozu našíf a nadél, skrčka přes kozu našíf i s oddáleným odrazem (výška nářadí a vzdálenost můstku podle vyspělosti žáka), skrčka přes kozu nadél – skoky na trampolíně – prostý, prohnutý, se skrčením přednožmo, s celým obratem	

– vybírá účelnou techniku běhu různou rychlostí – uplatňuje techniku běhu v zatáčce a techniku běhu přes překážky – objasňuje význam atletických činností pro všestrannou pohybovou přípravu – uplatňuje techniku vrhu koulí a hodu kriketovým míčkem	Atletika: – zdokonalování běžecké techniky, běžecké starty, běh v zatáčce, sprinty – běhy od 30 m do 100 m, vytrvalostní běh v terénu od 6 do 20 minut, překážkový běh přes improvizované překážky (v terénu) – hody a vrh koulí	
– rozvíjí jednotlivé činnosti ve fotbale – uplatňuje techniku a základy taktiky při hře – percipuje na týmových herních činnostech družstva – dodržuje základní pravidla tohoto sportu – dodržuje základní pravidla tohoto sportu – provádí útočné a obranné činnosti jednotlivce – uplatňuje při hře nacvičené herní systémy a jednoduché útočné kombinace – rozvíjí techniku a základy taktiky – uplatňuje pravidla tohoto sportu v rozsahu nutném pro běžný průběh hry: fauly, hraní nohou, volný úder, rozehrání, hra brankáře atd. – rozvíjí základní útočné a obranné herní činnosti jednotlivce – percipuje na týmových herních činnostech družstva – provádí jednoduché útočné a obranné herní kombinace – používá základní softbalové názvosloví a uplatňuje základní principy a pravidla softbalu – provádí herní činnosti jednotlivých hráčů: pálkař, zadák, nadhazovač, 1., 2. a 3. metař, spojka, vnější a vnitřní polaři – uplatňuje útočné a obranné herní kombinace při hře	Sportovní hry (alespoň 2): – výběr se řídí složením žáků – CH a D, konkrétními podmínkami školy, specializací učitele a přihlíží se k zájmu žáků fotbal: – zdokonalování činností osvojovaných v 1. a 2. ročníku – přechod z obrany do útoku a zpět, přihrávky, zpracování míče, střelba z místa a po vedení míče, vhazování – činnosti brankáře: chytání, přihrávání rukou a nohou, vykopávání z ruky – herní systémy: postupný útok, osobní obrana v blízkosti branky – útočná kombinace založená na přihrávání – přihrávka obloukem na střední a dlouhou vzdálenost, stahování a tlumení míče nohou, hlavou, tělem – utkání basketbal: – zdokonalování herních činností jednotlivce osvojovaných v 1. a 2. ročníku – herní systémy: postupný útok, rychlý protiútok, zónová a osobní obrana, kombinovaná obrana – útočná kombinace založená na převaze útočníků, na akci „hod“ a běž“, na řešení situace 2-2, doskakování odražených míčů (obránné, útočné), trestný hod – utkání florbal: – herní činnosti jednotlivce – držení hokejky, základní postoj – útočné HČJ: vedení míčku, uvolňování s míčkem, zpracování a přihrávání míčku, střelba, vhazování míčku – obranné HČJ: obsazování hráče s míčkem, obsazování hráče bez míčku – činnosti brankáře – útočné herní kombinace: „přihraj a běž“, zpětná přihrávka, nahození, vhazování, rozehrání standardní situace – obranné herní kombinace: zajišťování přebírání, zdvojování, osobní bránění – utkání softbal: – softbalová terminologie – útočné herní dovednosti: odpal, herní činnost běžícího pálkaře, herní činnosti běžce, útočné herní kombinace	

	– obranné herní dovednosti: střeh, chytání, hody, zabíhání, postavení a činnost v poli, nadhazování – herní činnosti jednotlivých hráčů: zadák, nadhazovač, první metař, druhý metař, třetí metař, spojka, vnější polaři, vnitřní polaři	
– poznává základní cvičení pro přípravu organismu před pohybovou činností, používá je – vysvětluje prospěšnost cvičení se zátěží na lidský organismus	Posilování: – cvičení s využitím speciálních posilovacích strojů a náčiní na jednotlivé svalové partie: víceúčelové posilovací stroje, polohovací lavice, ortoped, stepper, činky apod. – kruhový trénink – sériový trénink – cvičení zaměřené na tvarování jednotlivých svalových partií – posilování problémových partií: stehna, hýždě, břicho	
– používá jednotlivé typy strojů, rozlišuje, jaké svaly na nich procvičovat, jak tvarovat jednotlivé svalové partie – rozliší chybně a správně prováděné činnosti – vysvětluje rozdíl mezi jednotlivými druhy tréninku – volí správnou techniku cviků – uplatňuje zásady správného dýchání během cvičení – dodržuje zásady bezpečného chování v posilovně a pravidla hygieny – volí správné sportovní oblečení a obutí při posilování – provádí záchranu a pomoc při cvičení tam, kde je to potřeba – samostatně sestavuje kondiční program – provádí základní testy tzv. silového čtyřboje a základní atletické běžecké testy – zjišťuje úroveň pohyblivosti, ukazatelé své tělesné zdatnosti	Testování tělesné zdatnosti: motorické testy – chlapci: 1 minuta leh-sedy, shyby podhmatem, – skok z místa, šplh na tyči – dívky: 1 minuta leh-sedy, skok z místa, šplh na tyči, hod plným míčem (3 kg) – atletika: 100 m (CH, D), 800 m (D) a 1500 m (CH)	
– uplatňuje odborně technické znalosti a dovednosti umožňující bezpečný pobyt v přírodě – dodržuje specifika bezpečnosti při pobytu v přírodě – poskytuje první pomoc v improvizovaných podmínkách přírody – chová se v přírodě ekologicky	Alternativní sportovní hry a netradiční sporty: – např. házená, stolní tenis, tenis, badminton, ringo, úpoly, pády, turistika v přírodě – orientace v krajině, orientační běh – učitel uplatňuje podle povětrnostních, prostorových a materiálních podmínek a podle zájmu žáků	
– prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným za pomoci digitálních technologií	Hygiena a bezpečnost – používání mobilní aplikace Záchranka	

– volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozlišuje vhodné a nevhodné činnosti vzhledem k poruše zdraví – zhodnocuje své pohybové možnosti dosáhnout osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	Zdravotní tělesná výchova (podle doporučení lékaře) – speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení – pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika pobyt v přírodě – kontraindikované pohybové aktivity	
---	---	--

Učební osnova předmětu

INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy. Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Informatické vzdělávání. Výuka předmětu probíhá ve všech třech ročnících a učební látka je rozdělena do tematických celků data, informace a modelování; tvorba, testování a provoz softwaru; informační systémy; digitální technologie. Učivo předmětu je zaměřeno na pochopení a provázanost jednotlivých tematických celků a kapitol, které se navzájem překrývají. Teoretické poznatky doplňují praktické příklady z dalších předmětů všeobecně vzdělávacích, předmětů odborných i z běžného života. Problematika předmětu velice úzce souvisí s průřezovým tématem Člověk a digitální svět a se standardem počítačové gramotnosti pro střední vzdělávání
Metody a formy výuky:	Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. diskuse, referáty, vyhledávání aktuálních informací, sledování a zaujímání vlastního stanoviska k současné situaci v digitálním světě. Výuka je doplněna příklady ze současného dění, ze kterých žáci vybírají podstatné rysy a snaží se vyvozovat vlastní závěry. Ve výuce jsou využívány online materiály a odborné časopisy. Žáci jsou vedeni k samostatné práci i práci v týmu. Velký důraz je kladen především na tvůrčí a praktické osvojení nových poznatků. Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Do celkového hodnocení je zahrnuto průběžné písemné i ústní zkoušení s numerickým hodnocením, doplněno o slovní vyjádření. Největší důraz je kladen na praktické osvojení, zvládnutí a aplikaci poznatků, dále na schopnost vysvětlit a použít pojmy v logické souvislosti, zohledňuje se i přehled o aktuálních událostech s vypracováním a přednesením referátu. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, schopnost diskutovat o aktuálním dění v ICT.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí je realizován vytvářením situací motivujících žáky – k využívání poznatků z ostatních předmětů i běžného života, k reálnému posuzování informací z různých zdrojů, k vyjadřování svých názorů

kompetencí a průřezových témat:	a postřehů dění. Důraz je kladen na samostatná aplikace ICT na problémy a jejich řešení. Klíčové kompetence: Kompetence k učení: - využívat prostředků IKT k učení a vzdělávání, vyhledávat informace, pracovat s výukovými programy, umět zpracovat text, vytvořit tabulku, prezentaci, používat slovníky, mapy, encyklopedie, umět vyhodnotit informace z internetu, pracovat s elektronickými učebnicemi, manuály. Kompetence k řešení problémů – umět porozumět zadání úkolů, získat a zpracovat potřebné informace, vyhodnotit pravdivost, postup, varianty řešení úkolu, umět spolupracovat v rámci skupinového vyučování, práci na projektu. Komunikativní kompetence – při využívání prostředků IKT se vyjadřuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování, formuje své myšlenky srozumitelně a stylisticky správně, zpracovává běžné administrativní písemnosti a dokumenty, komunikuje prostřednictvím internetu, elektronickou poštou, prezentuje své myšlenky přehledně a souvisle, formuluje své názory, aktivně se zapojuje při řešení skupinových praktických úkolů, obhájí své názory, řešení daného problému. Personální a sociální kompetence – učí se pracovat samostatně i v týmu, přijímá a plní zodpovědně svěřené úkoly, dokáže veřejně prezentovat výsledky své práce, reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování, stanovuje si cíle dle svých osobních schopností, dokáže přijímat radu i kritiku. Při práci s prostředky IKT dbá zásad při práci s PC, pečuje o své zdraví. Občanské kompetence – při práci s internetem a prostředky IKT dodržuje zákony, respektuje práva a osobnosti jiných lidí. Získává informace o politickém a společenském dění v nás i ve světě. Chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje, uvědomuje si zodpovědnost za vlastní život. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám – získává a vyhodnocovat informace o pracovních příležitostech, dalším vzdělávání na internetu, dovede elektronicky komunikovat s potenciálním zaměstnavatelem, zaslat životopis, pracovní nabídku, prezentovat svoje vědomosti a schopnosti. Matematické kompetence – zpracovává a vytváří z daných dat tabulky, grafy, využívá nástroje kalkulačka k početním úkonům. Odborné kompetence – dodržují základní pravidla týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence v počítačové učebně. Digitální kompetence Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent: - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje; - získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu; - vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků; - navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy; - vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy; - předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.
--	--

	Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – žáci si uvědomují výhody a rizika práce s PC (autorská práva, viry, pravdivost informací na internetu, dovede se orientovat v mediálních obsazích). Žák dokáže pracovat samostatně i v týmu, formuluje své názory a postoje, dokáže vyslechnout názory druhých. Člověk a životní prostředí – žáci jsou seznámeni s negativními i pozitivními dopady používání PC pro životní prostředí, jsou seznámeni se správným postupem při třídění a likvidaci odpadů (sběrné dvory apod.), při práci dodržují zásady bezpečnosti práce. Chápe, jak může prostředí ovlivňovat zdraví člověka. Snaží se o estetickou úroveň zpracovaných úkolů. Člověk a svět práce – pracuje s informacemi, vyhledá v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzuje informace o profesních příležitostech, komunikuje s potenciálním zaměstnavatelem, úřady přes internet, zpracovat potřebné podklady pro tato jednání. Člověk a digitální svět – žák pracuje s informacemi, vyhledává je, třídí, zpracovává, komunikuje prostřednictvím internetu. Žák je připraven na řešení běžných úkolů v praxi i praktickém životě.
--	---

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru - posuzuje množství informace podle úbytku možností; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů; - porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému	Data, informace a modelování - data a informace, interpretace dat - informace a množství informace v datech; - chyby v datech - kódování informací a dat - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video) - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa)	
- určí, zda je daný postup algoritmem, vysvětlí daný algoritmus, program - rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní,	Tvorba, testování a provoz softwaru Návrh programu - zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení	

sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému - zobecní řešení pro širší třídu problémů, ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu - hodnotí algoritmy podle různých hledisek porovná a vybere pro řešený problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska - sestaví přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje - používá základní programové konstrukce	- rozdělení problému na části, identifikace návazností dat, opakujících se vzorů a míst pro rozhodování - pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů Tvorba a vývoj programu - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) - volba nástroje podle zadání úlohy - návrh programu Testování programů - způsoby testování programu - druhy chyb, chybové hlášky Běh a provoz - verze programu, instalace a aktualizace programu - hlášení a evidence závad - nápověda a licence programu	
--	--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti - uvede příklady informačních systémů ve svém oboru - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání - formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek - otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění	Informační systémy Informační systémy - informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů - informační systémy využívané v oboru Ukládání a zpracování dat - tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda - řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat Vývoj informačního systému - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu - návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 30

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano - vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty - rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly - rozpozná různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovací systémů (např. rabbit hole)	Digitální technologie Hardware a software - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory - souborový systém a paměťová úložiště - zařízení s operačním systémem - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií) - zařízení s vestavěnými systémy Počítačové sítě a síťové služby - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí - principy fungování webu a cloudových služeb Bezpečnost v digitálním prostředí - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování) - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např.: práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat) - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy	

Učební osnova předmětu

EKONOMIKA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem výuky předmětu je, aby žáci porozuměli ekonomickým pojmům nezbytným pro občana a podnikatelskou činnost. Dovedli se orientovat a chápat ekonomické jevy a procesy v podmínkách tržního hospodářství. Žáci si osvojí základní činnosti se zaměstnaneckými nebo podnikatelskými aktivitami ve svém oboru. Orientují se v právních normách týkajících se podnikání, pracovně právních vztahů, daňové politiky a na trhu práce. Osvojí si zásady daňové evidence.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů RVP Prodavač – Ekonomické vzdělávání a Společenskovední vzdělávání. Učivo je rozvrženo do dvou ročníků. Úzce navazuje na předměty Občanská nauka, Obchodní provoz, Daňová evidence a Komunikace ve službách. Učivo druhého ročníku je rozvrženo do tří praktických celků Základy tržní ekonomiky. Učivo druhého ročníku je rozvrženo do praktických celků Podnikání, Člověk a hospodářství a Daně. Učivo třetího ročníku je rozvrženo do celků Finanční vzdělávání, Člověk a hospodářství a Podnikání
Metody a formy výuky:	Zařazení digitálních kompetencí do výuky v různých předmětech vyžaduje inovativní metody a formy výuky, které studenty nejen seznámí s konkrétními technologiemi, ale i podpoří jejich aktivní zapojení do procesu učení. - Metody usměrňující zájem – motivační vyprávění, motivační rozhovor, motivační skupinová diskuse, Použití herních prvků a principů v rámci výuky, které studenty motivují a zapojují do učení. Digitální kompetence se rozvíjejí prostřednictvím interaktivních her, simulací nebo ekonomických kvízů a edukačních videí. - Expoziční metody – výklad (vysvětlení), popis, rozhovor, skupinová diskuse, samostatná práce v hodinách i v domácí přípravě, práce s odborným textem, práce s informačními zdroji a využití webových rozhraní, sociálních médií, blogů veřejných institucí, neziskového sektoru a soukromých subjektů. - Fixační metody – procvičování, ústní opakování, praktické upevňování dovedností. Využití různých interaktivních aplikací, které podporují aktivní učení a zpětnou vazbu, např. interaktivní cvičení, testy. Možno využít pro stanovení ceny zboží, vytváření rozpočtů podnikatele a analýzu nákladů, výpočtu mezd apod.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení, hodnocení slovní a numerické, testy (bodové ohodnocení).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikativní – účastnit se diskusí, formulovat názory, postoje a obhájit je. Vyhотовit nejpoužívanější administrativní písemnosti a dokumenty. Dokázat formulovat myšlenky a dokázat je srozumitelně formulovat. Dokázat se srozumitelně vyjadřovat a používat odbornou terminologii. Personální a sociální – přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly. Dokázat pracovat v týmu, podílet se na zlepšení práce. Předcházet konfliktům, umět přijímat radu a kritiku. Kriticky posuzovat své fyzické a duševní možnosti, uvědomovat si důsledky svého chování. Dokázat si určit cíl ve svých zájmech, práci a životním stylu. Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení a pracovním činnostem.

	Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – Žáci si uvědomují základní hodnoty demokracie, základní práva a svobody občana demokratické společnosti a jeho základní povinnosti vyplývající z učiva týkajícího se uplatnění v podnikání, praxi, získat informace o financování, trhu a další souvislosti týkající se ekonomie, aby se lépe orientovali ve své práci, popř. dalšímu vzdělávání. Člověk a svět práce – vybavení žáků praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Seznámení žáků se základními aspekty pracovního vztahu i aspekty soukromého podnikání, se službami kariérového poradenství a službami zaměstnanosti. Člověk a digitální svět – v ekonomickém vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů (mzdy, RPSN aj.), pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům, např. k daňovým evidenčním povinnostem. V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.
--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 51

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – osvojuje si základy tržní ekonomiky – vysvětlí, co má vliv na cenu zboží – stanoví cenu jako součást nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období – stanovuje cenu výrobku a služby včetně všech nákladů a DPH, analyzuje a pochopí cenotvorbu v rámci finančního řízení. K tomuto využije tabulkový procesor, nebo výpočte za pomoci kalkulačky	Podnikání, člověk a hospodářství Trh a jeho fungování (tržní ekonomika) – trh, funkce trhu, subjekty trhu, tržní rovnováha, tržní mechanismus – poptávka, nabídka – zboží – cena – způsob výpočtu cen za použití digitálních technologií, či kalkulačky	
– rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky – vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet – na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu	Podnikání Podnikání, podnikatel – podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích – podnikatelský záměr – zakladatelský rozpočet – živnosti – obchodní společnosti, typy – povinnosti podnikatele	
– rozliší jednotlivé druhy majetku, uvede příklady – rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů – vypočítá výsledek hospodaření	Podnikání Majetek, náklady a výnosy – struktura majetku – dlouhodobý majetek, oběžný majetek	

– provádí výpočet výsledku hospodaření prostřednictvím tabulkového procesoru, nebo výpočte za pomoci kalkulačky	– náklady, výnosy, výsledek hospodaření (zisk, ztráta) – způsob výpočtu výsledku hospodaření podniku za použití digitálních technologií, či kalkulačky	
– vypočítá čistou mzdu – vypočte čistou mzdu prostřednictvím tabulkového procesoru, nebo výpočte za pomoci kalkulačky – dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám	Podnikání, člověk a hospodářství Mzda – mzda časová a úkolová, další druhy mezd – struktura mzdy – výpočet mzdy – způsob výpočtu výsledku hospodaření podniku za použití digitálních technologií, či kalkulačky	
– vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství – charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát – vysvětlí proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění – provede jednoduchý výpočet daní – vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob – provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění – vyhotoví a zkontroluje daňový doklad	Daně, člověk a hospodářství Státní rozpočet Daňová soustava Daně – druhy daní – výpočet daní – daňové přiznání – daňové a účetní doklady Sociální a zdravotní pojištění	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 60

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – vysvětlí funkce peněz – orientuje se v platebním styku a směni peníže podle kurzovního lístku – dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu – vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory – orientuje se v digitálním prostředí při vyhledávání nabídek úvěrů jednotlivých bankovních domů a vyhodnotí nejlepší nabídku – vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu	Finanční vzdělávání, člověk a hospodářství Peníze Hotovostní platební styk – nejpoužívanější platební nástroje Bezhotovostní platební styk – nejpoužívanější platební nástroje – platební karty – úroková míra, RPSN – nástroje pro analýzu dat Pojištění – pojistné produkty – penzijní připojištění Inflace Služby peněžních ústavů Úvěrové produkty – druhy úvěrů – zajištění úvěrů	

– orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby – vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří – vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům – dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav a na základě zjištěných informací posoudit, zda jsou konkrétní služby pro něho únosné, nebo nutné a výhodné – charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění – vysvětlí důsledky nesplacení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti		
– je seznámen s přestávkami v práci, dovolenou a dalšími právy vyplývajícími z pracovního poměru – popíše, co má obsahovat pracovní smlouva – vysvětlí vznik, změnu, ukončení pracovního poměru – vyjmenuje práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů – dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech	Člověk a hospodářství Pracovněprávní vztahy – přestávky v práci, práce přesčas, v noci, dovolená – pracovní smlouva – vznik, změna, ukončení pracovního poměru – povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele	
– vysvětlí nezaměstnanost – dovede vyhledat nabídky zaměstnání – dovede kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce – dovede prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti	Člověk a hospodářství Nezaměstnanost – hledání zaměstnání – služby úřadu práce – nezaměstnanost definice, míra nezaměstnanosti – podpora v nezaměstnanosti – rekvalifikace	
– vysvětlí zásady daňové evidence	Podnikání – zásady a vedení daňové evidence knihy vedené v daňové evidenci	

Učební osnova předmětu

OBCHODNÍ PROVOZ

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Docílit u žáků, aby získali všestranné odborné vědomosti a praktické odborné dovednosti potřebné k samostatnému vykonávání provozních činností v maloobchodních jednotkách různého typu. Motivovat je v oblasti ochrany svěřených hodnot a v oblasti péče o užitnou hodnotu zboží. Zdůraznit význam znalostí platných legislativních zákonů, předpisů a nařízení týkajících se ochrany spotřebitele a pravomocí kontrolních orgánů vyplývajících z těchto předpisů. Vyzvednout potřebu základních obchodních činností nutnou pro kvalifikaci v zemích Evropské unie. Orientovat se v marketingové koncepci prodeje a v profesionálním přístupu k zákazníkovi.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů RVP Prodavač – Technika prodeje a Ekonomické vzdělávání. V prvním ročníku se žáci nejprve seznámí s prodejní jednotkou a jejími zaměstnanci. Dále si objasní organizaci práce v různých typech prodejen, různé formy prodeje a služby v obchodě. Ve druhém ročníku se žáci seznámí s úkoly maloobchodu, hlavními typy prodejních jednotek. Následně budou specifikovány obchodní operace v prodejně a v závěru pak platná legislativa oboru týkající se především ochrany oprávněných zájmů spotřebitele. Obsah učiva třetího ročníku je věnován velkoobchodu a velkoobchodní činnosti a dále evidenci majetku prodejny. Žáci se dále naučí rozlišovat odpovědnost za různé druhy škod. Obsah učiva vyžaduje úzkou spolupráci v mezipředmětových vztazích. Učivo plynule navazuje na problematiku předmětů z ekonomiky, IKT a komunikace ve službách. Žáci současně navazují na poznatky z teoretických předmětů a na vědomosti a dovednosti získané při odborném výcviku při praktických činnostech v prodejnách.
Metody a formy výuky:	Základem výuky je výklad učiva a řízená diskuze žáků. Kromě klasických vyučovacích metod jsou zařazeny i problémové a projektové úkoly. Žáci na praktických příkladech procvičují, ověřují, objasňují a aplikují získané vědomosti. Upevňují si potřebné postupy při řešení obchodní problematiky na praktických úkolech. Formami výuky jsou i exkurze, besedy s odborníky, návštěvy výstav. Názornost učiva je zastoupena prací s odbornými časopisy: Moderní obchod, Zboží a prodej a Logistika. Při přípravě učebních materiálů jsou využívány digitální technologie (internet, videa, AI, apod).
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Numerické i slovní hodnocení, žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pozorování, ústní i písemné zkoušení, testování dílčích témat. Důraz je kladen na spojování vědomostí, třídění poznatků a jejich aplikaci při řešení projektových úkolů, práci ve skupinách i práci v týmu v rámci řešení praktických příkladů. Učitel zjišťuje stupeň osvojení učiva, jeho schopnosti aplikace, stupeň samostatnosti, kreativitu a úroveň vyjadřování.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence Vyjadřuje se, vystupuje a jedná v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastní se diskuzí, vhodně reaguje na názory druhých. Zdůrazňuje své postoje, názory a návrhy. Vhodně se prezentuje

	při osobním jednání, vyjadřuje se přiměřeně k tématu jednání a konkrétní situaci v projevech mluvených i písemných. Personální kompetence Žák posuzuje své možnosti, stanovuje si své cíle a priority podle svých schopností, uvědomuje si své nedostatky, přijímá kritiku. Využívá ke svému učení dosud získané i zprostředkované zkušenosti. V přípravě na závěrečnou zkoušku volí vhodné techniky duševní práce, využívá různé pomůcky a prostředky k této práci a uplatňuje zásady duševní hygieny. Sociální kompetence Adaptuje se na pracovní prostředí a na měnící se životní i pracovní podmínky. Pracuje v týmu a přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly. Matematické kompetence Aplikuje matematické postupy při řešení různých obchodních výpočtů, které používají k určení ceny zboží, k vyhotovení účetních dokladů a v reálných situacích v prodejně. Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti Učitel směřuje výuku k ochraně svěřeného majetku v prodejně, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot v prodejně (péče o užitnou hodnotu zboží, péče o zařízení a vybavení prodejen). Člověk a životní prostředí Výuka je vedena v duchu ochrany člověka a ochrany životního prostředí – recyklace obalů, nakládání s odpady. Člověk a svět práce Vybavení žáků praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život. Člověk a digitální svět Žák získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě, k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu. Prostřednictvím médií také vyhledává a využívá informací potřebných k vypracování úkolů podle zadaných kritérií.
--	--

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – vyjádří svými slovy charakteristiku obchodu – vysvětlí podstatu a význam obchodního provozu, popíše jeho cíle – vyjmenuje činitele obchodního provozu	Úvod – obchodní provoz a jeho činitelé – charakteristika obchodu – význam obchodního provozu	
– popíše vzhled a úpravu prodejny, její okolí – charakterizuje prvky vnější úpravy prodejny – objasní zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární ochranu – popíše dispoziční uspořádání prostoru prodejny	Prodejna – význam obchodu – úloha prodejny – vnitřní a vnější úprava provozovny – dispoziční řešení prodejny – faktory ovlivňující dispoziční uspořádání prodejny – zařízení provozovny – bezpečnost práce a hygiena v prodejnách	

– rozliší požadavky na uspořádání prodejny z pohledu zákazníka a prodávajícího – pojmenuje zařízení prodejen podle činností, druhu zboží a forem prodeje – vysvětlí zásady bezpečnosti práce a hygieny v prodejnách – vyjmenuje možnosti ochrany zboží před zcizením – posoudí vhodnost podmínek pro uložení zboží z hlediska zabezpečení před zcizením či úmyslným poškozením	– ochrana zboží před zcizením a zničením – zabezpečení prodejen	
– objasní rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje – rozčlení formy prodeje – charakterizuje význam kontrolních pokladen a pokladních systémů – rozliší specifika plateb hotovostní a bezhotovostní formy – rozčlení druhy služeb dle sortimentu a způsobu placení – analyzuje význam, uplatnění, výhody i nevýhody služeb obchodu	Formy prodeje zboží – základní formy prodeje zboží – doplňkové formy prodeje – prodej na splátky a na úvěr – placení zboží v prodejně – služby obchodu	
– orientuje se v základních pojmech zákoníku práce (pracovní řád, pracovní poměr a pracovní náplň) – objasní práva a povinnosti plynoucí z pracovního poměru	Zaměstnanci – organizace práce na pracovišti – členění pracovníků, pracovní náplň – práva a povinnosti pracovníků plynoucí z pracovního poměru	
– vysvětlí a rozliší pojmy pracovní doba, provozní doba a prodejní doba – vyjádří vlastními slovy pojem dělba práce	Organizace práce – zaměstnanci prodejny – organizace práce v prodejně – pracovní doba a doba odpočinku – provozní a prodejní doba – typy	
– upevní si základní učivo – objasní význam obchodu – specifikuje funkci, zařízení a vybavení prodejen – vyjmenuje činitele obchodního provozu – vysvětlí nutnost a podstatu organizace práce v prodejně – rozčlení formy prodeje a vysvětlí jednotlivé rozdíly mezi nimi – vyjmenuje a rozliší standardní a nadstandardní služby obchodu	Procvičování	

– porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Práce s informacemi	
--	----------------------------	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 51

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – objasní rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem – vysvětlí úkoly maloobchodu a jeho sítě – charakterizuje provozní jednotky maloobchodu podle základních znaků	Maloobchod – úkoly maloobchodu – provozní typy maloobchodních jednotek – akční rádius, nákupní spád	
– rozliší distribuční cesty zboží – charakterizuje distribuční řetězec – definuje druhy dodávek, rozlišuje dodávky přímé od dodávek nepřímých – specifikuje vlivy působící na způsob dodávky – orientuje se v dodavatelsko-odběratelských vztazích – vysvětlí rozdíl činností mezi dodavatelem a odběratelem – sestaví graf distribučních cest zboží od výrobce ke spotřebiteli – vyjmenuje náležitosti kupních smluv v mezinárodním obchodě	Dodavatelé – kupní smlouva v obchodním zákoníku – zásobování prodejen – druhy dodavatelů – druhy dodávek – vlivy působící na způsob dodávky – nákup zemědělských produktů – nákup zboží z dovozu – kupní smlouvy v mezinárodním obchodě	
– charakterizuje jednotlivé obchodní operace v prodejně a požadavky na ně kladené – vysvětlí význam sledování a vyhodnocování spotřebitelské poptávky – specifikuje význam přípravy zboží k prodeji – charakterizuje význam a obsah kupních smluv – popíše základní zásady při odběru a převážení zboží včetně průvodních dokladů – klasifikuje druhy pokladen, pracuje s pokladními systémy – vysvětlí postup v případě zjištění nedostatků a nesrovnalostí – vypočte slevu při reklamaci zboží od dodavatele – provádí účtování pomocí účtenky, realizuje hotovostní a bezhotovostní platby v české a cizí měně	Obchodní operace v prodejně – nákup zboží – příjem zboží – skladování zboží – příprava zboží k prodeji – prodej zboží dle sortimentu – servis po prodeji zboží – bezpečnost, protipožární a hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu – obchodní výpočty dle témat kapitoly	

– vypočte slevu při pravidelných dodávkách zboží – vypočte marži maloobchodníka		
– specifikuje práva spotřebitelů – vysvětlí základní pojmy ze zákona o ochraně spotřebitele (spotřebitel, prodávající, dovozce, dodavatel, ...) – charakterizuje činnost České obchodní inspekce – popíše podmínky a postupy reklamace zboží – komunikuje se zákazníkem při vyřizování reklamací – navrhne řešení reklamačního řízení – rozliší vady odstranitelné a neodstranitelné – popíše různé situace při reklamaci zboží – upevňuje si získané vědomosti při modelových situacích	Ochrana spotřebitele – aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele – zákon o ochraně spotřebitele – zákon o České obchodní inspekci – další předpisy – občanský zákoník, obchodní zákoník a živnostenský zákon – reklamace zakoupeného zboží – pocvičování	
– porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Práce s informacemi	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 45

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – vysvětlí význam velkoobchodního podniku – dovede rozlišit členění VO – objasní VO operace – navrhne doporučené postupy při vyhledávání kontaktů se zákazníky, navazování a udržování kontaktů se zákazníky i obchodními firmami – kategorizuje VO sklady – přiřadí odpovídající vybavení a zařízení k jednotlivým typům skladů – využívá poznatky a dovednosti z předmětu ICT při skladových operacích	Velkoobchod – význam a funkce velkoobchodu (VO) – členění VO z hlediska sortimentu – členění velkoobchodních podniků podle forem činnosti – členění VO z hlediska funkce v zásobovacím systému – členění skladů podle provozní funkce – členění podle provedení skladu – velkoobchodní operace – dodavatelsko-odběratelské vztahy – mechanizace a automatizace ve VO skladech – využívání IKT ve VO ě	
– objasní význam a potřebu evidence majetku v prodejně – vysvětlí zásady vedení ostatní evidence v prodejně	Evidence majetku v prodejně – význam evidence pro úspěšné podnikání – základní zásady pro vedení evidence – evidence zásob – evidence dlouhodobého majetku – evidence peněžních prostředků	

– kombinuje znalosti a vědomosti z ICT a komunikace ve službách a využívá je k vyhotovování provozní dokumentace	– evidence obalů a ostatní evidence v prodejně – využití výpočetní techniky při evidenci v prodejně	
– rozliší druhy škod – specifikuje povinnosti zaměstnanců, jak škodám předcházet – analyzuje druhy odpovědností – posoudí rizikové faktory vedoucí k poškození majetku – vysvětlí povinnosti podnikatele nebo organizace za škody na odložených věcech – specifikuje povinnosti zaměstnance ke svěřeným předmětům	Odpovědnost za škody – druhy škod vzniklých při hospodářské činnosti – povinnosti zaměstnanců při předcházení škodám – odpovědnost zaměstnavatelů při předcházení škodám – odpovědnost zaměstnanců za škody – odpovědnost podnikatele nebo organizace za škodu – odpovědnost za škodu na základě pracovněprávních předpisů	
– vysvětlí postup reakce v případě krádeže v prodejně, v případě ohrožení spolupracovníků – vysvětlí postup při ohlašování požáru – objasní postup při dopadení zloděje a zásady jednání s ním – vyjmenuje povinnosti zaměstnance, podnikatele nebo organizace při odvrácení škody – dovede vypočítat ztrátu při krádeži – vypočte škodu při úmyslném poškození zboží	Řešení krizových situací v prodejně – krádež, úmyslné poškození zboží – napadení, osočení, přepadení pokladní – živelné pohromy (požár, povodeň, výpadek elektrického proudu...) – početní úkony dle témat kapitoly	
– zopakuje a upevní osvojené učivo za třetí ročník	Procvičování	
– porovnává informace z digitálních zdrojů k různým tématům – při práci účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Práce s informacemi	

Učební osnova předmětu

DAŇOVÁ EVIDENCE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Žák získá základní informace o daňové evidenci, vědomosti a dovednosti spojené s daňovou evidencí používanou určitým okruhem poplatníků daně z příjmů (např. osoby samostatně výdělečně činné) a to jak u plátců, tak i neplátců daně z přidané hodnoty. Žák má chápat příčinné souvislosti mezi jevy a jejich promítnutí v daňové evidenci, aby pochopil dopad jednotlivých případů na stav majetku a závazků a výši vytvořeného výsledku hospodaření. Základem výuky je práce s doklady, které jsou po prověření jejich správnosti podkladem pro řešení situací. Součástí práce učitele je aktualizace učiva nejen o nové právní normy přímo z oblasti daňové evidence, ale i ostatních ekonomických oblastí.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Ekonomické vzdělávání. Žák se seznámí s platnými normami pro daňovou evidenci, naučí se vyplňovat příslušné tiskopisy (účetní doklady), vede daňovou evidenci pro podnikatele plátce i neplátce daně z přidané hodnoty. Obsah učiva navazuje na učivo ostatních odborných předmětů – především ekonomiky, obchodního provozu, komunikace ve službách a informační a komunikační technologie.
Metody a formy výuky:	Výklad, práce s odbornou literaturou a tiskem, práce s informacemi a tiskopisy v digitální podobě, využívání AI při sběru a porovnávání informací, práce s platnými tiskopisy, využívají se různé metody individuální práce i práce ve skupinách.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Pro zjištění zvládnutí vědomostí a dovedností je využíváno ústní a písemné zkoušení. Podklady pro hodnocení učitel získává těmito způsoby: – soustavným sledováním žáka při plnění zadaných úkolů a jeho připravenost na vyučování, aktivita žáka při vyučování, jeho samostatnost při řešení praktických úkolů, – průběžnými učitelskými testy, které jsou zaměřeny na teoretické znalosti i praktické dovednosti a jsou zařazovány vždy po probrání příslušného tematického celku, – ústním zkoušením.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence – vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, používat odbornou terminologii, vhodně se prezentovat, předmět poskytuje a rozvíjí komunikativní dovednosti, dovednosti řešit problémy a problémové situace. Personální kompetence – kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých, efektivně se učit a pracovat, volit vhodné techniky učení. Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení a pracovním činnostem. Sociální kompetence – plnit odpovědně zadané úkoly, pracovat samostatně i v týmu. Kompetence k pracovnímu zařazení – žák má mít přehled o možnostech uplatnění na trhu v daném oboru a povolání, osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. Ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním prostředí i při zapojení do veřejného života; poznávat a využívat digitální technologie

	podle jejich dostupnosti i podle měnících se potřeb žáka vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků. Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli u následujících kompetencí schopni: Kompetence k celoživotnímu učení – být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, – využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání – mít odpovědný postoj k vlastní pracovní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat, – rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání. Digitální kompetence – pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, – ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním prostředí i při zapojení do veřejného života; učí se poznávat a využívat digitální technologie podle jejich dostupnosti i podle měnících se jeho vlastních potřeb, – vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků. Průřezová témata: Průřezová témata jsou začleňována do výuky průběžně dle aktuálnosti v souvislosti s obsahem teoretických částí prezentovaného učiva. Občan v demokratické společnosti – Žáci si uvědomují základní hodnoty demokracie – základní práva a svobody občana demokratické společnosti (právo na samostatné podnikání, na samostatné rozhodování o rozdělení zisku, o úhradě ztráty, o nakládání s majetkem atd.) a jeho základní povinnosti (dodržování zákonů a právních norem, dodržování obecných zásad a principů při vedení daňové evidence, daňové povinnosti podnikatele atd.). Člověk a svět práce – Žáci získávají vědomosti a dovednosti nutné pro rozvoj svých podnikatelských aktivit a pro uplatnění na trhu práce v daném oboru. Člověk a digitální svět – Žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro manažerské činnosti. Žáci učí se vytvářet digitální obsah v různých formátech, sbírají, sdílují data a informace za pomoci digitálních prostředků
--	---

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 75

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – vysvětlí zásady a vedení daňové evidence – vyhledává tento pojem na digitálních platformách a s jejich pomocí se seznámí s terminologií v daňové oblasti (poplatník daně, plátce daně, základ daně, zdaňovací období atd.)	Zásady a vedení daňové evidence – charakteristika a funkce daňové evidence – právní úprava daňové evidence – zákon o daních z příjmů – forma a způsob vedení daňové evidence – cíl daňové evidence (obsah) – majetek podnikatele – druhy, oceňování – závazky podnikatele – oceňování	

– seznámí se s hlavními právními normami pro daňovou evidenci – pomocí internetu vyhledá daňové zákony – zařadí majetek do příslušné skupiny – definuje závazky podnikatele		
– seznámí se s doklady z jednotlivých oblastí obchodní činnosti (skladové, pokladní, mzdové aj.), vyhotovuje je	Účetní doklady – druhy, členění, náležitosti, vyhotovování, oběh, zpracování, archivace, skartace dokladů	
– otevře deník příjmů a výdajů – naučí se rozeznávat příjmy a výdaje (daňové a nedaňové) v závislosti na druhu podnikání – zjišťuje základ daně z příjmů a určí daňovou povinnost – je schopen nalézt SW aplikace dostupné na digitálním trhu k počítačové podpoře daňové evidence firmy, či menšího podniku	Daňová evidence – deník příjmů a výdajů plátců i neplátců daně z přidané hodnoty – formy a metody zpracování – peněžní prostředky v hotovosti – peněžní prostředky na bankovním účtu – průběžné položky – příjmy daňové a nedaňové – výdaje daňové a nedaňové	
– prakticky účtuje v deníku příjmů a výdajů jak v tištěné, tak v digitální formě	Souvislý příklad – Deník příjmů a výdajů	
– seznámí se s evidencí jednotlivých oblastí hospodaření firmy – provádí výpočty mezd – provádí výpočty DPH – provádí výpočty odpisů – pro výpočty mezd, DPH i odpisů je schopen nalézt SW aplikace dostupné na digitálním trhu k daným výpočtům	Pomocné knihy daňové evidence – kniha pohledávek a závazků – evidence zásob – evidence dlouhodobého majetku – evidence mezd – ostatní evidence dle potřeby podnikatele	
– vyhledává tento pojem na digitálních platformách a s jejich pomocí se seznámí s terminologií – popíše postup při fyzické inventuře – zdůrazní potřebu provádění inventarizace – popíše inventarizační rozdíly – navrhne taková opatření, aby k inventarizačním rozdílům docházelo co nejméně	Inventarizace v prodejně – pojem inventarizace – druhy inventarizací – kroky inventarizace – postup při provádění inventarizace	
– seznámí se s jednotlivými výkazy a daňovými přiznáními – jak v tištěné, tak v digitální podobě provede jednoduchý výpočet daní,	Výkazy a daňová přiznání fyzických osob – výkaz o majetku a závazcích – výkaz příjmů a výdajů – daňové přiznání k dani z příjmů	

daňové přiznání k dani z příjmů, fyzických osob, jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění – provede jednoduchý výpočet daní – vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob – provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění – vyhotoví a zkontroluje daňový doklad – vysvětlí proč občané platí daně a sociální a zdravotní pojištění – pomocí AI zjistí hlavní úskalí při výběru daní a pojistného	– výpočet daní – zdravotní pojištění – sociální pojištění – daňové a účetní doklady	
---	---	--

Učební osnova předmětu

KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je naučit žáky a rozvíjet u nich dovednosti související s obsluhou počítačové klávesnice, zvládat desetiprstovou hmatovou metodu bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem. Seznámit žáky se základy obchodní korespondence nutné k vyhotovování různých písemností. Vybavit je všestrannými vědomostmi o vyhotovování písemností, které se týkají veškerých obchodních operací v prodejně. Prohlubovat dovednosti a využívat je k vyhotovování písemností nutných při řízení a organizaci podniku a vyřizování personálních záležitostí. Vést žáky k orientaci v peněžním styku i styku s ostatními institucemi.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů RVP Prodavač – Komunikace ve službách a Vzdělávání a komunikace v českém jazyce. Základem učiva je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou, psaní velkých písmen a jednoduché úpravy textu. Seznámení s náležitostmi obchodních písemností dle ČSN 01 6910 a následné využívání znalostí této normy pro vypracování a úpravu obchodních dopisů s různou obchodní problematikou. Je zařazeno učivo o písemnostech používaných při organizaci a řízení podniku a také učivo o písemnostech souvisejících s vyřizováním personálních záležitostí. Žáci jsou seznámeni o dokladech používaných v platebním styku, o vyhotovování jednoduchých právních listin.
Metody a formy výuky:	Důraz je kladen na nácvik a samostatné a spolehlivé ovládnutí počítačové klávesnice. Velká pozornost je věnována procvičování desetiprstové hmatové metody bez vyhledávání písmen zrakem, na rychlost a přesnost psaného textu. Žáci vyhotovují písemnosti, při kterých uplatňují znalosti z ekonomického i estetického vzdělávání. U žáků s poruchami učení je zvolen individuální přístup. Znalosti žáka jsou ověřovány v písemných cvičeních, která jsou zaměřena na přesnost, rychlost a zejména na úpravu textu. V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využití digitálních nástrojů, programů vhodných pro odborné procvičování techniky psaní na PC.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Převládá hodnocení textů psaných desetiprstovou hmatovou metodou, zejména pak rychlosti a přesnosti. Hodnocení jednotlivců je také numerické v kombinaci se slovním. Významným kritériem je úprava a zpracování písemností a pořádek při jejich zakládání. Znalosti žáka jsou ověřovány průběžně dílčími pracemi, souhrnné hodnocení pak probíhá v každém pololetí na základě písemné práce.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence Absolventi jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně k zadanému tématu, účelu jednání a zvládat komunikaci v projevech ústních i písemných. Personální kompetence Využívají nabytých vědomostí i zkušeností, současně využívají ke svému učení zkušenosti jiných lidí a učí se na základě zprostředkovaných zkušeností. Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů.

	Kompetence k pracovnímu uplatnění Žák se dokáže adaptovat na pracovní prostředí a nové požadavky. Absolventi by měli získat základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti Veškeré úsilí směřovat k dobrým znalostem a dovednostem žáků, aby se stali odborníky ve svém oboru Člověk a životní prostředí Rozvíjet dovednost, aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvalý rozvoj své pracovní činnosti. Člověk a svět práce Naučit žáka efektivní sebe prezentaci při osobním jednání i v písemné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli i v rámci soukromého podnikání. Člověk a digitální svět Žáci bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívají digitální technologie pro dosahování dovedností v předmětu, zvyšují si vlastní kvalifikaci, stejně jako při práci, aktivitách ve svém osobním životě a při žádostech o práci. Digitální kompetenci žáci chápou jako klíčovou kompetenci, bez kterých není možné plnohodnotně rozvíjet další klíčové kompetence. Digitální kompetence jsou pro žáky nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví.
--	---

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 51

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem v přiměřené rychlosti a přesnosti – využívá k procvičování digitální technologii, program ATF – procvičování lekcí	Písemná komunikace, využití techn. v komunikaci digitální technologie – aplikace programu ATF – seznámení s obsluhou a funkcemi počítačové klávesnice a pokyny pro hmatovou metodu – zásady bezpečnosti při psaní – zásady hygieny – správné sezení Nácvik psaní na střední písemné řadě: – d, f, j, k, a, ů, s, l, g, h Nácvik psaní na horní písemné řadě: – r, u, e, i, o, p, t, z, w, q, ú Nácvik psaní na dolní písemné řadě: – n, v, m, b, c, x, y Nácvik psaní na číselné řadě: – ř, á, č, í, š, ě, ž, ý, é	
– píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání písmen zrakem v přiměřené přesnosti a rychlosti – využívá k procvičování digitální technologii, program ATF – procvičování lekcí	Velká písmena, interpunkce digitální technologie – aplikace programu ATF – tečka, čárka, pomlčka, rozdělovací znaménko – automatické podtrhávání	

– ovládá funkce klávesnice počítače – využívá získané poznatky při psaní na počítačové klávesnici – využívá k procvičování digitální technologii, program ATF – procvičování lekcí	Funkce digitální technologie – aplikace programu ATF – ostatní funkční klávesy – přepisování, mazání, konec textu, zpětná klávesa – zarovnávání okrajů, středění, regulace řádků – typy písma	
– píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání písmen zrakem v přiměřené přesnosti a rychlosti – zvládá přepis textu a jednoduchý diktát – využívá k procvičování digitální technologii, program ATF – procvičování lekcí	Shrnutí obsluhy počítačové klávesnice digitální technologie – aplikace programu ATF – souvislé všeobecné a odborné texty – cizojazyčné texty – opisy – speciální třetí znaky klávesnice na horní číselné řadě – textový editor	
– graficky upraví text dle zadání – navrhuje jednoduchou tabulku – provádí jednoduché početní operace – využívá k procvičování digitální technologii, program ATF – procvičování lekcí	Číslice, psaní znamének, značek, psaní do sloupců digitální technologie – aplikace programu ATF – použití tabulátoru – číselné, časové údaje, hodnotové kalkulace, početní výkony, chemické značky – tabulkový procesor	
– graficky upraví písemnosti zaměřené na obor a souvislé texty – využívá k procvičování digitální technologii, program ATF – procvičování lekcí	Zvýrazňování textu, zvláštní úprava textu digitální technologie – aplikace programu ATF – písemnosti zaměřené na obor – souvislé texty	
– ovládá zásady nutné pro obchodní písemnosti – využití digitální technologie při formátování	Úprava písemnosti digitální technologie – aplikace programu ATF – obchodní písemnosti – pojem, význam a členění písemností – hlavní zásady sestavování a psaní	

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 68

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – vyjadřuje se slohově věcně správně, jasně, srozumitelně a odborně – využití digitálních technologií při vyhledávání vzorů na PC	Úprava písemnosti náležitosti obchodní korespondence – další formální náležitosti – evidence, ukládání, archivace a skartace – stylizace obchodního dopisu – korekturní znaménka	

– orientuje se v ČSN 01 6910 – vyhotovuje písemnosti dle zásad s normalizovanou úpravou – využití ČSN v digitální podobě	Normalizovaná úprava – práce s ČSN 01 6910n – normalizovaná úprava	
– aplikuje získané teoretické poznatky v ústním i písemném projevu – vyhotovuje obchodní dopisy věcně, jazykově a formálně v souladu s normalizovanou úpravou písemností – vytváří digitální obsah dle normy, dodržuje úpravu a využívá při vyhotovení PC	Gramatika a stylizace v písemném projevu – zásady stylizace obchodních písemností – normalizované dopisní obálky a papíry, jejich druhy – norma pro úpravu písemností – adresy, odvolací údaje, umístění jednotlivých částí – ustálené stylizační obraty – cizojazyčné dopisy – opisy	
– aplikuje získané znalosti a dovednosti – upevňuje získané dovednosti – vhodně formuluje odpovědi	Komunikační a slohová výchova – komunikační situace a komunikační strategie – všeobecné a odborné texty – upevňování dovedností	
– vysvětlí zvláštnosti úpravy a obsahu náborového dopisu – popíše postup při zadávání inzerce – graficky zpracuje úkol dle zadaného tématu – navrhuje inzerci do sdělovacích prostředků s využitím digitální technologie	Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů – písemnosti spojené s propagací zboží: – náborový dopis – inzerce do hromadných sdělovacích prostředků, odpověď na inzerát – anketa, anketní lístek	
– aplikuje základní administrativní styly v písemném projevu – vyplní tištěné formuláře týkající se obchodních operací – vyhotovuje písemnosti spojené s dodávkami zboží – využívá formuláře, které nabízí aplikace digitální technologie	Projevy prostě sdělovací – krátké informační útvary, jejich základní znaky, postupy a prostředky: – poptávka, nabídka, objednávka – dodací list, zpětný dodací list, příjemka, převodka – faktura, dobropis – obalový list	
– řeší konkrétní zadané úkoly spojené s reklamací – zpracuje je písemně i ústně – využívá dovednosti psaní a znalosti ČSN při úpravě obchodního dopisu i při vypisování formulářů – využívá k vyřizování obchodní korespondence digitální technologii	Projevy prakticky odborné Základní znaky, postupy a prostředky při reklamačním řízení prodejny: – reklamace vůči dodavateli – tiskopis a dopis reklamace – písem. vyřizování stížností zákazníků, tiskopis, dopis – obchodní korespondence – stížností zákazníků, tiskopis, dopis	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 45

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – vyhotoví pokladní a prodejní doklady – vypíše záruční list i fakturu se všemi náležitostmi – vysvětlí postup při prodeji zboží na půjčku – vyhotoví písemnosti ke stížnost zákazníka – využívá efektivně digitální nástroje potřebné nebo vhodné pro odborné činnosti	Písemnosti spojené s prodejem zboží formuláře, tiskopisy digitální technologie – vzory – pokladní doklad, účtenka, součetka tržeb – záruční list, faktura pro zákazníka – písemnosti spojené s prodejem zboží na půjčku, na úvěr a na dobírku – písemné vyřizování stížností zákazníků	
– orientuje se v různých dokladech platebního styku – vyplňuje doklady týkající se platebního styku – využívá efektivně digitální nástroje potřebné nebo vhodné pro odborné činnosti	Písemnosti spojené s platebním stykem formuláře, tiskopisy digitální technologie – vzory – peněžní ústavy – hotovostní platební styk, platební příkazy – písemnosti spojené s odvodem tržeb do banky, na poštu, jejich vyplňování	
– uplatňuje reprezentační význam v písemném projevu – vyhotoví doklady týkající se personálních záležitostí – využívá efektivně digitální nástroje potřebné nebo vhodné pro odborné činnosti	Projevy administrativní – základní znaky, postupy a prostředky ve vyřizování písemností pracovně právního charakteru: – písemnosti související se vznikem a skončením pracovního poměru – osnova, žádost o místo a životopis, osobní dopisy, osobní dotazník, zápočtový list, potvrzení o zaměstnání – krátké informační útvary – zápis z porady, plná moc, dovolenka, dlužní úpis – práce s tiskem a médii při vyhledávání pracovních příležitostí – inzerát, odpověď na inzerát – vzory v digitálních technologiích	
– orientuje se struktuře různých úřadů a institucí – ovládá zásady komunikace s těmito institucemi	Písemný styk s úřady – živnostenský a finanční úřad – městský a krajský úřad – pojišťovna a jiné organizace	
– uvědomuje si význam písemností spojených s ochranou majetku – vyplňuje různé druhy dokladů dle zadání – využívá efektivně digitální nástroje potřebné nebo vhodné pro odborné činnosti	Jednoduché úřední projevy – odborné dokumenty a písemnosti spojené s ochranou majetku: – dohoda o hmotné odpovědnosti – písemnosti spojené s prováděním inventarizací – protokol o škodách a reklamační list – druhy pojištění, pojistné smlouvy – písemnosti spojené s kontrolou prodejny – písemnosti – vzory	

– zvládá veškeré zásady pro písemnou korespondenci – využívá další funkce počítačové klávesnice digitální technologie pro moderní zpracování textů	Moderní zpracování textů – procvičování – vyřizování korespondence prostřednictvím výpočetní techniky	
--	--	--

Učební osnova předmětu

ZBOŽÍZNALSTVÍ

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Vést žáky k pochopení podstaty jakosti zboží, která není jen konkurenční výhodou výrobku, ale i potřebnou cestou ke zkvalitňování služeb a činností v obchodě dle ISO 9001. Seznámit žáky s metodami měření, hodnocení, řízení a označování jakosti. Naučit žáky hodnotit, chránit a ošetřovat užitnou hodnotu zboží. Vést žáky k tomu, aby poskytovali pravdivé informace a kvalifikovanou poradenskou službu zákazníkům. Seznámit žáky s vlivy působícími na jakost zboží a jejich důsledky. Vést žáky k pochopení významu ochrany zboží pomocí obalů, konzervace a dodržování zásad správného skladování zboží. Zprostředkovat žákům ucelený přehled o aktuální legislativě, normách a standardech v oboru a přehled o kontrolních orgánech v obchodní sféře. Vychovávat žáky k odpovědnému přístupu k ochraně životního prostředí a vést žáky ke zdravému způsobu života. Vybavit žáky všestrannými vědomostmi o vlastnostech základních skupin potravinářského a nepotravinářského zboží. Naučit je dbát na jakost zboží a zkvalitňování činností a služeb v obchodě dle ISO 9001. Naučit je orientovat se ve stále se obměňujícím sortimentu zboží, znát a používat odbornou terminologii.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Zbožíznalství. Žáci se během tříletého studia seznámí se základními pojmy zbožíznalství – s rozdělením sortimentu zboží, s jeho užitnými vlastnostmi a s hodnocením zboží, s pojmy jakost a řízení jakosti. Další učivo je zaměřeno na vlivy působící na jakost zboží a na ochranu užitných vlastností zboží. Další tematické celky jsou zaměřeny na charakteristiku jednotlivých sortimentních skupin potravinářského zboží (složení, význam ve výživě, tržní druhy, vady, skladování atd.) a nepotravinářského zboží (tržní druhy, použití, ošetřování, skladování atd.). Učivo předmětu zbožíznalství navazuje ve všech třech ročnících na vědomosti získané v předmětech obchodní provoz a odborný výcvik, kde žáci manipulují se zbožím a na základě vědomostí osvojených v teoretických předmětech dokáží poskytovat odborné poradenství při prodeji. Žáci se naučí během tří let orientovat ve značkách jakosti a získají přehled o aktuální legislativě spojené s konkrétním sortimentem zboží.

Metody a formy výuky:	Výuka vychází z poznatků přírodních věd a plynule navazuje na problematiku dalších odborných předmětů včetně odborného výcviku. Klasické vyučovací metody jsou doplňovány projektovými úkoly (např. seminární práce, tvorba pracovních sešitů). Ve velké míře je používána digitální technologie při tvorbě prezentací k daným tématům. Ve výuce je využíváno odborných exkurzí a výstav. Cíleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k praktickým aplikacím, ovládající digitální zařízení, aplikace včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí a dovedností. Dle možností se využívá audiovizuální technika, odborné časopisy, práce s internetem a další informace z oboru.
------------------------------	--

Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Numerické hodnocení. Průběžné slovní hodnocení, ústní a písemné, zkoušení dílčích témat (písemné práce, testy), individuální a skupinové. Důraz je kladen na spojování vědomostí, třídění poznatků a jejich aplikaci, řešení projektových úkolů, práci ve skupinách, řešení příkladů z praxe. Učitel zjišťuje a hodnotí stupeň osvojení učiva, schopnost aplikovat, stupeň samostatnosti, kreativitu, úroveň vyjadřování.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Kompetence k učení – žák uplatňuje různé způsoby práce s textem, vyhledává a zpracovává informace, využívá ke svému učení různé informační zdroje, zajímá se o možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru. Komunikativní kompetence – žák se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Personální kompetence – žák posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, uvědomuje si vlastní přednosti a nedostatky, využívá ke svému učení zprostředkované zkušenosti. Má odpovědný vztah ke svému zdraví, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu. Sociální kompetence – žák se adaptuje na pracovní prostředí a nové požadavky, pracuje samostatně i v týmu. Digitální kompetence – žák je ve výuce veden k efektivní práci s digitálními nástroji. Učí se pracovat s dostupnými informačními zdroji, využívat jejich výhody a ověřovat informace z důvěryhodných zdrojů. Aplikace matematických postupů při řešení úkolů – žáci správně používají a převádějí běžné jednotky, používají různé formy grafických znázornění (tabulky). Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – žáci jsou vedeni k úctě k materiálním a duchovním hodnotám (péče o užitnou hodnotu zboží). Člověk a svět práce – žáci získávají vědomosti a dovednosti nutné pro rozvoj svých podnikatelských aktivit a pro uplatnění na trhu práce v daném oboru. Člověk a životní prostředí – žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí (nakládání s odpady, recyklace obalů, v rámci prodeje nabídka ekologicky šetrných výrobků). Žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu a k vědomí odpovědnosti za své zdraví, k dodržování hygieny výživy. Člověk a digitální svět Žáci začleňují digitální technologii do výuky a do života školy a využívají ji při nejrozličnějších činnostech, při řešení nejrozličnějších problémů. Sledují nové technologie při výrobě elektrotechnického zboží, jejich třídění, seznamují se prostřednictvím technologií s normami, které jsou uplatňovány v rámci EU.

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 85

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – používá obchodní terminologii – rozdělí zboží podle různých hledisek – ovládá problematiku sortimentních skupin potravinářského a nepotravinářského zboží	Úvod do zbožíznalství – úkoly zbožíznalství, vznik zbožíznalství – pojem zboží, základní rozdělení zboží – přehled sortimentních skupin potravinářského a nepotravinářského zboží – charakteristika zboží podle sortimentu Vlastnosti zboží, jakost zboží, hodnocení zboží	

– charakterizuje specifika jednotlivých skupin – popíše roli obchodu při zabezpečení jakosti zboží – vysvětlí podstatu jakosti zboží podle sortimentu – věnuje pozornost jakosti výrobků a služeb – orientuje se ve značkách jakosti – vysvětlí význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele – na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod – vysvětlí ekonomické důsledky kolísání jakosti – aplikuje metody hodnocení jakosti zboží – prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží – přistupuje zodpovědně k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci – využije znalostí o vlivech působících na jakost, dle praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží – vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů – rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití – vysvětlí pravidla pro označování obalů – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – vyjmenuje důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – popíše povinnosti prodejce i dodavatele při likvidaci obalů – vysvětlí pojem recyklace obalů v návaznosti na ochranu životního prostředí	– užitné vlastnosti zboží a užitná hodnota – činitelé podmiňující vznik vlastností zboží – pojetí jakosti – obsah a úloha jakosti – řízení jakosti: normalizace, metrologie, zkušebnictví, certifikace – hodnocení jakosti zboží: praktický postup při hodnocení jakosti, používané metody a techniky – úloha výroby, obchodu a spotřebitele v oblasti jakosti Vlivy působící na jakost zboží Druhy vlivů a jejich důsledky: – mechanické vlivy – fyzikální vlivy – chemické vlivy – biologické vlivy – morální opotřebení – vlivy společenské Ochrana užitných vlastností zboží Ochrana zboží před působením negativních vlivů: – ochrana zboží obalem, konzervace – obaly, funkce, druhy, obalové materiály – značení zboží, správná manipulace – zásady správného skladování	
– popíše pravidla hygieny výživy – vysvětlí pojem HACCP – kritické body – používá obchodní terminologii – popíše složení potravin, žádoucí a nežádoucí látky v potravinách – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými směry výživy: racionální výživa, vegetariánství atd. – vysvětlí význam ve výživě u jednotlivých druhů zboží – vyjmenuje tržní druhy jednotlivých sortimentních skupin – ovládá poradenskou službu – charakterizuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – používá odbornou terminologii	Potravinářské zboží – charakteristika a význam potravinářského sortimentu, základní členění zboží dle specializace v oboru: charakteristika, význam, členění, požadavky na jakost a ochrana jakosti, označování zboží, uvádění do oběhu, poradenská služba, vývojové trendy Poživatin – rozdělení potravin – složení potravin – živiny – biologická a energetická hodnota – látky přídatné – aditiva – nežádoucí látky v potravinách – racionální výživa – součást zdravého životního stylu – jiné směry výživy – obiloviny, mlýnské a krupařské výrobky – chléb a pečivo – trvanlivé pečivo	

– popíše možné vady zboží příslušného sortimentu, orientuje se v platné legislativě daného sortimentu – pracuje s platnou legislativou daného sortimentu – vysvětlí význam ve výživě v návaznosti na zdravou výživu a zdravý životní styl – vyjmenuje tržní druhy zboží dané sortimentní skupiny – aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej – používá odbornou terminologii s ohledem na charakter prodáváného zboží – vysvětlí techniku prodeje, balení do vhodných obalů a značení, popíše možné vady zboží příslušného sortimentu – orientuje se v platné legislativě daného sortimentu	– luštěniny, olejníky – těstoviny – škrobářenské výrobky – cukr, med, ostatní sladidla – cukrářské výrobky – čokoláda, cukrovinky Ovoce a zelenina – ovoce – složení, význam ve výživě – ovoce tuzemské – ovoce exotické – zelenina – brambory – houby – konzervářské výrobky	
---	--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 85

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – popíše složení mléka a mléčných výrobků a vysvětlí význam ve výživě – vyjmenuje tržní druhy mléka a mléčných výrobků – charakterizuje podmínky skladování mléka a mléčných výrobků – aplikuje pravidla pro označování obalů – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – vysvětlí nutnost dodržování pravidel správné hygienické praxe (kritické body) – popíše důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – vyhledává informace o značení obalů pomocí digitální technologie	– charakteristika a význam potravinářského a nepotravinářského sortimentu, základní členění zboží dle specializace v oboru: charakteristika, význam, členění, požadavky na jakost a ochrana jakosti, označování zboží, uvádění do oběhu, poradenská služba, vývojové trendy Mléko a mléčné výrobky – mléko, složení, význam ve výživě – mlékárenská úprava mléka – tržní druhy mléka – tekuté mléčné výrobky – zakysané mléčné výrobky – mražené, sušené a zahuštěné mléčné výrobky – tvaroh – sýry – informace na obalových materiálech	
– charakterizuje význam tuků ve výživě – vysvětluje základní sortiment tuků – popíše použití jednotlivých druhů tuků – popíše vady tuků a požadavky na jejich skladování – uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – seznamuje se s tržními druhy pomocí digitální technologie	Tuky – význam tuků ve výživě – živočišné tuky – rostlinné oleje – průmyslově upravované tuky – sortiment tuků	

– vyjmenuje tržní druhy vajec – vysvětlí údaje uváděné výrobcem na obalech – specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej vajec – vyhodnocení údajů označování vajec dle norem EU	Vejce – složení a význam vajec ve výživě – tržní druhy vajec, třídění, označování vajec – označování vajec v EU	
– specifikuje charakteristické zvláštnosti jednotlivých druhů masa – vysvětlí význam masa ve výživě v návaznosti na zdravou výživu – vyjmenuje základní sortiment drůbežářských, rybích a masných výrobků – aplikuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) – vysvětlí důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – vysvětlí pravidla pro označování obalů – charakterizuje rozdíly zpracování a vlastnosti jatečných zvířat	Maso a masné výrobky – jateční maso – jateční produkty – drůbež a drůbežářské výrobky – ryby a rybí výrobky – masné výrobky, konzervy, polokonzervy – videoprojekce, zpracování masa jatečných zvířat	
– vyjmenuje základní sortiment drogistického zboží – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – aplikuje hygienické a bezpečnostní zásady při zacházení s hořlavými a chemickými přípravky – popíše podmínky skladování drogistického zboží (nedovolené sousedství s potravinami) – vysvětlí důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – vyhledává sortiment drogistického zboží s pomocí PC	Drogistické zboží – mýdlo a prací prostředky – čisticí prostředky – autokosmetika – kosmetika	
– vyjmenuje v přehledu základní sortiment papírenského zboží, školních a kancelářských potřeb – specifikuje použití jednotlivých druhů zboží – popíše značení jednotlivých druhů zboží a označování formátů papíru – popíše dodatečnou nabídku zboží – aplikuje pravidla skladování tohoto sortimentu v praxi – vyhledává sortiment drobného zboží s pomocí PC	Papír, školní a kancelářské potřeby – papír a výrobky z papíru – potřeby na psaní a kreslení – rýsovací potřeby – ostatní školní a kancelářské potřeby	

– vyjmenuje v přehledu základní sortiment hraček a sportovních potřeb – charakterizuje význam hraček pro duševní a tělesný vývoj dítěte – ovládá techniku předvedení hračky a poradenskou službu s ohledem na věk dítěte – popíše pravidla skladování tohoto sortimentu zboží – vyhledává sortiment drobného zboží s pomocí PC	Hračky a sportovní potřeby – hračky – význam pro vývoj dítěte, požadavky kladené na hračky, funkce hraček – třídění hraček dle různých hledisek – sportovní potřeby pro letní a zimní sporty	
– vyjmenuje v přehledu základní sortiment elektrotechnického zboží – vysvětlí nezbytnost inovace sortimentu – ovládá techniku předvedení a poradenskou službu – charakterizuje náležitosti dokladů spojených s prodejem zboží (záruční list) – vysvětlí a vysvětlí zásady bezpečnosti při používání elektrotechnického zboží – popíše možnosti likvidace vysloužilých elektrospotřebičů	Elektrotechnické zboží – elektrotechnický materiál – světelné zdroje – elektromechanické spotřebiče – chladničky, mrazničky – tepelné elektrické spotřebiče – spotřební elektronika	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 75

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – specifikuje význam ve výživě u daného sortimentu – rozdělí koření podle různých hledisek – charakterizuje jednotlivé druhy zboží a jeho použití – definuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedené skupiny zboží dle jeho specifických vlastností – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – vyjmenuje vady uvedené sortimentní skupiny – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem, využívá ke studiu digitální technologii	– charakteristika a význam potravinářského a nepotravinářského sortimentu, základní členění zboží dle specializace v oboru: charakteristika, význam, členění, požadavky na jakost a ochrana jakosti, označování zboží, uvádění do oběhu, poradenská služba, vývojové trendy Koření, dochucovací a kypřicí prostředky – koření – dochucovací prostředky – sůl, ocet, hořčice – polévkové přípravky – kypřicí prostředky	
– charakterizuje jednotlivé druhy zboží sortimentní skupiny – vysvětlí význam ve výživě u daného zboží – vysvětlí rozdíl mezi kávou a kávovinami v rámci působení na organismus	Pochutiny povzbudivé – káva – druhy, zpracování, tržní druhy – kávoviny – čaj pravý – zpracování, tržní druhy – kakao – zpracování, tržní druhy	

– pracuje s informacemi uvedenými výrobcem – popíše požadavky na skladování uvedené skupiny zboží – vyjmenuje nejčastější vady jednotlivých druhů zboží		
– charakterizuje význam nealkoholických nápojů ve výživě (pitný režim) – vyjmenuje tržní druhy nealkoholických nápojů – vysvětlí negativní vliv alkoholických nápojů na lidský organismus, ví zákonné normy o prodeji – charakterizuje tržní druhy alkoholických nápojů – provádí nabídku vhodných nápojů pro různé příležitosti – vysvětlí údaje na obalech – definuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností – vysvětlí negativní vliv alkoholických nápojů na lidský organismus, ví zákonné normy o prodeji – zpracuje tyto informace za pomoci digitálních prostředků – prezentace	Nápoje – nealkoholické nápoje – význam ve výživě, tržní druhy – alkoholické nápoje – pivo – víno – lihoviny – vliv alkoholu na lidský organismus	
– charakterizuje jednotlivé výrobky uvedené sortimentní skupiny – používá odbornou terminologii – vysvětlí výhody použití konvenience (polotovarů) a výrobků studené kuchyně – odůvodní nutnost prod. dietních výrobků	Polotovary, studená a dietní kuchyně – konvenience – polotovary – výrobky studené kuchyně – dietní výrobky	
– popíše vlastnosti a použití jednotlivých textilních vláken – charakterizuje příze, tkaniny, pleteniny a netkané textilie – specifikuje rozdělení oděvů a prádla – vyjmenuje v přehledu jednotlivé výrobky bytového textilu a textilní galanterie – popíše velikostní číslování oděvů – vysvětlí symboly ošetřování textilních výrobků	Textil a oděvy – textilní vlákna – přírodní, hutnická a chemická – příze – tkaniny – pleteniny – netkané textilie – oděvy a prádlo – velikostní číslování – sortiment oděvů – bytový textil – textilní galanterie	
– charakterizuje materiály, které se používají k výrobě obuvi a kožené galanterie – zdůvodní přednosti výrobků z přírodních materiálů – popíše velikostní číslování obuvi – vysvětlí správné ošetřování výrobků	Obuv a kožená galanterie – materiály pro výrobu obuvi a kožené galanterie – obuv, rozdělení dle různých hledisek – kožená galanterie – ošetřování obuvi a kožené galanterie – kožešiny	

– pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – používá odbornou terminologii pomocí digitální technologie		
– vyjmenuje běžný sortiment – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – vysvětlí vlastnosti, přednosti výrobků a jejich použití – orientuje se v používaných značkách na zboží a obalech – popíše pravidla správné manipulace s výrobky a podmínky skladování – vysvětlí důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – vyhledává tržní druhy na PC ve firmách	Sklo a keramika – výrobky ze skla, druhy, použití – keramika, druhy, použití – vady, skladování	
– specifikuje přednosti a nedostatky materiálů, které se používají k výrobě domácích potřeb – pracuje s inform. uváděnými výrobcem – ovládá poradenskou službu – vysvětlí důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – popíše pravidla správné manipulace s výrobky a podmínky skladování – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem pomocí digitální technologie	Domácí potřeby – kovové nádobí – nožičské zboží – kuchyňské potřeby – vzory nožičského zboží – využití v praxi	
– charakterizuje klenotnické zboží – pochopí význam, charakteristiku a rozdělení kovů – orientuje se v sortimentu drahých kovů, jejich slitinách a v obecných kovech – chápe pojem legování kovů, puncování drahých kovů, slitina, ryzost zlata a stříbra – popíše sortiment zboží z drahých kovů – vyjmenuje druhy nejznámějších a nejpoužívanějších drahokamů – objasní pojem syntetický kámen – charakterizuje základní sortiment hodinářského zboží, jeho význam – vyhledává puncovní znaky prostřednictvím digitálních prostředků	Klenoty, hodiny – charakteristika drahých kovů a jejich slitin, obecné kovy – slitiny drahých kovů – zlata, stříbra (puncování) – sortiment zboží z drahých kovů – přehled a vlastnosti kamenů – punc šperků a jejich znaky	
– popíše význam nábytku z různých hledisek – vysvětlí přednosti a nedostatky materiálů, které se používají k výrobě nábytku – pracuje s informacemi uváděnými výrobcem	Nábytek – charakteristika nábytku, funkční, estetický a ekologický význam – dřevo – charakteristika, druhy, vlastnosti a použití jednotlivých dřevin – dřevařské polotovary	

– ovládá poradenskou službu včetně ošetřování nábytku – vysvětlí důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů – charakterizuje podmínky skladování a důsledky neodborného zacházení s nábytkem – seznámí se s ukázkami dřevěných polotovarů na PC	– ostatní materiály používané v nábytkářském průmyslu – nábytkové komplety a ostatní druhy nábytku – vzorky dřevařských polotovarů	
--	--	--

Učební osnova předmětu

APLIKOVANÁ PSYCHOLOGIE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu Aplikovaná psychologie je poskytnout žákům základní poznatky z psychologie, zejména ve vztahu ke svému oboru. Předmět učí žáky aplikovat teoretické poznatky v praxi, poznávat vlastní osobnost i společnost kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, umět jej přiměřenou formou vyjádřit i obhájit, pomáhá zvládat náročné situace v osobním i pracovním životě. Směřuje k ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby ve svém životě uplatňovali zásady slušného chování, jednali zodpovědně vůči sobě i druhým, dbali o své tělesné i duševní zdraví. Žák si osvojuje také psychologické aspekty komunikace se zákazníkem a profesní vystupování.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Prodavač – Komunikace ve službách. Obsahem učiva jsou základní poznatky z obecné psychologie, psychologie osobnosti, sociální psychologie, psychologie prodeje i zdravotní výchovy.
Metody a formy výuky:	Základní metodou je výklad a řízená diskuse. Učitel řeší s žáky praktické otázky jejich osobního i občanského života, motivuje žáky k získávání informací z různých informačních zdrojů, např. denní tisk, internet. K doplnění učiva využívá učitel obrazový materiál, testové metody, motivační úkoly s otevřeným koncem, didaktické hry. Zařazení digitálních kompetencí do výuky v různých předmětech vyžaduje inovativní metody a formy výuky, které studenti nejen seznámí s konkrétními technologiemi, ale i podpoří jejich aktivní zapojení do procesu učení. – Metody usměrňující zájem – motivační vyprávění, motivační rozhovor, motivační skupinová diskuse, aktuality a referáty. Použití herních prvků a principů v rámci výuky, které studenty motivují a zapojují do učení. Digitální kompetence se rozvíjejí prostřednictvím interaktivních her, edukačních videí, nebo prostřednictvím psychologických kvízů a testů. – Expoziční metody – výklad (vysvětlení), popis, rozhovor, skupinová diskuse, samostatná práce v hodinách i v domácí přípravě, práce s odborným textem, práce s informačními zdroji a využití webových rozhraní, sociálních médií, blogů veřejných institucí, neziskového sektoru a soukromých subjektů. – Fixační metody – procvičování, ústní opakování, praktické upevňování dovedností. Využití různých interaktivních aplikací, které podporují aktivní učení a zpětnou vazbu, např. interaktivní cvičení, psychologické testy, tvorba a vyhodnocování psychologických dotazníků apod.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Využívá se slovní a numerické hodnocení. Vědomosti žáků se ověřují ústním zkoušením i písemnými testy. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který hodnotí teoretické znalosti, schopnost jejich aplikace na konkrétních příkladech, úroveň vyjadřování, přístup žáka k výuce. Učitel rozvíjí sebehodnocení žáka i kolektivní hodnocení.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových	Klíčové kompetence: Vzdělávání ve vyučovacím předmětu Aplikovaná psychologie vede k tomu, aby si žáci vytvořili a rozvíjeli následující klíčové kompetence:

kompetencí a průřezových témat:	Komunikativní kompetence: Žák rozvíjí své komunikativní dovednosti, srozumitelně formuluje a obhajuje vlastní názory, učí se umění naslouchat i účastnit se aktivně diskusí. Personální a sociální kompetence: Žák se učí pracovat v týmu, předcházet konfliktům, vhodným způsobem prosazovat vlastní názory a respektovat názory ostatních, přijímat radu i kritiku, být odpovědný v partnerských vztazích. Kompetence k učení: Žák ovládá různé techniky učení, vyhledává a třídí informace a učí se je používat v konkrétních situacích, sleduje možnosti svého dalšího vzdělávání. Kompetence k řešení problémů: Žák řeší praktické problémy osobního i profesního života, je veden k vyjadřování souhlasu i nesouhlasu s názory jiných, učí se spolupracovat při řešení problému s jinými. Kompetence občanské: Žák v osobním i profesním životě jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, dokáže přijmout zodpovědnost za své chování, uznává hodnotu života i zdraví, je tolerantní k odlišnosti (např. rasové, náboženské). Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení a pracovním činnostem. Kompetence pracovní – žák je veden k samostatnosti a zodpovědnosti při plnění úkolů, ke schopnosti využívat svých osobnostních i odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry. Odborné kompetence – žák je veden ke společenskému vystupování a profesionálnímu jednání se zákazníky i obchodními partnery, k praktickému zvládnutí činností spojených s propagací, vystavováním a prodejem zboží, k řešení náročných situací na pracovišti, k osvojení zásad ochrany zdraví při práci i v soukromém životě. Dílčích výstupů dosahuje každý žák podle svých schopností. Průřezová témata Občan v demokratické společnosti – směřovat výuku k tomu, aby žáci dokázali formulovat své postoje a názory, vyslechnout názory jiných a přiměřeně na ně reagovat, pracovat v týmu i samostatně. Člověk a svět práce – vedení žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život. Naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat profesní kariéru podle svých potřeb a schopností, přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života. Motivace žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj. Člověk a digitální svět – ve společenskovedním vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu. Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky také znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií. V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných.
--	---

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – popíše členění psychologie a její význam pro soukromý i profesní život – vyhledává pojmy v online prostředí, porovnává pojmy na ověřených serverech státních institucí a veřejných portálech zabývajících se psychologií	Úvod do psychologie – pojem a předmět psychologie – interpretace základních pojmů – vývoj psychologie – psychologická odvětví – metody výzkumu v psychologii – význam psychologie pro práci v oboru	

– orientuje se v metodách výzkumu i základních psychologických směrech		
– popíše jednotlivé složky psychiky – vysvětlí biologickou i sociální podmíněnost psychiky – popíše etapy vývoje psychiky – vysvětlí rozdíl mezi počítkem a vjemem – popíše rozdíl mezi představou a fantazií – popíše fáze paměťového procesu – rozpozná typ své paměti – objasní vlivy, které snižují pozornost – popíše rozdíl mezi nižšími a vyššími city – rozlišuje různé motivy jednání lidí – popíše biolog. a sociální potřeby člověka	Obecná psychologie – obsah psychiky – složky psychiky – biologická a sociální determinace psychiky – poznávací procesy – počitky, vjemy, představy, fantazie, myšlení a řeč – doprovodné psychické procesy – paměť, pozornost – citové procesy – nižší a vyšší city, formy prožívání citů – motivační a volní procesy – vývoj lidské psychiky	
– vysvětlí pojem osobnost – doloží na konkrétních příkladech, jaké vlivy formují osobnost – zařadí se ke konkrétnímu typu temperamentu – vytváří a vyhodnocuje pomocí digitálních technologií modely temperamentu – hodnotí chování své i druhých z hlediska charakterových vlastností – uvede příklady bezcharakterního chování – zhodnotí své schopnosti – navrhne, jak je rozvíjet – objasní, co aktivuje a motivuje lid. chování – vysvětlí vliv svědomí na jednání člověka – popíše příznaky poruch osobnosti	Psychologie osobnosti – osobnost člověka – vymezení pojmu osobnost – vlivy na formování osobnosti – vlastnosti osobnosti – využití digitálních nástrojů pro odborné činnosti – dynamické vlastnosti – vztahově-postojové vlastnosti – výkonové vlastnosti – aktivačně-motivační vlastnosti – seberegulační vlastnosti – poruchy osobnosti – poruchy intelektu, prožívání a chování	
– popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí – zdůvodní význam zdravého životního stylu – orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech – dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky – diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu – získává a interpretuje informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu. Vyhledává a porovnává různé pohledy a nové trendy v oblasti duševního zdraví	Tělesné a duševní zdraví člověka – činitelé ovlivňující zdraví – životní a pracovní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování – rizikové faktory poškozující zdraví – duševní zdraví a rozvoj osobnosti – digitální technologie, jejich využití při získávání dat a informací – sociální dovednosti – partnerské vztahy, lidská sexualita – stres – příčiny, příznaky, fáze – syndrom vyhoření – únavový syndrom – psychohygiena a rozvoj osobnosti – mediální konzum – vliv reklamy na životní styl	

– popíše vliv fyzického i psychického zatížení na lidský organismus – rozpozná příznaky stresu – orientuje se v zásadách psychohygieny – rozpozná komerční reklamu – dovede posoudit vliv reklamy na životní styl jedince		
---	--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák – popíše obsah a význam sociální psychologie – vyhledává pojmy v online prostředí, porovnává pojmy na ověřených serverech státních institucí a veřejných portálech zabývajících se sociologií – na příkladu vysvětlí význam procesu socializace – vyjmenuje soc. skupiny, kterých je členem – popíše rozvrstvení společnosti z hlediska sociálního postavení – objasní význam plnohodnotné adaptace – uvede příklady neplnohodnotné adaptace – vysvětlí pojem soc. percepce a uvede příklady nejč. chyb při posuzování jiných lidí – dodržuje zásady správné verbální i neverbální komunikace – vhodně uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace – srovná základní typy sociální interakce – popíše typy konfliktů a různé způsoby zvládání konfliktů – dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktů – vyjmenuje základní předpoklady pro úspěšné vedení lidí – popíše pozitiva a negativa jednotlivých stylů vedení	Sociální psychologie – předmět a význam sociální psychologie – digitální technologie, jejich využití při získávání dat a informací – socializace osobnosti – společenské skupiny a skupinové normy – sociální adaptace a adaptační mechanismy – sociální percepce – verbální a neverbální komunikace – sociální interakce – sociální konflikty a způsoby chování v konfliktu – sociálně psychologické aspekty vedení lidí – styly vedení lidí – autokratický, demokratický, liberální, koučování	
– vysvětlí zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách – charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v oboru – vhodně uplatňuje zásady společenského chování a profesního vystupování – dodržuje profesní etiku a reaguje na různé způsoby chování obchodních partnerů i spolupracovníků	Aplikovaná psychologie, společenská výchova a komunikace v obchodním provozu – osobnost pracovníka ve službách – psychologické základy jednání – společenské chování a profesní vystupování – odborné vědomosti, vzhled, postoj, chůze, psychické vlastnosti, verbální a neverbální komunikace – osobnost zákazníka	

– pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev – vhodně uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace – sleduje vliv médií na chování kupujících – dovede posoudit vliv reklamy na prodej zboží a služeb – popíše zásady propagace zboží – spolupracuje při utváření estetického prostředí interiéru pracoviště – využívá základní znalosti psychologie barev – uvede příklady odlišností propagace na zahraničních trzích – vytváří a vyhodnocuje pomocí digitálních technologií modely osobnosti – prodejce, zákazník – rozpozná typy zákazníků i obchodních partnerů, ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům, případně je vhodně řeší – řeší různé komunikativní a interpersonální situace s ohledem na věk a typ zákazníka a různé formy prodeje – uplatňuje správné zásady psychologie prodeje – využívá získané psychologické poznatky ke zvládnutí mimořádných situací v prodejně – využívá telekomunikační prostředky v souladu se společenskými zásadami	– využití digitálních nástrojů pro odborné činnosti – kupní motivace zákazníka, vlivy působící na zákazníka – reklama a její vliv na zákazníka – propagace podniku a produktů – propagace na zahraničních trzích – zvláštnosti cizích kultur – typy zákazníků a způsoby jednání s nimi – jednání s osobami se zdravotním postižením (zvláště s nevidomými a neslyšícími zákazníky) – problémové typy zákazníků – zásady psychologie prodeje – kultura prodeje, jednotlivé fáze prodeje, formy prodeje – prodejní cenová argumentace – mimořádné situace v prodejně – reklamace zboží, krádeže, obsluha cizinců	
--	---	--

Učební osnova předmětu

PROPAGACE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Předmět má dvě části – teoretickou a praktickou. Seznámit žáky s historií propagace, propagačními prostředky a jejich využitím v praxi (provozní, obchodní jednotce). Podporovat a rozvíjet samostatnou tvořivost žáků, která se dál rozvíjí formou odborného výcviku. Aranžování vitrín, výstavek, regálů. Seznámení se s různými druhy písma, nácvik aranžérské švihovky. Seznámení s lidovým uměním a lidovou tvorbou v našem regionu. Významné stavby v regionu.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů RVP Prodavač – Technika prodeje a Estetické vzdělávání. Předmět je zařazen do 1. ročníku s hodinovou dotací jedna hodina týdně.
Metody a formy výuky:	Základní metodou je výklad, popřípadě řízená diskuse a praktických činností. Žáci pracují podle charakteru zadaného úkolu buď samostatně, ve dvojicích nebo skupinkách. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využívat digitální technologie k vytváření formulací a argumentaci svých názorů k získávání informací z různých zdrojů. Žáci mohou vytvářet vlastní digitální projekty.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Kritéria hodnocení – osvojení učiva, samostatnost, kreativita a úroveň zpracování úkolů. Slovní hodnocení – náměty pro zlepšení, rady. Žáci jsou vedeni k vzájemnému hodnocení spolužáků a k sebehodnocení.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: Formulovat propagační sdělení srozumitelně, nápaditě a souvisle. V textu jazykově a stylisticky správně. Dodržovat odbornou terminologii. Přijímá a odpovědně plní dané úkoly. Dovede zhotovit jednoduché propagační prostředky, volí správně propagační prostředky pro určitou cílovou skupinu. Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení a pracovním činnostem. Průřezová témata: Předmětem se prolínají tato průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí. Člověk a digitální svět – tradiční výuka propagace se propojuje s moderními technologiemi a digitálními nástroji, – žák si osvojuje schopnost orientovat se v dnešním digitálním světě, pracuje se získanými informacemi z různých zdrojů, – žák při studiu využívá digitální databáze k rozboru situací a tvorbě návrhů a orientaci na soc. sítích, – žák se naučí využívat digitální technologie při výuce Propagace.

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 34

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – orientuje se v historickém vývoji – vyjmenuje významné stavby a kulturní instituce v regionu – vnímá umělecké dílo – rozvíjí schopnost orientovat se v digitálním prostředí	– historie propagace – funkce reklamy a propagační prostředky a její význam a vliv na životní styl – kulturní instituce v ČR a v regionu – reklama a její vliv na zákazníka. Předpoklady úspěšného obchodování v konkurenčním prostředí – návštěva výstav	
– vytvoří dle návrhu logo firmy – vytváří program propagační akce na základě poznatků z praxe – popíše vhodné společenské chování v dané situaci – orientuje se v lidové tvorbě – porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území	– příprava propagační akce, školy, firmy. – logo firmy – společenská kultura-principy a normy kulturního chování, společenská výchova – Vánoce, návštěva výstav – ochrana a využívání kulturních hodnot – estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě.	
– ovládá nácvik propagačního písma – správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí, a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně – využívá textové editory k zapsání a zpracování podpory prodeje – orientuje se v kultuře bydlení a odívání – porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území	– písmo v propagaci – historie písma, zásady psaní – nácvik aranžérské švihovou – podpora prodeje jednoduché propagační techniky, vystavování a aranžování zboží včetně řádného označení jako základní forma podpory prodeje – lidová tradice – ukázky lidové tvorby – Velikonoce, – kultura bydlení a odívání – kultura národností na našem území	
– využívá znalostí prostředí prodejny při vytváření nabídky spolupracuje při vytváření estetického prostředí prodejny – ovládá barevné vnímání – vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím k specifikce sortimentu	– barva v propagaci – dělení barev, Ostwaldův barevný kruh – míchání barev, barevné kontrasty a jejich účinky na lidské vnímání – materiály a pomůcky při aranžování	
– orientuje se v VS – šíří informace o obměnách a novinkách sortimentu – vyhledává v digitálním prostředí motivační trendy v obchodě – sleduje vliv médií na chování kupujících, sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodáváného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrát	– VS – charakteristika VS a vitrín – kupní motivace zákazníka, vlivy působící na zákazníky, metody a techniky marketingového výzkumu – návštěva výstav	

Učební osnova předmětu

ODBORNÝ VÝCVIK

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Seznámit žáky s praktickými operacemi na provozních jednotkách prodejen. Naučit žáky vykonávat základní pracovní úkony spojené s pohybem zboží na prodejně za pomoci využití digitální technologie. Nácvik vybraných úkonů souvisejících s obchodním provozem a odborným prodejem zboží za pomoci využití digitální technologie. Nácvik vybraných úkonů souvisejících s obchodním provozem a odborným prodejem zboží. Vést žáky k dodržování předpisů BOZP a PO. Naučit žáky efektivně využívat prostředky informačních, komunikačních a digitálních technologií ke komunikaci. Předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zdraví, zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních. Při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky s ohleduplností a respektem k druhým. Vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů RVP Prodavač – Technika prodeje a Zbožíznalství. V rámci odborného výcviku se žáci naučí profesionálně a kvalifikovaně vystupovat na prodejně a provádět odbornou obsluhu zákazníků. Ověří si své získané teoretické znalosti z odborných předmětů v provozu prodejny, především ze zbožíznalství potravinářské a průmyslové charakteru, obchodního provozu, obchodních počtů a ekonomiky, na které výuka odborného výcviku navazuje. Neoddělitelnou součástí je nácvik odborné obsluhy zákazníků, profesionálních dovedností jako balení zboží, vážení zboží a odbornou manipulaci s ním za pomoci využití digitální technologie.
Metody a formy výuky:	Odborný výcvik probíhá na prodejních smluvních podnicích se skupinovou výukou nebo na individuálních provozovnách a v odborné učebně ve škole. Vybavení učebny umožňuje simulaci prodejních úkonů a demonstraci praktických činností za pomoci využití digitální technologie. Ve výuce je zařazena metoda tandemové výuky vedená dvěma pedagogy současně, zaměřená na podporu individualizace a efektivity vzdělávání. Součástí výuky jsou exkurze do specializovaných prodejen, obchodních řetězců a výrobních závodů. Základními metodami ale nadále zůstávají metody slovní, demonstrační a názorné. Často používanými jsou také metody řízené praktické činnosti a samostatná práce na prodejních, a to s použitím digitální technologie.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Žáci jsou hodnoceni na základě splnění praktických činností, jejich správném a přesném provedení a odpovědného přístupu k plnění úkolů. Průběžně je hodnoceno dodržování zásad balení a vystavování zboží a iniciativa žáka a způsob komunikace se zákazníkem. Na hodnocení se také podílí jmenování instruktoři na smluvních pracovištích. Díky úzké spolupráci jsou okamžitě a efektivně řešeny vyskytující se problémy v OV. V každém pololetí vykonávají žáci průběžnou zkoušku zahrnující základní učivo a pracovní návyky a úkony.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: vědomosti, dovednosti, postoje a hodnotová orientace, které žák potřebuje pro flexibilní uplatnění na trhu práce i v soukromém životě. Komunikativní kompetence – gramatická správnost v projevech mluvených i psaných, vhodná stylistická forma, znalost odborné terminologie na požadované společenské úrovni. Sociální kompetence – schopnost vytvářet vstřícné mezilidské vztahy, flexibilně se přizpůsobovat měnícím se pracovním, životním i digitálním podmínkám, zdokonalovat své morální i volní vlastnosti. Personální kompetence – adekvátní reakce na podněty okolí, stanovení cílů a priorit v pracovní a zájmové oblasti, střídavý odhad svého jednání a chování, schopnost přizpůsobit se a soustavně se vzdělávat. Odborné kompetence – orientace v obchodně podnikatelských aktivitách, jednání s orgány státní správy, aplikace současných marketingových přístupů včetně vedení evidence a zajištění přepravy a kontroly zboží, Realizace reklamačních řízení, kvalifikovaný a odborný prodej zboží, získávání aktuálních informací, znalost legislativy a její uplatnění v praxi, orientace v daňovém systému a orientace v objektech finančního trhu za pomoci využití digitální technologie. Kompetence k pracovnímu uplatnění – samostatné tvůrčí řešení pracovních i mimopracovních problémů, efektivní práce s informacemi za využití informační technologie.IT, aplikace logických empirických i heuristických myšlenkových operací, využití znalostí z oblasti práv a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů. Digitální kompetence – využívá digitálních nástrojů k efektivnímu učení a pracovním činnostem. Občanské kompetence – vyjadřují kvality občana v demokratické společnosti, jde tedy o soubor hodnot a postojů, které žák uplatní v osobním i profesním životě (charakterové a volní vlastnosti, ochrana životního prostředí, multikulturní soužití a aktivní zájem o politické a společenské dění). Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti – směřovat výuku k tomu, aby žáci dokázali formulovat své postoje a názory, vyslechnout názory jiných a přiměřeně na ně reagovat, pracovat v týmu i samostatně. Člověk a životní prostředí – výuka je vedena v duchu ochrany člověka a ochrany životního prostředí, zejména recyklace obalů. Člověk a svět práce – naučit žáka efektivní sebeprezentaci při osobním jednání s potenciálními zaměstnavateli, dodržování pracovních povinností. Člověk a digitální svět – ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života. Digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle, toho, jak se vyvíjejí dostupné
--	--

Ročník: 1

Počet hodin celkem: 510

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – chápe a dodržuje bezpečnostní předpisy – dbá na pořádek na pracovišti – dodržuje protipožární předpisy při práci – aplikuje zásady osobní hygieny – dodržuje hygienické předpisy pracoviště – dokáže poskytnout první pomoc při úrazech – rozlišuje zdroje a příčiny prac. úrazů	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence – pracovněprávní problematika BOZP – bezpečnost technických zařízení – druhy ohrožení při práci a pracovní úrazy – význam bezpečnostních předpisů – osobní ochranné prostředky – riziková pracoviště a práce zakázané mladistvým – hygienické předpisy a osobní hygiena – protipožární předpisy	

– vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech – vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků.		
– orientuje se na pracovišti OV – dodržuje pokyny provozních pracovníků – chápe význam OV	Seznámení žáků s organizací odborného výcviku – org. uspořádání pracovišť odborného výcviku – obsah a forma odborného výcviku – vazba odborného výcviku na ostatní předměty	
– chápe význam prodejny jako jednotky MO – rozlišuje vybavení prodejny dle činností – rozumí provozním pravidlům – aplikuje zásady k zabezpečení prodejny – rozlišuje jednotlivá pracovní zařízení – chová se slušně ke spolupracovníkům	Prodejna – formy prodeje – služby obchodu – aktuální požadavky na bezpečnost práce a hygienu – význam maloobchodu a provozní jednotky – prodejny – provozní pravidla prodejny – doplňkové formy prodeje – estetický vzhled prodejny – zabezpečení prodejny a zboží – pracovníci prodejen a jejich dělení – zásady jednání s pracovníky prodejen – zařízení a vybavení prodejen – základní formy prodeje zboží včetně online nakupování	
– používá jednotlivé způsoby skladování – aplikuje zásady skladování v praxi – rozlišuje zařízení pro ukládání zboží – pozná důsledky nesprávného skladování – senzoricky posuzuje kvalitu zboží – rozpozná faktory působící na jakost zboží – doceňuje význam kvality zboží – dbá na správnou manipulaci se zbožím – řídí se zásadami odborné manipulace – dodržuje zásady odborného prodeje – využívá nacvičené balící techniky	Obchodní operace v prodejně – skladování jednotlivých druhů zboží – způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží – příprava zboží k prodeji – doplňování zboží v prodejně – druhy obalů, druhy obalových materiálů, funkce a náležitosti, Nutri score – estetická úprava prodejny – jakost zboží a její význam – vlivy působící na zboží – mechanické, chemické, fyzikální, společenské – ochrana užitečných vlastností zboží – prodejní proces – jednotlivé fáze – nácvik obsluhy spotřebitele – nácvik jednotlivých způsobů balení zboží, druhy obalových materiálů – dělení, vážení, měření zboží – základní početní úkony – nákup, příjem, skladování, přeprava zboží u prodeje a prodej zboží podle sortimentu – bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu	
– kategorizuje základní pojmy a dokáže objasnit jejich význam – používá odborné výrazy a termíny	Prodej potravinářského zboží – obiloviny, mlýnské výrobky, luštěniny, olejniny, chléb a pečivo, trvanlivé pečivo, těstoviny, cukr, med, ostatní sladidla, škrobářské výrobky,	

– vysvětlí použití jednotlivých skupin potravinářského a nepotravinářského zboží – pojmenuje konkrétní druhy zboží – odhadne potřeby zákazníka a doporučí konkrétní druh zboží – demonstruje použití zboží – určí správný početní úkon a aplikuje jej v praxi	čokoládové a nečokoládové cukrovinky, cukrářské výrobky, ovoce a zelenina, brambory a houby, konzervářské výrobky, bezlepkové výrobky – základní početní úkony	
---	---	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 510

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – orientuje se na pracovišti OV – dbá na pořádek na pracovišti – chápe a dodržuje bezpečnostní předpisy – dokáže poskytnout první pomoc při úrazech – rozlišuje zdroje a příčiny pracovních úrazů – dodržuje hygienické zásady a hygienu pracoviště – řídí se pokyny provozních pracovníků – vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech – vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků.	Seznámení žáků s pracovištěm – – org. uspořádání pracoviště odborného výcviku – bezpečnostní a požární předpisy – ochrana zdraví při práci – hygienické předpisy a osobní hygiena – zásady spolupráce s pracovníky prodejen	
– provádí samostatně odběr a přejímku zboží – rozlišuje zařízení pro skladování zboží – určí důsledky nesprávného skladování – senzoricky posuzuje kvalitu zboží – doceňuje význam kvality zboží – řídí se zásadami pro odbornou manipulaci – se smíšeným zbožím vyhotovuje a vede doklady o odběru a přejímce zboží fyzicky i digitálně	Obchodní operace v prodejně – odběr a přejímka zboží, nákup zboží – skladování, ošetřování a údržba vybraných skupin smíšeného zboží – administrativní úkony a písemnosti spojené s těmito operacemi – průvodní doklady k odběru a přejímce zboží dle potřeb prodejen – základní početní úkony	
– používá odborné výrazy a termíny – orientuje se v nabízeném sortimentu – pojmenuje jednotlivé druhy zboží – demonstruje použití zboží – bezpečně ovládá prodej smíšeného zboží – provádí dodatečnou nabídku – určí potřeby zákazníka a nabídne pomoc – objasní principy správného užívání zboží – dodržuje zásady jednání se zákazníkem	Prodej zboží a technika prodeje Odborná obsluha při prodeji jednotlivých potravinářských a nepotravinářských skupin: – mléko a mléčné a bezlaktózoové výrobky, tuky, vejce, maso jatečných zvířat, masné výrobky, drůbež a drůbeží výrobky, zvěřina, ryby a rybí výrobky – drogistické zboží – mýdla, prací, čistící a úklidové prostředky, kosmetické přípravky, autokosmetika, – papírnické zboží, školní a kancelářské zboží, hračky, sportovní potřeby	

– sleduje novinky v sortimentu, rozvoj digitálních technologií	– elektrotechnické zboží malé a velké zboží, elektrotechnické zboží podporující AI	
– objasní význam cenovky a popisky – tvorba cenovek a popisky pomocí digitální technologie – aplikuje nacvičené aranžérské techniky – zvolí správnou techniku kreativního balení – dodržuje zásady vystavování zboží	Podpora prodeje – jednoduché propagační techniky – estetický vzhled prodejny – zásady vystavování zboží v prodejně – základní náležitosti cenovky a popisky – psaní cenovek a popisů – kreativní balení zboží – internetové objednávky	
– rozlišuje jednotlivé typy kontrol. pokladen – dodržuje zásady práce na pokladně – doceneňuje význam chování pokladní – zjistí výsledek hospodaření pokladny – vypočítá pokladní zůstatek za pomoci digitální technologie	Práce na kontrolní pokladně – – seznámení s kontrolní, samoobslužnou a Scan Go pokladnou – nácvik práce s kontrolní pokladnou – hospodaření pokladny a výpočet pokladního zůstatku	

Ročník: 3

Počet hodin celkem: 450

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: – dodržuje bezpečnostní předpisy – doceneňuje význam protipožární ochrany – zvolí vhodná opatření k zabezpečení prodejny a uskladněného zboží – orientuje se v prodejně – řídí se provozními pravidly prodejny – vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech – vyjadřuje se za pomoci digitálních technologií	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence – opatření k zabezpečení prodejny a uskladněného zboží – zásady osobní hygieny – provozní pravidla prodejny	
– uplatňuje správné zásady manipulace se zbožím daného sortimentu za pomoci digitální technologie – správně skladuje a ošetřuje zboží – posoudí kvalitu přejímaného zboží – připraví zboží k prodeji – provádí odbornou poradenskou službu – aplikuje estetické požadavky na aranžování zboží – rozlišuje rozdíly v manipulaci s jednotlivými druhy zboží – vyhotovuje doklady o prodeji zboží – informuje zákazníka o vlastnostech zboží	Prodej zboží a technika prodeje – potravinářské zboží – koření, dochucovací prostředky – ocet, sůl, hořčice, polévkové přípravky, kypřicí prostředky, káva, kávové extrakty, kávoviny, čaj, kakao, nealkoholické a alkoholické nápoje, polotovary, dietní výrobky, výrobky studené kuchyně, význam, rozdělení, použití – protein – textilní a oděvního zboží, obuv a kožená galanterie – domácí potřeby, sklo, keramika, porcelán, klenoty a hodiny, nábytek – novinky v sortimentu	

– nabídne náhradní zboží – pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníka	– dodatečná nabídka zboží	
– vyplňuje doklady související s platebním stykem na prodejně za pomoci digitální technologie – uvědomuje si význam písemností – přesně dodržuje zásady práce na kontrolní pokladně – aplikuje inventarizační postupy při evidenci majetku prodejny – ovládá v praxi archivaci veškerých písemností prodejny – vyplní příslušné doklady spojené s reklamací za pomoci digitální technologie – vyvodí správné závěry z komunikace se zákazníkem o reklamaci zboží – ovládá příslušné postupy reklamace zboží	Pokladní operace a účetnictví prodejny a reklamace zboží – evidence pokladny – práce na kontrolní, samoobslužnou a Scan Go pokladně – podchycení stavu pohybu zásob za pomoci digitální technologie – evidence majetku prodejny za pomoci digitální technologie – archivace písemností – reklamace zakoupeného zboží – druhy reklamací – aktuální právní předpisy týkající se obrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží – vyřizování reklamací zákazníků, reklamační řád – ochrana spotřebitele – obecné zásady – vyřizování reklamací dodavatelů a dopravců – obecné zásady – Občanský zákoník	
– orientuje se ve struktuře příslušných dokladů – uvědomuje si význam inventarizace zboží – v praxi aplikuje zavedené inventarizační postupy – vyhotoví příslušné doklady a písemnosti – archivuje veškeré předepsané doklady – dbá na dodržování zásad manipulace s obaly – vyplní příslušné doklady spojené s reklamací – vyvodí správné závěry z komunikace se zákazníkem o reklamaci zboží – ovládá příslušné postupy reklamace zboží	Inventarizace zboží a obalů – princip a význam inventarizace zboží na prodejně – zavedené postupy inventarizace a statistický soupis zboží – způsoby vypořádání inventarizačních rozdílů – manipulace s obaly – reklamace zakoupeného zboží – druhy reklamací – aktuální právní předpisy týkající se obrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží – vyřizování reklamací zákazníků – reklamační řád – ochrana spotřebitele – obecné zásady – vyřizování reklamací dodavatelů a dopravců – obecné zásady – Občanský zákoník	
Samostatně zvládá – prodej zboží a techniku prodeje – pokladní operace a účetnictví prodejny – inventarizaci zboží a obalů	Souhrnné závěrečné procvičování	

PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Personální podmínky

Všeobecně vzdělávací předměty i odborné předměty teoretického vyučování zajišťují učitelé s úplnou odbornou i pedagogickou způsobilostí.

Plně kvalifikovaní jsou také učitelé odborného výcviku pod jejichž vedením probíhá odborný výcvik.

Samozřejmostí u pedagogických pracovníků je doplňování si znalostí a dovedností formou samostudia, účasti na seminářích, školeních a konferencích.

Ve škole působí výchovný poradce, školní psycholog a preventista sociálně-patologických jevů. Tito pracovníci zabezpečují vytváření důvěryhodné a akceptovatelné poradenské služby pro žáky, podporují integraci zdravotně znevýhodněných žáků do třídního kolektivu, poskytují žákům informace o dalších formách studia a spolupodílejí se na vytváření pozitivního klimatu ve škole. Svou činností podporují moderní a demokratické trendy ve vztazích mezi žáky a pedagogy, eliminují zárodky negativních jevů ve školním kolektivu a úzce spolupracují s rodiči žáků a jednotlivými pedagogy.

Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v budově školy v Ostravě Porubě a to na ulici Polské 1543/6. Kmenové učebny jsou vybaveny běžným zařízením potřebným pro výuku, mají kapacitu 30-34 žáků. Speciálními pomůckami jsou vybaveny učebny pro výuku základů přírodních věd, zbožíznalství, propagace, komunikace ve službách. Informační a komunikační technologie vyučované v počítačových učebnách. Tyto učebny mohou využívat k výuce i učitelé dalších předmětů. Vyučující a žáci mají k dispozici učebny vybavené interaktivními tabulemi. Tělesná výchova je zajištěna v tělocvičně školy.

Počítačové učebny i tělocvičnu mohou žáci využívat i ve volném čase, pod dohledem pedagogů.

Odborný výcvik je zajištěn na smluvních pracovištích u právnických a fyzických osob v různých typech provozních jednotek s různými formami prodeje. Všechna smluvní pracoviště jsou vybavena vhodným zařízením, technikou a pomůckami pro prodej. Hygienické a bezpečnostní požadavky pro výuku žáků splňují všechna smluvní pracoviště. Část odborného výcviku je realizována v odborných učebnách na pracovišti v Ostravě Porubě, Polská 1543/8. Tyto učebny jsou vybaveny vhodným zařízením a pomůckami pro nácvik základních obchodních a prodejních dovedností.

Všechny prostory pro výuku včetně zařízení a pomůcek jsou dle možností školy průběžně doplňovány a modernizovány, případně rekonstruovány.

Ve školní budově je k dispozici bufet, jeho provoz zajišťuje fyzická osoba, se kterou má škola sepsanou dohodu.

SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Základem spolupráce se sociálními partnery je především přímý kontakt učitelů odborného výcviku, vedoucí učitelky odborného výcviku a zástupce ředitele pro praktické vyučování s majiteli, manažery, vedoucími a instruktory jednotlivých smluvních pracovišť. Tímto bezprostředním způsobem jsou získávány informace o potřebách, požadavcích a také o možnostech jednotlivých sociálních partnerů. Odborný výcvik i praktická část závěrečné zkoušky probíhají v reálných podmínkách jednotlivých provozních jednotek. Žáci i pedagogové tak mají možnost průběžně se seznamovat s aktuální strukturou prodávaného sortimentu, novinkami a moderními prodejními technologiemi.

Zástupci sociálních partnerů jsou členy školské rady, jako odborníci z praxe se zúčastní závěrečných zkoušek. Jsou zváni na akce školy, mnozí z nich poskytují věcné odměny, kterými jsou žáci odměňováni při odborných soutěžích.

Žáci vykonávají odborný výcvik ve firmách se zaměřením na prodej potravinářského a nepotravinářského zboží na základě aktuální poptávky v jednotlivých firmách.

Dobrá spolupráce je s Hospodářskou komorou i s Úřadem práce v Ostravě.

PŘECHODNÉ USTANOVENÍ V ŠVP

Pro žáky jsou v období náběhu závazné jen některé výstupy, a to pro účely hodnocení na vysvědčení (označené jako výběr očekávaných výstupů a učiva v již stanoveném ŠVP, který žáci v určitých ročnících a v určitém období budou absolvovat a za jejichž dosažení budou hodnoceni).

Přechodné ustanovení je platné v období náběhu 2025–2027:

- školní rok 2025/2026 pro 2. - 3. ročník
- školní rok 2026/2027 pro 3. ročník